



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессиональ-
ного образования
«Алтайский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.В. Землюков

«31» января 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ В МАГИСТРАТУРУ
ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программы специализированной подготовки магистра в ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» (далее – Университет) относятся к основным образовательным программам, отвечающим второму уровню в системе высшего профессионального образования. Они предполагают получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в соответствующих областях общественных отношений и направлены на подготовку к одному или нескольким видам деятельности: к научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытно- и проектно-конструкторской, технологической, исполнительской и творческой (в сфере искусства), организаторской и другим видам сложной деятельности, в первую очередь инновационной.

1.2. Программы специализированной подготовки магистра могут осваиваться лицами, имеющими высшее профессиональное образование, независимо от направления подготовки (специальности).

1.3. В Университет для обучения по основным программам специализированной подготовки магистра на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане.

1.4. Количество мест приема поступающих для обучения по программам подготовки в магистратуре за счет средств федерального бюджета устанавливается в Университете по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.5. Университет осуществляет в пределах бюджетных мест целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государ-

венной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля и организует на эти места отдельный конкурс. Порядок организации целевого приёма в магистратуру регламентируется правилами приёма в Университет текущего года.

1.6. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан для обучения по программам специализированной подготовки магистра сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (дополнительный набор).

1.7. На места для обучения по магистерским программам, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, если образование данной ступени они получают впервые.

1.8. Граждане иностранных государств, а также лица без гражданства, прибывающие в Российскую Федерацию для обучения в магистратуре Университета принимаются:

- в соответствии с международными договорами, информацию о которых предоставляют федеральные органы управления образованием;
- в пределах контрольных цифр приема по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;
- в соответствии с прямыми договорами с Университетом – на места в пределах численности, определяемой лицензией, с оплатой стоимости обучения на условиях, определяемых Университетом.

Прием иностранных граждан (включая граждан республик бывшего СССР), а также лиц без гражданства, поступающих в магистратуру Университета, регламентируется правилами приёма в Университет текущего года.

1.8. Университет предоставляет возможность получения второго магистерского образования.

1.9. Университет ведет подготовку магистров по очной (дневной), очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения.

1.10. Прием документов от поступающих в магистратуру, проведение вступительных испытаний и зачисление на первый курс магистратуры осуществляет приемная комиссия Университета.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. На обучение по программам магистратуры принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о высшем профессиональном образовании различных уровней.

В заявлении о приеме поступающий указывает избранную магистерскую профессиональную образовательную программу, факультет (отделение, институт), форму обучения (очная, очно-заочная, заочная), а также условия поступления и обучения (за счет средств соответствующего бюджета, по целевому приему,

по договору с оплатой стоимости обучения юридическим и (или) физическим лицом).

Лица, поступающие на бюджетные места, указывают, что образование данного уровня они получают впервые.

2.2. Прием заявлений и документов от поступающих в магистратуру проводится отборочными комиссиями факультетов (отделений, институтов), являющимися структурными подразделениями приемной комиссии Университета.

2.3. Прием документов от поступающих в магистратуру производится в сроки, определенные правилами приема в Университет текущего года.

2.4. Документы предоставляются поступающими в магистратуру в отборочную комиссию факультета (отделения, института) лично. К числу документов относятся следующие.

Обязательные:

- заявление (по единой для всех форме, с которой можно ознакомиться на информационном стенде приемной комиссии или на официальном сайте Университета);
- диплом бакалавра, диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, диплом специалиста или диплом магистра (оригинал или ксерокопия);
- 4 фотографии 3х4 см;
- паспорт или военный билет (для военнослужащих).

Дополнительные:

- копия свидетельства о браке (в случае изменения фамилии);
- заверенный в установленном порядке перевод документа об образовании на русский язык (для иностранных граждан и граждан государств – республик бывшего СССР). При этом, в необходимых случаях, приемной комиссией Университета может быть дополнительно затребовано подтверждение о нострификации (признании и установлении эквивалентности) документов иностранных государств об образовании;
- другие документы, предоставление которых отвечает интересам поступающего.

2.5. Ответственный (технический) секретарь отборочной комиссии выдает поступающему в магистратуру, лично представившему в приемную комиссию документы, расписку о приеме документов.

2.6. Документы, принятые от поступающего в магистратуру отборочной комиссией факультета (отделения, института), до выхода приказа о зачислении могут быть возвращены поступающему только лично на основании письменного заявления и расписки, выданной отборочной комиссией при приеме. Документы, в том числе подлинники документов об образовании, возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.7. Поступающие, представившие в приемную комиссию недействительные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приемная комиссия имеет право осуществлять проверку документов об образовании, представляемых поступающим. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1. Прием в магистратуру Университета осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, оцениваемых по стобалльной шкале.

Вступительные испытания в магистратуру проводятся по мере комплектования групп абитуриентов в сроки, установленные правилами приема в Университет текущего года.

