

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рубцовский институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»

**Методические рекомендации по освоению
междисциплинарных курсов по ООП
специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям) (в промышленности, бюджетных
отраслях)**

Рубцовск
2021

Разработчики:

Овсянникова А.В., кандидат экономических наук, доцент

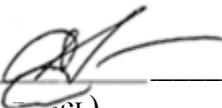


(подпись)

Методические рекомендации одобрены на заседании методической комиссии протокол № 2 от 21.09.2021

Председатель методической комиссии:

Заместитель директора по учебной работе
Голева О.Г., канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Предназначено для студентов, получающих среднее профессиональное образование по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (в промышленности, бюджетных отраслях)

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ..... | 4 |
| МДК. 01.01. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ..... | 4 |
| МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ..... | 10 |
| МДК. 02.01. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ..... | 10 |
| МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ..... | 14 |
| МДК. 02.02. БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ..... | 14 |
| МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ..... | 20 |
| МДК. 03.01. ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ..... | 20 |
| МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ..... | 26 |
| МДК. 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ..... | 26 |
| МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ..... | 33 |
| МДК. 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ..... | 33 |

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК. 01.01. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Пояснительная записка

Основными целями освоения междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» являются: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области основных вопросов методологии ведения бухгалтерского учета имущества организации.

В результате освоения междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» обучающийся должен:

знать:

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования - всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и котировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово - хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций

по валютным счетам;

- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;

- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;

- понятие и классификацию основных средств;

- оценку и переоценку основных средств;

- учет поступления основных средств;

- учет выбытия и аренды основных средств;

- учет амортизации основных средств;

- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;

понятие и классификацию нематериальных активов;

- учет поступления и выбытия нематериальных активов;

- амортизацию нематериальных активов;

- учет долгосрочных инвестиций;

- учет финансовых вложений и ценных бумаг;

- учет материально-производственных запасов;

- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;

- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;

- учет материалов на складе и в бухгалтерии;

- синтетический учет движения материалов;

- учет транспортно-заготовительных расходов;

- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.

уметь:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;

- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов.

иметь практический опыт:

- документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.

Изучение междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» направлено на формирование профессиональных компетенций у выпускника:

ПК-1.1: Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК-1.2: Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК-1.3: Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК-1.4: Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» включает:

- текущий контроль (тестирование, контрольная работа);
- промежуточная аттестация (экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Тестирование – форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по разделам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

Тест – это средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Тестирование как форма текущего контроля направлено на проверку владения терминологическим аппаратом. Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме.

Критерии оценивания результатов выполнения тестов.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполнено 91-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если: верно выполнено 76-90% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.; тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «удовлетворительно» если: верно выполнено 61-75% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками, тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста;

- оценка «неудовлетворительно» если верно выполнено 1-60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или

неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях), тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста.

Контрольная работа выполняется каждым обучающимся. Каждый студент получает свой вариант контрольной работы по дисциплине, на решение которого ему отводится 2 академических часа. При решении контрольной работы можно пользоваться только калькулятором. Затем работа сдается.

Критерии оценивания результатов выполнения контрольной работы.

- оценка «отлично» выставляется, если студентом контрольная работа решена самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ;

- оценка «хорошо» выставляется, если студентом контрольная работа решена с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студентом задания контрольной работы решены с подсказками преподавателя. При этом задания поняты правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задания контрольной работы решено не полностью или в общем виде;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задания контрольной работы не решены.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу «Практические основы бухгалтерского учета активов организации». До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. За месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной или письменной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

При подготовке к экзамену целесообразно сначала прочитать конспект лекций, чтобы охватить материал в целом, установить, насколько он отражает вопросы, выносимые на экзамен, и примерно распределить время на изучение

того или иного раздела. Только после этого следует с использованием конспекта и рекомендованных учебных пособий начинать подготовку ответов на каждый из экзаменационных вопросов. При этом по каждому вопросу рекомендуется составлять в письменном виде подробный план ответа.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. На экзамене нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ. Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их.

Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво. Отвечать нужно спокойно, четко, продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа. Результаты приема экзамена, как правило, оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Критерии оценивания экзамена.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал полное раскрытие вопросов; указание точных названий и определений; правильную формулировку понятий и категорий; сделал самостоятельные выводы; правильно выполнил практическое задание.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он продемонстрировал недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; правильно, но с небольшими неточностями выполнил практическое задание; несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющих суть изложения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если его ответ отражает общее направление изложения лекционного материала; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, методов, технологий; практическое задание выполнено не в полном объеме, либо с существенными ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал-не раскрытие темы вопросов; допустил большое количество существенных ошибок; практическое задание не выполнено.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК. 02.01. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Пояснительная записка

Основными целями освоения учебной дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» являются: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области основных вопросов методологии ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества организации.

В результате освоения междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» обучающийся должен:

знать:

- учет труда и заработной платы: учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и
- использования прибыли: учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала: учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- порядок выполнения поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;
- процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- порядок подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

уметь:

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;

- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;
- проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

иметь практический опыт:

- ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

Изучение междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» направлено на формирование профессиональных компетенций у выпускника:

ПК-2.1: Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК-2.2: Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК-2.3: Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК-2.4: Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» включает:

- текущий контроль (тестирование, контрольная работа);
- промежуточная аттестация (экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Тестирование как форма текущего контроля направлено на проверку владения терминологическим аппаратом. Тест – это средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме.

Критерии оценивания результатов выполнения тестов.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполнено 91-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если: верно выполнено 76-90% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.; тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «удовлетворительно» если: верно выполнено 61-75% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками, тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста;

- оценка «неудовлетворительно» если верно выполнено 1-60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях), тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста.

Контрольная работа выполняется каждым обучающимся. Каждый студент получает свой вариант контрольной работы по дисциплине, на решение которого ему отводится 2 академических часа. При решении контрольной работы можно пользоваться только калькулятором. Затем работа сдается.

Выполнение контрольной работы направлено на закрепление полученных теоретических знаний и формирование у студентов профессиональных умений по междисциплинарному курсу «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»

Критерии оценивания результатов выполнения контрольной работы.

- оценка «отлично» выставляется, если студентом контрольная работа решена самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ;

- оценка «хорошо» выставляется, если студентом контрольная работа решена с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студентом задания контрольной работы решены с подсказками преподавателя. При этом задания

поняты правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задания контрольной работы решено не полностью или в общем виде;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задания контрольной работы не решены.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации». До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. За месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной или письменной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

При подготовке к экзамену целесообразно сначала прочитать конспект лекций, чтобы охватить материал в целом, установить, насколько он отражает вопросы, выносимые на экзамен, и примерно распределить время на изучение того или иного раздела. Только после этого следует с использованием конспекта и рекомендованных учебных пособий начинать подготовку ответов на каждый из экзаменационных вопросов. При этом по каждому вопросу рекомендуется составлять в письменном виде подробный план ответа.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. На экзамене нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ. Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их.

Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво. Отвечать нужно спокойно, четко,

продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа. Результаты приема экзамена, как правило, оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Критерии оценивания экзаменационных заданий.

Оценка «отлично» выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и достаточно глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, ответившему правильно и достаточно полно на теоретические вопросы, выполнившему без существенных недочетов все необходимые доказательства и решившему правильно все предложенные задачи.

Оценка «хорошо» ставится студенту, обнаружившему достаточно полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные программой задания, ответившему правильно на теоретические вопросы, хотя и испытывая при этом некоторые затруднения в отдельных элементах излагаемого материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала, в целом справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ответившему правильно на теоретические вопросы, составляющие основу сдаваемого курса, но имеющему пробелы в знании других, менее важных вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебно-программного материала, не справляющемуся с простейшими примерами, или в ходе ответа демонстрирующему грубые ошибки, противоречащие основам изучаемого курса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК. 02.02. БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

1. Пояснительная записка

Целями изучения междисциплинарного курса «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» являются: получение систематизированных знаний об инвентаризации активов и обязательств как контрольной функции бухгалтерского учета; овладение необходимым объемом практических навыков выявления фактического наличия активов и обязательств, их сопоставления с данными регистров бухгалтерского учета; формирование навыков документального отражения, учета и регулирования

инвентаризационных разниц; формирование навыков самостоятельной работы.

