

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РУБЦОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
Кафедра математики и прикладной информатики

**Отчет о деятельности учебного предприятия
2013-2014 гг. (8 семестр)**

Тема: Работа в модели облачного сервиса
1С:Управление небольшой фирмой 8

Выполнил:
студент 4 курса
группы 1205
Асадов А.А.
Проверил:
Ст.преподаватель
Рязанова О.В.

Рубцовск, 2014

Введение

В рамках дисциплины «Учебное предприятие» был рассмотрен сервис, предоставляемый фирмой 1С – 1С:Предприятие 8 через Интернет для Учебных заведений.

1С:Управление небольшой фирмой 8 – комплексное управленческое решение для организации оперативного учета, контроля, анализа и планирования в малом бизнесе. Решение охватывает все основные направления хозяйственной деятельности предприятия – работа с клиентами, производство, торговля, оказание услуг, выполнение работ, управление денежными средствами и взаиморасчетами, управление персоналом, расчет себестоимости и получение финансовых результатов, учет имущества, капитала, финансовое планирование (бюджетирование), составление и работа с управленческой отчетностью и пр.

Основные преимущества:

- гибкость настроек программы. Пожалуй, самым главным достоинством приложения является тот факт, что программа имеет большие возможности для настройки под определенные потребности пользователя и самого предприятия. Все прикладные решения поставляются с открытыми исходными кодами, поэтому у ИТ-специалистов всегда есть возможность посмотреть, как работает программа и при необходимости скорректировать ее под определенные нужды;
- пользователь может работать с программой в любое время суток и практически из любой точки, т.к. поставщик услуг обеспечивает бесперебойную круглосуточную работу приложения через интернет;
- стабильная работа приложения последней версии, соответствующей всем новым требованиям законодательства;
- надежность и безопасность хранения данных. Программное обеспечение располагается на серверах. Подключение к базе данных производится по защищённому каналу связи, ведется непрерывный контроль

безопасности. Ежедневно выполняется процедура резервного копирования баз данных;

– лицензирование. В абонентскую плату уже включена стоимость аренды лицензий 1С. Кроме того, что наличие лицензии гарантирует «юридическую чистоту» при работе с 1С.

Система предоставляет:

- лицензионная Бухгалтерия 1С;
- удобный доступ к данным;
- бесплатный доступ к обновлениям;
- круглосуточная поддержка.

Работа с программами 1С осуществляется посредством использования удаленного сервера. В дата-центре для пользователя создаётся база данных выбранной программы 1С, после чего автоматически выдается путь подключения к базе данных (ярлык), и пользователь может начинать работу. Таким образом, пользователь получает удобное и полноценное рабочее место, круглосуточно доступное для работы из любой точки мира.

Работа с сервисом

Для работы с сервисом www.edu.1cfresh.com каждому студенту РИ (филиала) АлтГУ были предоставлены логин и пароль. На рисунке 1 представлено окно авторизации.