3.2. Вступительные испытания на магистерские профессиональные образовательные программы проводятся предметными экзаменационными комиссиями факультетов (отделений, институтов) в объеме требований, предусмотренных государственным образовательным стандартом к образованию бакалавра по направлению подготовки, соответствующему направлению магистратуры. При этом лица, желающие освоить программу специализированной подготовки магистра по данному направлению и имеющие высшее профессиональное образование иного профиля, допускаются к конкурсу по результатам сдачи экзамена (экзаменов) по дисциплинам, необходимым для освоения программы подготовки магистра и предусмотренным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавра по данному направлению.

Количество, перечень и форма вступительных испытаний для каждой магистерской программы определяется приемной комиссией.

3.3. Вступительные испытания по каждому предмету проводятся в соответствии с учебными программами, разработанными соответствующими экзаменационными комиссиями факультетов (отделений, институтов) Университета. Поступающим предоставляется возможность предварительно ознакомиться с их содержанием в отборочной комиссии факультета (отделения, института), реализующего данную образовательную программу, на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

3.4. На магистерские программы для лиц, поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения, устанавливается тот же набор вступительных испытаний, что и для лиц, поступающих на данную программу для обучения за счет средств федерального бюджета (приложение ежегодно утверждаемых правил приема в Университет).

3.5. Лица, имеющие диплом магистра и желающие получить второе магистерское образование, поступают в Университет на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.6. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, место проведения консультации, экзамена, показа работ, апелляции) доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

3.7. Лица, не явившиеся на вступительные экзамены по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных экзаменов в магистратуру по разрешению председателя (заместителя председателя) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных экзаменов.

3.8. Лица, не явившиеся без уважительных причин на вступительный экзамен в магистратуру, а также забравшие документы после начала вступительных экзаменов, к дальнейшим вступительным экзаменам не допускаются, выбывают из конкурса и зачислению не подлежат. Пересдача вступительных экзаменов не разрешается.

3.9. Апелляции поступающих в магистратуру, не согласных с экзаменационной оценкой, должны подаваться в приемную комиссию Университета на следующий день после объявления оценки по письменному экзамену. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в процессе показа, организованного приемной комиссией и включенного в расписание вступительных испытаний.

Показ письменных работ, проверка которых проводилась членами соответствующей экзаменационной комиссии, осуществляется в день объявления результатов экзамена. Показ работ проходит в форме собеседования поступающего с экзаменаторами, проверившими работу. При просмотре работы не допускается внесение в нее каких-либо исправлений. Лично в руки поступающему работа не выдается.

Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата вступительного испытания. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

3.10. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

3.11. Процедура порядка подачи и рассмотрения апелляции определяется **«Положением об апелляционной комиссии ФГБОУ ВПО "Алтайский государственный университет"»**.

3.12. Датой окончания вступительных испытаний считается момент объявления на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета пофамильного перечня лиц с указанием количества набранных баллов, зачисление которых рассматривается приемной комиссией по различным условиям конкурса.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

4.1. Зачисление в магистратуру Университета проводится на основании результатов конкурса после завершения вступительных испытаний и заканчивается не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

4.2. Зачисление в магистратуру Университета проводится поэтапно на основе суммарного количества баллов, набранных поступающим на вступительных испытаниях на выбранную им образовательную программу высшего профессионального образования специализированной подготовки магистра.

4.3. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в магистратуру университета принимаются:

- лица в возрасте до 23 лет из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Университете.

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Подробный перечень лиц, имеющих право на внеконкурсное зачисление, приведен в правилах приема в Университет текущего года.

4.4. В сроки, установленные правилами приема текущего года после завершения вступительных испытаний, поступающий в магистратуру представляет:

- при зачислении на бюджетное место оригинал документа государственного образца о высшем профессиональном образовании и необходимое количество фотографий;

- при зачислении на место по договору с оплатой стоимости обучения для обучения в качестве студента оригинал документа государственного образца о высшем профессиональном образовании и необходимое количество фотографий;

- при зачислении на место по договору с оплатой стоимости обучения для обучения в качестве слушателя заверенную ксерокопию документа государственного образца о высшем профессиональном образовании, необходимое количество фотографий и справку из вуза, где он является студентом.

4.5. При зачислении на одновременное параллельное освоение двух магистерских программ оригинал документа государственного образца о высшем профессиональном образовании предоставляется по выбору поступающего на ту магистерскую программу, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую магистерскую программу в качестве слушателя поступающий предоставляет заверенную ксерокопию документа государственного образца о высшем профессиональном образовании и справку из Университета по программе, где он является студентом.

4.6. Последовательность зачисления в магистратуру регламентируется правилами приема текущего года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все иные вопросы, связанные с приемом в магистратуру Университета, решаются приемной комиссией Университета.

Отв. секретарь ПК



И.И. Назаров