В результате освоения междисциплинарного курса «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» обучающийся должен знать:

- учет труда и заработной платы: учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и
- использования прибыли: учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала: учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- порядок выполнения поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;
- процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- порядок подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

уметь:

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;
- проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

иметь практический опыт:

- ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

Изучение междисциплинарного курса «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» направлено на формирование профессиональных компетенций у выпускника:

ПК-2.5: Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК-2.6: Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК-2.7: Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» включает:

- текущий контроль (тестирование, контрольная работа);
- промежуточная аттестация (экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Тестирование как форма текущего контроля направлено на проверку владения терминологическим аппаратом. Тест – это средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме.

Критерии оценивания результатов выполнения тестов.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполнено 91-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если: верно выполнено 76-90% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, однако были допущены неточности

в определении понятий, терминов и др.; тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «удовлетворительно» если: верно выполнено 61-75% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками, тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста;

- оценка «неудовлетворительно» если верно выполнено 1-60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях), тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста.

Контрольная работа выполняется каждым обучающимся. Каждый студент получает свой вариант контрольной работы по дисциплине, на решение которого ему отводится 2 академических часа. При решении контрольной работы можно пользоваться только калькулятором. Затем работа сдается.

Выполнение контрольной работы направлено на закрепление полученных теоретических знаний и формирование у студентов профессиональных умений по междисциплинарному курсу «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»

Критерии оценивания результатов выполнения контрольной работы.

- оценка «отлично» выставляется, если студентом контрольная работа решена самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ;

- оценка «хорошо» выставляется, если студентом контрольная работа решена с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студентом задания контрольной работы решены с подсказками преподавателя. При этом задания поняты правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задания контрольной работы решено не полностью или в общем виде;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задания контрольной работы не решены.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации». До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. За месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной или письменной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

При подготовке к экзамену целесообразно сначала прочитать конспект лекций, чтобы охватить материал в целом, установить, насколько он отражает вопросы, выносимые на экзамен, и примерно распределить время на изучение того или иного раздела. Только после этого следует с использованием конспекта и рекомендованных учебных пособий начинать подготовку ответов на каждый из экзаменационных вопросов. При этом по каждому вопросу рекомендуется составлять в письменном виде подробный план ответа.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. На экзамене нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ. Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их.

Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво. Отвечать нужно спокойно, четко, продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа. Результаты приема экзамена, как правило, оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическую задачу, соответствующих содержанию формируемых компетенций. На ответ и решение задачи студенту отводится 40 минут. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы в объеме содержания дисциплины. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер.

Критерии оценивания экзаменационных заданий.

Оценка "отлично" ставится в том случае, если студент строит ответ на уровне самостоятельного мышления, прочно усвоил программный материал, грамотно и логично излагает его, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, глубоко изучил нормативные документы и обязательную литературу, умеет самостоятельно излагать их содержание, делать обобщения и выводы, задача решена без существенных ошибок.

Оценка "хорошо" ставится в том случае, если ответ экзаменуемого строится на уровне самостоятельного мышления, студент твердо усвоил программный материал, излагает его грамотно и по существу, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях, задача решена без существенных ошибок.

Оценка "удовлетворительно" ставится в том случае, если студент усвоил только основную часть программного материала, допускает неточности, непоследовательность в изложении материала, затрудняется применить знания к анализу современной действительности, недостаточно владеет навыками делать обобщения и выводы, задача решена с ошибками.