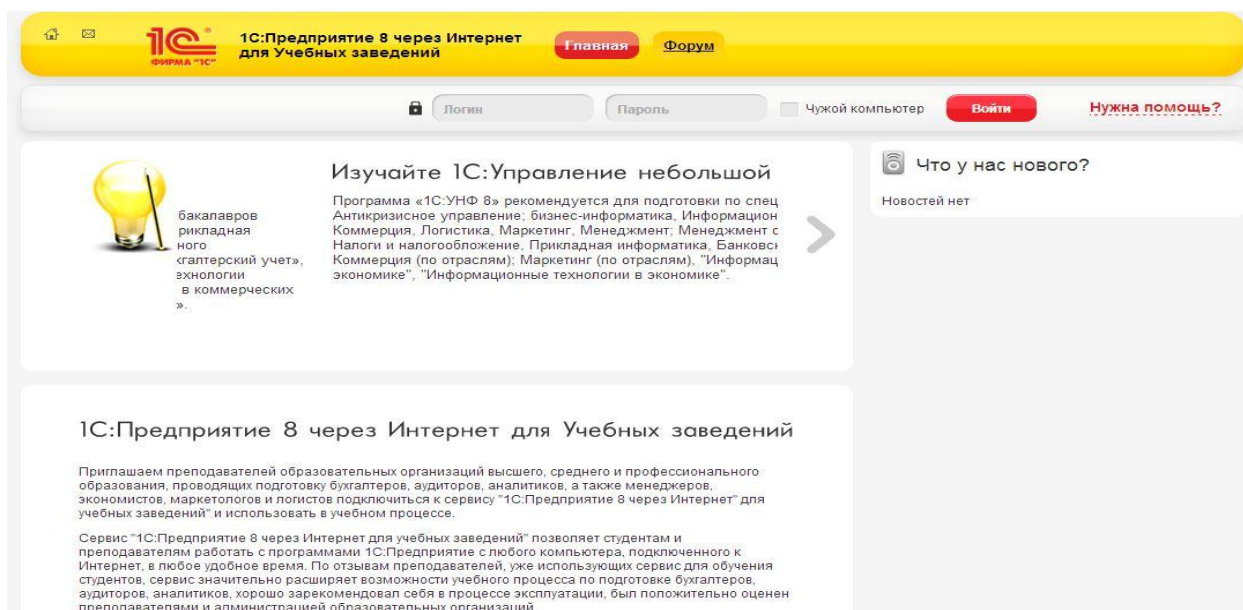


Рисунок 1 – Окно авторизации

После ввода логина, пароля и нажатия кнопки «Войти» на странице появляются фамилия, имя, отчество (рисунок 2).



Рисунок 2 – Информация о пользователе

По нажатию кнопки «Личный кабинет» загружается страница с двумя вкладками: «Мои приложения» и «Администрирование», представленная на рисунке 3.

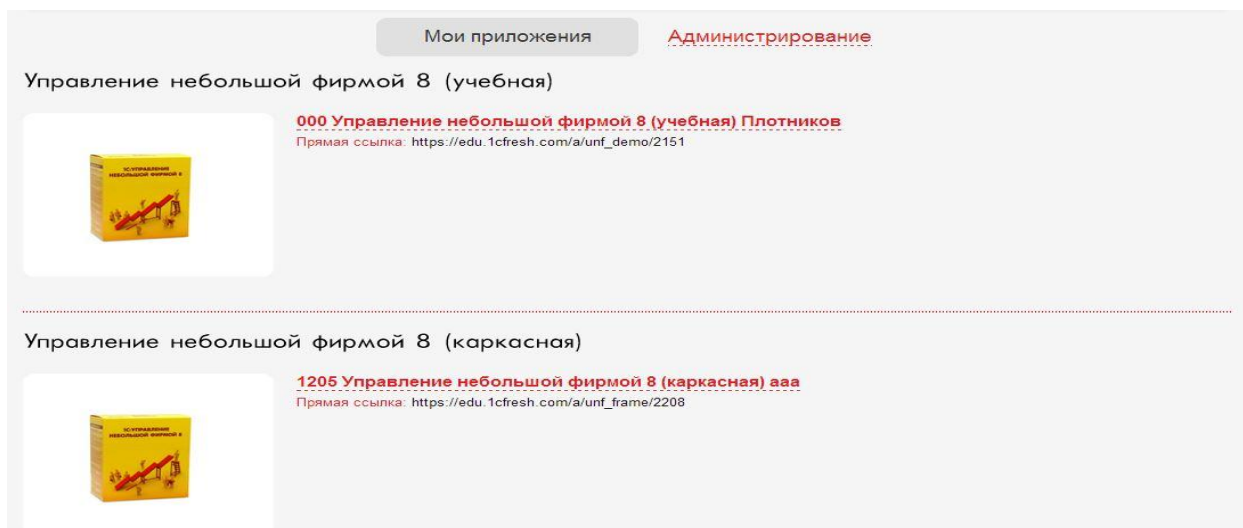


Рисунок 3 – Личный кабинет

Далее осуществляется переход на страницу, представленную на рисунке 4, для заполнения пустой базы – «Управление небольшой фирмой 8 (каркасная)».