Оценка "неудовлетворительно" ставится, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, задача не решена.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК. 03.01. ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

1. Пояснительная записка

Основными целями освоения междисциплинарного курса «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является формирование знаний, умений, навыков в сфере налогообложения, организации расчетов по налогам и сборам с бюджетом и внебюджетными фондами

В результате освоения междисциплинарного курса «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» обучающийся должен:

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру ЕСН;
- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- порядок и сроки исчисления ЕСН;
- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- использование средств внебюджетных фондов;
 - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
 - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
 - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
 - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок
- уметь:
- определять виды и порядок налогообложения;
 - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
 - выделять элементы налогообложения;
 - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
 - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, сборов;
 - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
 - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
 - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
 - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
 - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
 - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
 - определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
 - применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;
 - применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
 - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
 - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
 - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
 - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
 - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в

Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее -КПП) получателя;

- наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее -КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее -ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Изучение междисциплинарного курса «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» направлено на формирование профессиональных компетенций у выпускника:

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» включает:

- текущий контроль (практическое задание, тестирование);
- промежуточная аттестация (экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Выполнение *практического задания* направлено на закрепление полученных теоретических знаний и формирование у студентов профессиональных умений по междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами». Каждый студент получает индивидуальное задание, на выполнение которого ему отводится 2 академических часа (пара). Затем работа сдается.

Критерии оценивания практических заданий.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся: выполнил задание без ошибок и недочетов, задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, Задание выполняется в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины задания или допустил: задание выполняется при помощи преподавателя, обучающийся показывает знания теоретического материала, но испытывает серьезные затруднения при самостоятельной работе. не более двух грубых ошибок или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся: Обучающийся не подготовлен к выполнению работы, Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений

Тестирование как форма текущего контроля направлено на проверку владения терминологическим аппаратом. Тест – это средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме.

Критерии оценивания результатов выполнения тестов.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполнено 91-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если: верно выполнено 76-90% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.; тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «удовлетворительно» если: верно выполнено 61-75% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками, тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста;

- оценка «неудовлетворительно» если верно выполнено 1-60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях), тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами». До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. За месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной или письменной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

При подготовке к экзамену целесообразно сначала прочитать конспект лекций, чтобы охватить материал в целом, установить, насколько он отражает вопросы, выносимые на экзамен, и примерно распределить время на изучение того или иного раздела. Только после этого следует с использованием конспекта и рекомендованных учебных пособий начинать подготовку ответов на каждый из экзаменационных вопросов. При этом по каждому вопросу рекомендуется составлять в письменном виде подробный план ответа.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с

печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. На экзамене нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ. Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их.

Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво. Отвечать нужно спокойно, четко, продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа. Результаты приема экзамена, как правило, оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Студенты получают на экзамене билет, в который включено два теоретических вопроса соответствующие содержанию формируемых компетенций и одно практическое задание. На подготовку к экзамену отводится -30 минут

Критерии оценивания экзаменационных заданий.

Оценка «отлично» выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и достаточно глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, ответившему правильно и достаточно полно на теоретические вопросы, выполнившему без существенных недочетов все необходимые доказательства. и решившему правильно все предложенные задачи.

Оценка «хорошо» ставится студенту, обнаружившему достаточно полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные программой задания, ответившему правильно на теоретические вопросы, хотя и испытывая при этом некоторые затруднения в отдельных элементах излагаемого материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала, в целом справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ответившему правильно на теоретические вопросы, составляющие основу сдаваемого курса, но имеющему пробелы в знании других, менее важных вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебно-программного материала, не справляющемуся с простейшими примерами, или в ходе ответа демонстрирующему грубые ошибки, противоречащие основам изучаемого курса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК. 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1. Пояснительная записка

Основными целями изучения дисциплины «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» являются: получение целостных, систематизированных знаний об отчетности предприятия как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации, ее значении в условиях рыночной экономики; приобретение теоретических знаний и практических навыков проведения мероприятий, предшествующих составлению отчетности; формирование практических навыков составления, проверки, представления и анализа бухгалтерской финансовой отчетности; получение практических навыков составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности.

В результате освоения междисциплинарного курса «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» обучающийся должен:

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;

- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
 - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

Изучение междисциплинарного курса «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» направлено на формирование профессиональных компетенций у выпускника:

ПК-4.1: Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК-4.2: Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК-4.3: Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК-4.5: Принимать участие в составлении бизнес-плана;

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Технология составления бухгалтерской отчетности» включает:

- текущий контроль (тестирование, контрольная работа);
- промежуточная аттестация (экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Тестирование как форма текущего контроля направлено на проверку владения терминологическим аппаратом. Тест – это средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме.

Критерии оценивания результатов выполнения тестов.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполнено 91-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если: верно выполнено 76-90% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.; тест выполнен в отведенное время, самостоятельно;

- оценка «удовлетворительно» если: верно выполнено 61-75% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками, тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста;

- оценка «неудовлетворительно» если верно выполнено 1-60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях), тест выполнен с помощью преподавателя, нарушен срок сдачи теста.

Контрольная работа выполняется каждым обучающимся. Каждый студент получает свой вариант контрольной работы по дисциплине, на решение

которого ему отводится 2 академических часа. При решении контрольной работы можно пользоваться только калькулятором. Затем работа сдается.

Выполнение контрольной работы направлено на закрепление полученных теоретических знаний и формирование у студентов профессиональных умений по междисциплинарному курсу «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Критерии оценивания контрольной работы

Оценка "отлично" ставится при выполнении условий:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю в установленный срок;

- не содержит существенных ошибок;

- в ходе защиты контрольной работы студент демонстрирует знание программного материала по теме, уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка "хорошо" ставится при выполнении условий:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю в установленный срок;

- не содержит существенных ошибок;

- в ходе защиты контрольной работы обучающийся демонстрирует знание программного материала по теме, без существенных ошибок отвечает на большинство дополнительных вопросов.

Оценка "удовлетворительно" ставится в случае, если:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю с нарушениями установленных сроков;

- содержит существенные ошибки;

- в ходе защиты контрольной работы обучающийся демонстрирует слабое знание программного материала по теме, с ошибками отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка "неудовлетворительно" ставится в случае, если контрольная работа содержит существенные ошибки, в ходе защиты студент.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Основной целью выполнения *курсовой работы* является расширение, углубление и конкретизация теоретических знаний и практических умений обучающихся по междисциплинарному курсу и формирование у них навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачами курсовой работы являются:

– систематизация научных знаний;

– углубление уровня и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;

- формирование необходимых компетенций с целью самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования информации.

Курсовая работа является завершающим этапом изучения междисциплинарного курса «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» и позволяет студентам расширить круг привлекаемой информации по выбранной теме, а также изучить те разделы курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь в ознакомительном порядке.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное исследование по выбранной теме, отличается критическим подходом к изучению литературных источников. Материал, используемый из литературных источников, должен быть проработан, органически увязан с избранной студентом темой; изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными, сопоставлениями, расчетами, графиками, таблицами. При написании курсовой работы должны быть обобщены теоретические материалы по избранной теме с использованием соответствующего обоснования. Работа завершается конкретными выводами и рекомендациями.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждого раздела и в заключении работы;
- иметь необходимый объем;
- быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки.

Защита курсовой работы осуществляется в устной форме. Продолжительность защиты, как правило, не превышает 10 минут. Для доклада основных положений курсовой работы, обоснования выводов и предложений студенту предоставляется не более 5-7 минут. После доклада студент должен ответить на замечания научного руководителя.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы размещен на сайте Рубцовского института (филиала) АлтГУ <https://rb.asu.ru/content/11012>

Критерии оценки курсовой работы

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил курсовую работу согласно требованиям и рекомендациям преподавателя. Показано знание теории и её практическое применение в работе. Дополнительно поощряется творческий подход к решению поставленных задач (при условии правильного выполнения задания). Тема раскрыта полностью, содержание цельное и логичное. Полное соответствие требованиям к структуре и оформлению курсовой работы. Защита