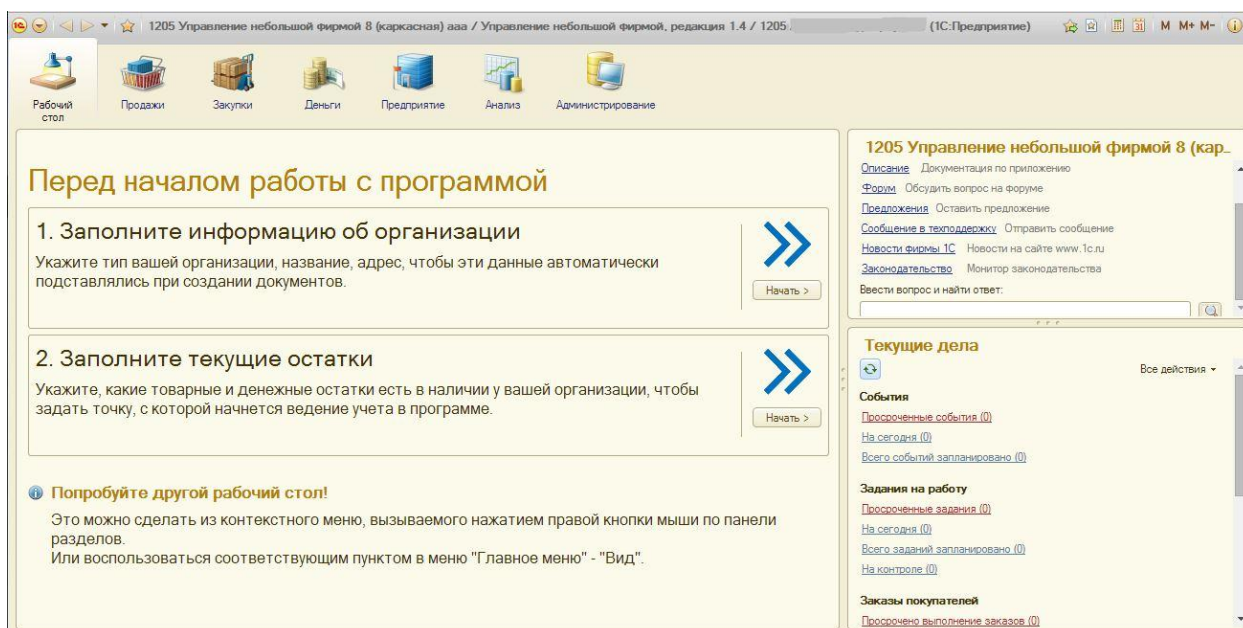


Рисунок 4 – Окно управления конфигурацией 1С:Управление небольшой фирмой 8(каркасная)

В качестве предметной области выбрана стоматологическая поликлиника, для которой требуется разработать ИС по предложенному условному описанию.

Выдержка из интервью:

Выдержки из интервью с врачом частной поликлиники:

Всю бумажную работу в моем кабинете ведут секретарь и медицинская сестра. Я этим заниматься не могу и не умею. Но мне необходимо, чтобы мои больные не ждали бы в приемной, а у меня самого не было бы ни авралов, ни (по возможности) простоев. Конфликты в расписании недопустимы. Кроме того, мне необходимо, чтобы личные карточки пациентов велись аккуратно и точно, и чтобы им своевременно выставались счета за проведенное лечение.