полностью подготовлена. Студент дает полный комментарий выполненной практической работе, обосновывает все этапы работы над заданием. Выступление студента выразительное и содержательное. Студент свободно владеет изученным материалом. Дополнительные вопросы не вызывают затруднений.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил работу согласно программным требованиям. Показаны общие знания теории и её практическое применение в работе. Студент дает комментарий выполненной практической работе. Тема раскрыта, но есть недочеты в логике содержания, нарушение общей цельности. Отсутствуют замечания к структуре курсовой работы, но есть небольшие замечания по оформлению. В процессе защиты работы допущены некоторые недочеты или незначительные ошибки. Доклад, в целом, отражает содержание работы. На дополнительные вопросы студент отвечает осмысленно. Допускает некоторые неточности и ошибки, но после замечаний исправляет их самостоятельно.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил курсовую работу, в которой частично показал общие знания теории и её практическое применение. Тема раскрыта неглубоко, недочеты в логике содержания, нарушение общей цельности. Отсутствуют замечания по структуре курсовой работы, но есть существенные замечания по оформлению. Студент не дает полный комментарий выполненной практической работе. В процессе защиты студент допускает ошибки, которые с трудом исправляет после замечаний преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не выполнил курсовую работу в полном объеме. Несоответствие теме, целям и задачам курсовой работы. Низкий уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой. В наличии отсутствие системы знаний. Низкий уровень практических умений, продемонстрированных при выполнении практической части работы. Тема не раскрыта, цельность и логика в содержании отсутствуют. Несоответствие требованиям к структуре и оформлению курсовой работы. Защита курсовой работы не подготовлена. Студент очень слабо владеет изученным материалом. На дополнительные вопросы по теме работы студент ответить не может.

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу

До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. За месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной или письменной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое

задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

При подготовке к экзамену целесообразно сначала прочитать конспект лекций, чтобы охватить материал в целом, установить, насколько он отражает вопросы, выносимые на экзамен, и примерно распределить время на изучение того или иного раздела. Только после этого следует с использованием конспекта и рекомендованных учебных пособий начинать подготовку ответов на каждый из экзаменационных вопросов. При этом по каждому вопросу рекомендуется составлять в письменном виде подробный план ответа.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. На экзамене нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ. Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их.

Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво. Отвечать нужно спокойно, четко, продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа. Результаты приема экзамена, как правило, оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическую задачу, соответствующих содержанию формируемых компетенций. На ответ и решение задачи студенту отводится 40 минут. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы в объеме содержания дисциплины. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер

Критерии оценивания экзаменационных заданий. Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного

методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место высокий уровень выполнения контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача решена в целом верно.

Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место средний уровень выполнения контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача решена в целом верно.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место низкий уровень выполнения контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача решена с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны. Имеет место очень низкий уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача не решена.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК. 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1. Пояснительная записка

Основными целями изучения дисциплины «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности» являются: формирование у обучающихся знаний и практических умений по организации и методике проведения анализа форм бухгалтерской отчетности; формирование теоретических знаний и практических умений анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности,

финансовых результатов и капитала предприятия; приобретение навыков формулирования выводов и рекомендаций в различных сферах финансово-хозяйственной деятельности предприятия по результатам проведенного анализа; формирование навыков самостоятельной работы.

В результате освоения междисциплинарного курса «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности» обучающийся должен:

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

Изучение междисциплинарного курса «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности» направлено на формирование профессиональных компетенций у выпускника:

ПК-4.4: Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК-4.6: Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК-4.7: Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности» включает:

- текущий контроль (тестирование, контрольная работа, коллоквиум);
- промежуточная аттестация (курсовая работа, экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Тестирование как форма текущего контроля направлено на проверку владения терминологическим аппаратом. Тест – это средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме.

Критерии оценивания выполнения тестирования.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если в результате выполнения теста правильных ответов более 50% от общего количества тестовых заданий. Оценка «не зачтено» выставляется студенту в противном случае.

Выполнение *контрольной работы* направлено на закрепление полученных теоретических знаний и формирование у студентов профессиональных умений по междисциплинарному курсу «Основы анализа бухгалтерской отчетности».

Критерии оценивания контрольной работы

Оценка "отлично" ставится при выполнении условий:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю в установленный срок;
- не содержит существенных ошибок;
- в ходе защиты контрольной работы студент демонстрирует знание программного материала по теме, уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка "хорошо" ставится при выполнении условий:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю в установленный срок;
- не содержит существенных ошибок;
- в ходе защиты контрольной работы обучающийся демонстрирует знание программного материала по теме, без существенных ошибок отвечает на большинство дополнительных вопросов.