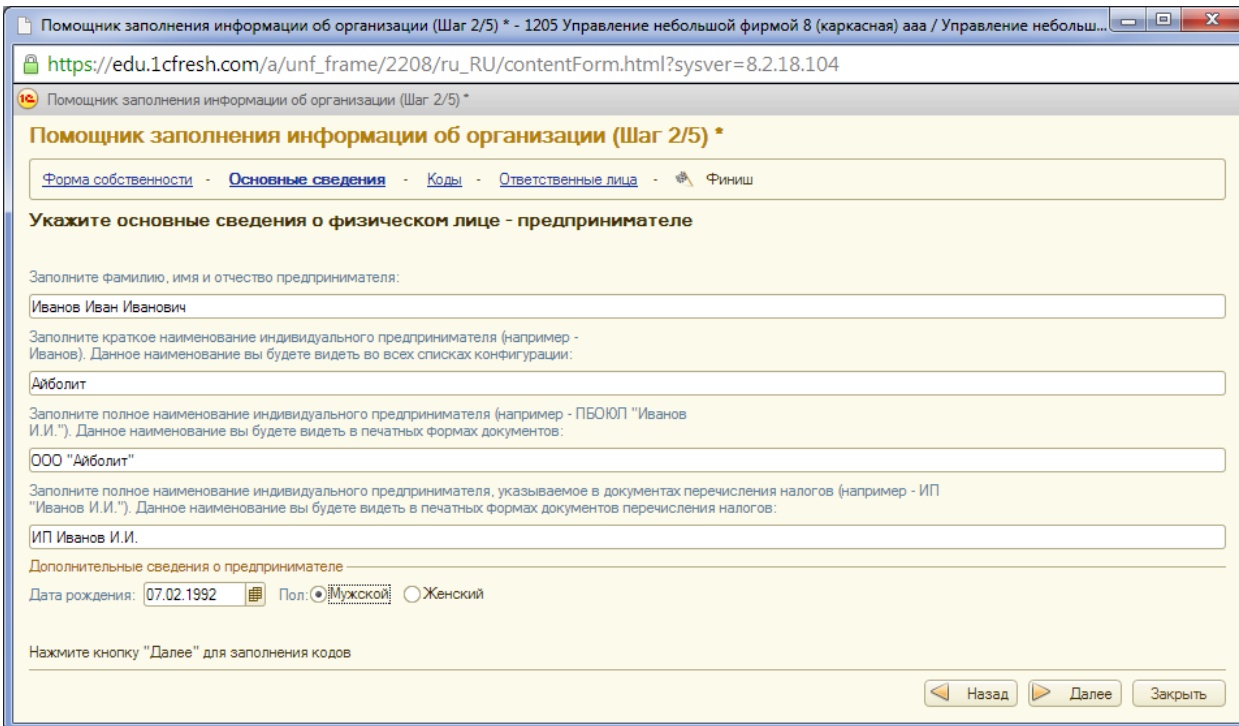
Выдержки из интервью с секретарем.

В мои обязанности входит регистрация впервые обратившихся пациентов (заполнение анкетной части карточки) и назначение им даты и времени первичного визита в соответствии с имеющимися в расписании врача свободными часами. Кроме того, я выписываю счета для оплаты в соответствии с записями о выполненных лечебных процедурах, сделанными в карточке медсестрой во время визита к врачу. Стоимость процедур берется из прейскуранта, который я корректирую по указанию врача в соответствии с категорией скидок, проставленной медсестрой в карточке по указанию врача. В мои обязанности входит также слежение за своевременной оплатой счетов и составление еженедельных и ежемесячных финансовых отчетов.

Выдержка из интервью с медицинской сестрой.

Я помогаю врачу сведением карточек пациентов. В мои обязанности входит фиксирование всех лечебных операций, выполненных во время сеанса. Операция выбирается из прейскуранта, который по мере необходимости пополняется. Я также назначаю оп согласованию с врачом и с учетом свободного времени в расписании времени следующего визита пациента. По окончании лечения я предоставляю врачу полный отчет о лечебных процедурах, проведенных клиенту. Еженедельно я составляю отчеты об использовании времени кабинета и статистический отчет по проведенным процедурам.

Первым делом необходимо заполнить информацию об организации. Процесс заполнения представлен на рисунке 5.



The screenshot shows a web browser window with the title "Помощник заполнения информации об организации (Шаг 2/5) * - 1205 Управление небольшой фирмой 8 (харкасная) ааа / Управление небольшо...". The address bar shows the URL "https://edu.1cfresh.com/a/unf_frame/2208/ru_RU/contentForm.html?sysver=8.2.18.104". The page content includes a navigation menu with "Форма собственности", "Основные сведения", "Коды", "Ответственные лица", and "Финиш". The main heading is "Помощник заполнения информации об организации (Шаг 2/5) *". Below it, the section "Укажите основные сведения о физическом лице - предпринимателе" contains several input fields: "Заполните фамилию, имя и отчество предпринимателя:" with the value "Иванов Иван Иванович"; "Заполните краткое наименование индивидуального предпринимателя (например - Иванов). Данное наименование вы будете видеть во всех списках конфигурации:" with the value "Айболит"; "Заполните полное наименование индивидуального предпринимателя (например - ПБОЮП "Иванов И.И."). Данное наименование вы будете видеть в печатных формах документов:" with the value "ООО "Айболит"; and "Заполните полное наименование индивидуального предпринимателя, указываемое в документах перечисления налогов (например - ИП "Иванов И.И."). Данное наименование вы будете видеть в печатных формах документов перечисления налогов:" with the value "ИП Иванов И.И.". Below these fields, there is a section "Дополнительные сведения о предпринимателе" with "Дата рождения:" set to "07.02.1992" and "Пол:" set to "Мужской" (selected). At the bottom, there is a note "Нажмите кнопку "Далее" для заполнения кодов" and three buttons: "Назад", "Далее", and "Заккрыть".

Рисунок 5 – Заполнение информации об организации

При заполнении информации об организации необходимо указать форму собственности организации (в данном случае это физическое лицо); ФИО предпринимателя; наименование предпринимателя; дату рождения; ИНН; ОКПО; КПП; ОКАТО; ФИО директора, главного бухгалтера, кассира, кладовщика.

После заполнения информации об организации необходимо заполнить текущие товарные и денежные остатки. На данном этапе необходимо указать дату ввода начальных остатков; банковский счет организации; начальные остатки товаров; начальные остатки по расчетам с поставщиками; начальные остатки по расчетам с покупателями. Заполняем только банковский счет, все остатки оставляем нулевыми. Форма заполнения банковского счета представлена на рисунке 6.

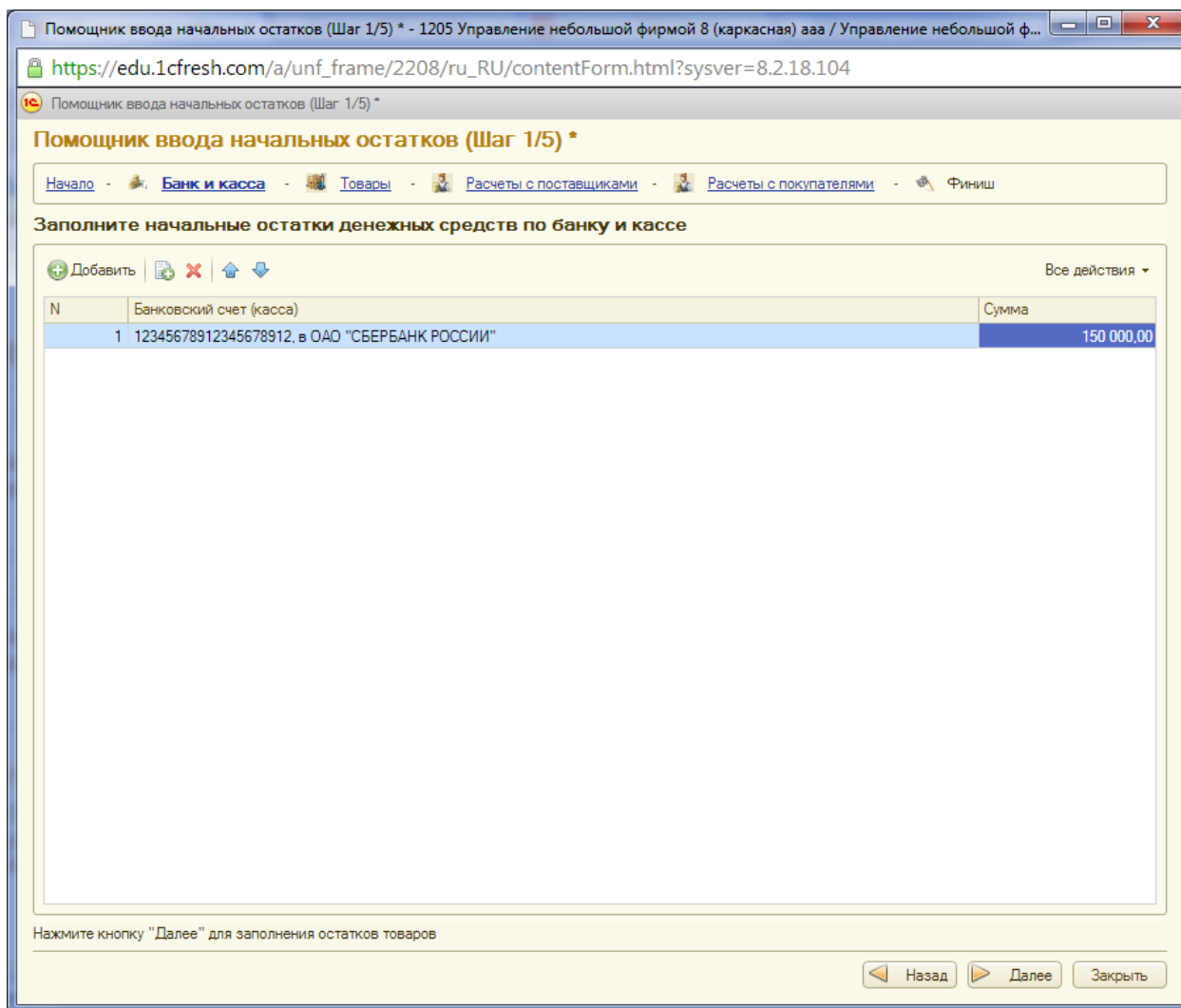


Рисунок 7 – Заполнение банковского счета

Следующий этап – заполнение контрагентов. Для пациентов была создана группа «Пациенты». После этого группа «Пациенты» была наполнена записями контрольного примера. Пример заполнения реквизитов пациентов представлен на рисунках 8 – 9.

Далее необходимо заполнить номенклатуру. В номенклатуре была создана группа «Процедуры».

В данную группу были заполнены процедуры, которые предоставляет стоматологическая поликлиника. Пример заполнения процедуры представлен на рисунке 10.

Иванова А.А (Контрагент) * - 1205 Управление небольшой фирмой 8 (каркасная) ааа / Управление небольшой фирмой, редакция 1.4 / 1205 Асадов Айнур Арзуевич (1С:Предприятие) - Google Chr...

https://edu.1cfresh.com/a/unf_frame/2208/ru_RU/contentForm.html?sysver=8.2.18.104

Иванова А.А (Контрагент) *

Записать и закрыть | Создать на основании | Печать | @ | Все действия

Общая информация | Для документов | Адреса, телефоны | Дополнительная информация

Юр. / физ. лицо: Юр. лицо Физ. лицо | Иванова Анна Алексеевна

Коды: _____

ИНН: _____

ОКПО: _____

Значения по умолчанию

Банковский счет: _____

Договор: Основной договор

Учет взаиморасчетов

По договорам По документам По заказам

Вести учет оплаты по счетам

Счета учета расчетов: _____

[Редактировать счета учета](#)

Ответственный менеджер: 1205 Асадов Айнур Арзуевич

Рисунок 8 – Заполнение реквизитов пациентов

Физическое лицо (создание) * - 1205 Управление небольшой фирмой 8 (каркасная) ааа / Управление небольшой фирмой, редак...

https://edu.1cfresh.com/a/unf_frame/2208/ru_RU/contentForm.html?sysver=8.2.18.104

Физическое лицо (создание) *

Записать и закрыть | Печать | Все действия

ФИО: Баева Валентина Афанасьевна | Код: _____

Группа физ. лиц: Покупатели

Дата рождения: 12.11.0975 | Пол: Женский

Адреса, телефоны

Адрес для информирования: 658218, Алтайский край, Рубцовск г., Алтайская ул., дом № 78, корпус 3, кв. 8

Адрес за пределами РФ: _____

Адрес по прописке: _____

Адрес проживания: _____

Другое: _____

Телефон: _____

Рисунок 9 – Заполнение реквизитов пациентов

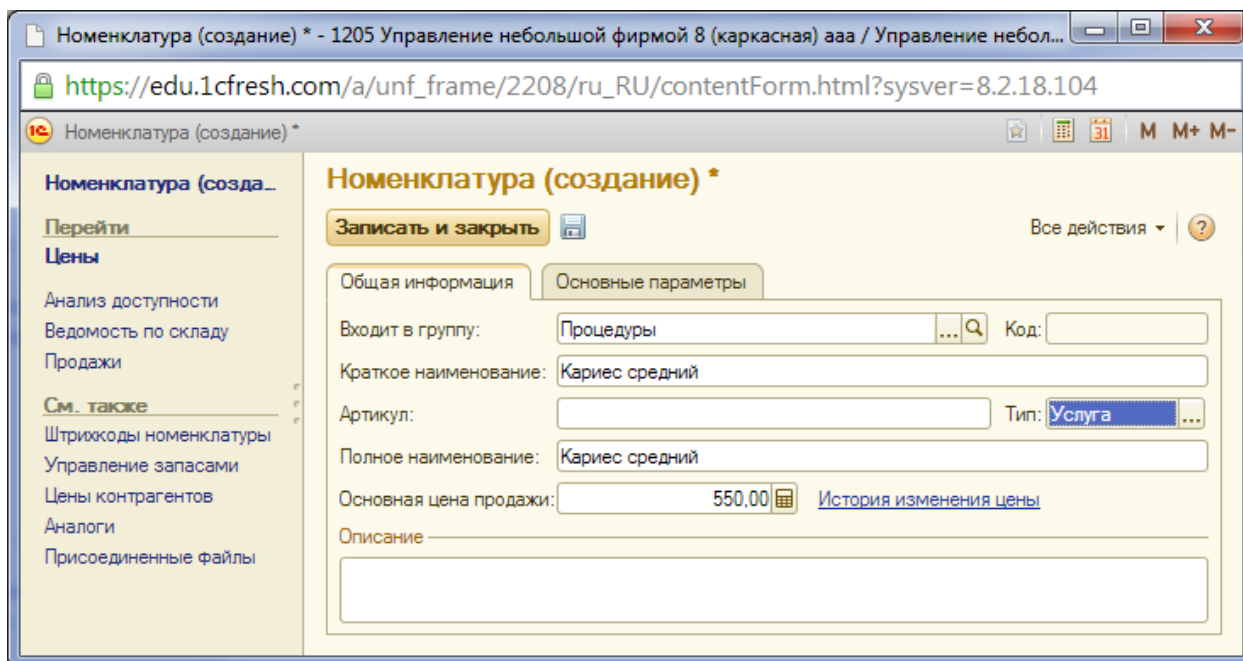


Рисунок 10 – Заполнение процедуры

Для оформления записи пациента на процедуру необходимо перейти в раздел «Продажи».

Далее в панели слева выбрать пункт «Заказы покупателей», после чего нажать на кнопку «Создать».

Пример записи пациента на процедуру показан на рисунке 11.

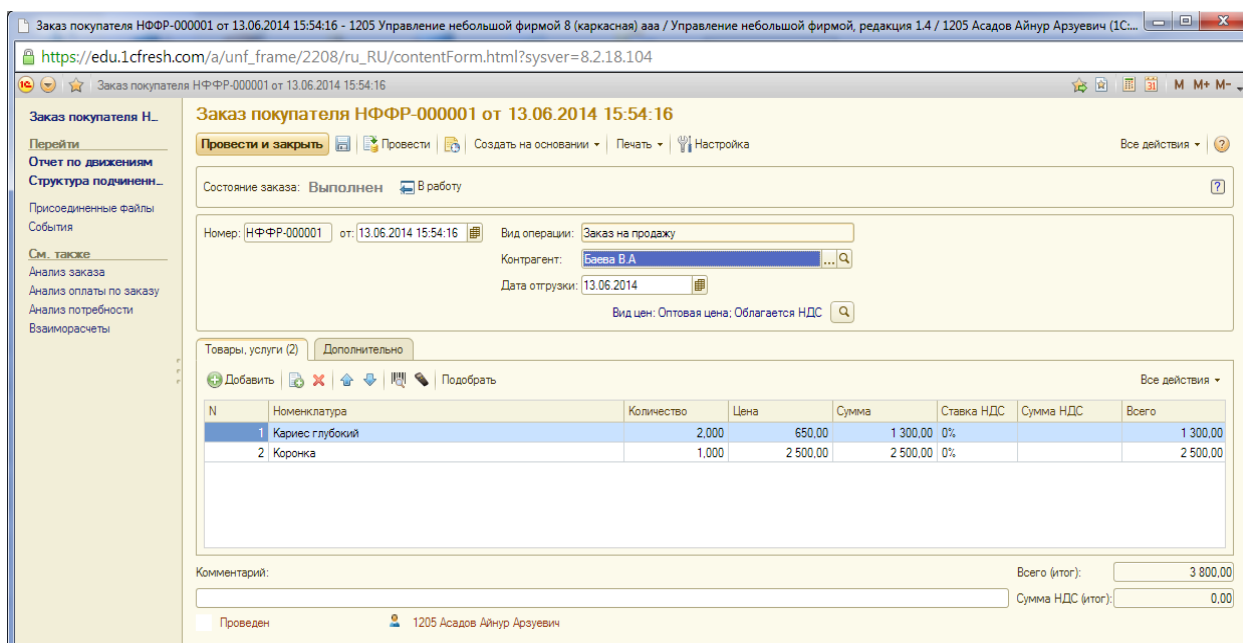


Рисунок 11 – Запись пациента на процедуру

В информационной системе можно выписать счет на плату. Для этого необходимо нажать на кнопку «Печать», далее «Счет на оплату». Пример документа представлен на рисунке 12.

Печать документа - 1205 Управление небольшой фирмой 8 (кавказская) аза / Управление небольшой фирмой, редакция 1.4 / 1205 Асадов Айнур Арзуевич (1С:Предприятие) - Google Chrome
https://edu.1cfresh.com/a/unf_frame/2208/ru_RU/contentForm.html?sysver=8.2.18.104

Печать документа

Печать Копий: 1 Редактирование Сохранить... Отправить... Все действия

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.

Банк получателя	БИК	
ИНН 123456789123 КПП	Сч. №	
ООО "Айболит"	Сч. №	
Получатель		

Счет на оплату № 1 от 13 июня 2014 г.

Поставщик: ООО "Айболит", ИНН 123456789123

Покупатель: Баева В.А, тел.: 12345

№	Товар	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Карлес глубокий	2	шт	650,00	1 300,00
2	Коронка	1	шт	2 500,00	2 500,00
Итого:					3 800,00
Без налога (НДС)					.

Всего наименований 2, на сумму 3 800,00 руб.
Три тысячи восемьсот рублей 00 копеек

Руководитель Иванов И.И. Бухгалтер Иванова И.И.

Рисунок 12 – Счет на оплату

Для формирования отчетности в информационной системе предусмотрены специальные пункты меню «Отчеты по продажам» и «Анализ».

Для примера была сформирована отчетность о валовой прибыли поликлиники, представлена на рисунке 13.

Продажи

Вариант отчета: Валовая прибыль

Сформировать Настройка...

<input checked="" type="checkbox"/>	Начало периода	01.01.0001
<input type="checkbox"/>	Конец периода	01.01.0001
<input type="checkbox"/>	Организация	Равно
<input type="checkbox"/>	Заказ покупателя	Равно
<input type="checkbox"/>	Номенклатура	Равно
<input type="checkbox"/>	Контрагент	Равно

	Номенклатура	Ед.	Количество	Сумма	Себестоимость	Валовая прибыль	Рентабельность (%)
	Регистратор						
-	Кариес глубокий	шт	2,000	1 300,00		1 300,00	100,00
	Расходная накладная НФФР-000003 от 13.06.2014 17:22:05		2,000	1 300,00		1 300,00	100,00
-	Коронка	шт	11,000	27 500,00		27 500,00	100,00
	Расходная накладная НФФР-000001 от 13.06.2014 17:20:28		5,000	12 500,00		12 500,00	100,00
	Расходная накладная НФФР-000002 от 13.06.2014 17:21:26		5,000	12 500,00		12 500,00	100,00
	Расходная накладная НФФР-000003 от 13.06.2014 17:22:05		1,000	2 500,00		2 500,00	100,00
	Итого		13,000	28 800,00		28 800,00	100,00

Рисунок 13 – Отчет о валовой прибыли поликлиники

Заключение

В качестве примера работы с облачным сервисом была рассмотрена разработка конфигурации прикладного решения для стоматологической поликлиники.

Облачный сервис 1С:Предприятие 8 через интернет для учебных заведений предоставляет учебному заведению доступ к программному средству 1С через интернет соединение. Данный способ работы в 1С удобен следующим:

- работа с базой на любом ПК без её предварительного переноса;
- возможность работы на «слабых» компьютерах, т.к. основную нагрузку принимает на себя сервер;
- безопасность хранения данных.