Оценка "удовлетворительно" ставится в случае, если:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю с нарушениями установленных сроков;
- содержит существенные ошибки;
- в ходе защиты контрольной работы обучающийся демонстрирует слабое знание программного материала по теме, с ошибками отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка "неудовлетворительно" ставится в случае, если контрольная работа содержит существенные ошибки, в ходе защиты студент.

Коллоквиум представляет собой не только одну из форм текущего контроля, проводимую в виде беседы преподавателя со студентами, посвященной обсуждению определенной научной темы. На коллоквиум могут выноситься как проблемные (нередко спорные теоретические вопросы), так и вопросы, требующие самостоятельного изучения, а также более глубокой проработки. На самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту

отводится 1-2 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и составление конспекта. Коллоквиум проводится либо в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом, либо беседы в небольших группах (3-5 человек).

Критерии оценивания коллоквиума

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал:

- полное раскрытие вопросов;
- указание точных названий и определений;
- правильную формулировку понятий и категорий;
- привел и раскрыл сущность формул.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он продемонстрировал

- недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;
- несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющих суть изложения;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал:

- ответ отражает общее направление изложения лекционного материала;
- наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал

- не раскрытие темы;
- большое количество существенных ошибок.

Контрольная работа выполняется каждым обучающимся. Каждый студент получает свой вариант контрольной работы по дисциплине, на решение которого ему отводится 2 академических часа. При решении контрольной работы можно пользоваться только калькулятором. Затем работа сдается.

Выполнение контрольной работы направлено на закрепление полученных теоретических знаний и формирование у студентов профессиональных умений по междисциплинарному курсу «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Критерии оценивания контрольной работы

Оценка "отлично" ставится при выполнении условий:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю в установленный срок;
- не содержит существенных ошибок;
- в ходе защиты контрольной работы студент демонстрирует знание программного материала по теме, уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка "хорошо" ставится при выполнении условий:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю в установленный срок;
- не содержит существенных ошибок;
- в ходе защиты контрольной работы обучающийся демонстрирует знание программного материала по теме, без существенных ошибок отвечает на большинство дополнительных вопросов.

Оценка "удовлетворительно" ставится в случае, если:

- работа авторская, предоставлена на проверку преподавателю с нарушениями установленных сроков;
- содержит существенные ошибки;
- в ходе защиты контрольной работы обучающийся демонстрирует слабое знание программного материала по теме, с ошибками отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка "неудовлетворительно" ставится в случае, если контрольная работа содержит существенные ошибки, в ходе защиты студент.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Основной целью выполнения *курсовой работы* является расширение, углубление и конкретизация теоретических знаний и практических умений обучающихся по междисциплинарному курсу и формирование у них навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачами курсовой работы являются:

- систематизация научных знаний;
- углубление уровня и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- формирование необходимых компетенций с целью самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования информации.

Курсовая работа является завершающим этапом изучения междисциплинарного курса «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности» и позволяет студентам расширить круг привлекаемой информации по выбранной теме, а также изучить те разделы курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь в ознакомительном порядке.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное исследование по выбранной теме, отличается критическим подходом к изучению литературных источников. Материал, используемый из литературных источников, должен быть проработан, органически увязан с избранной студентом темой; изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными,

сопоставлениями, расчетами, графиками, таблицами. При написании курсовой работы должны быть обобщены теоретические материалы по избранной теме с использованием соответствующего обоснования. Работа завершается конкретными выводами и рекомендациями.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждого раздела и в заключении работы;
- иметь необходимый объем;
- быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки.

Защита курсовой работы осуществляется в устной форме. Продолжительность защиты, как правило, не превышает 10 минут. Для доклада основных положений курсовой работы, обоснования выводов и предложений студенту предоставляется не более 5-7 минут. После доклада студент должен ответить на замечания научного руководителя.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы размещен на сайте Рубцовского института (филиала) АлтГУ <https://rb.asu.ru/content/11012>

Критерии оценки курсовой работы

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил курсовую работу согласно требованиям и рекомендациям преподавателя. Показано знание теории и её практическое применение в работе. Дополнительно поощряется творческий подход к решению поставленных задач (при условии правильного выполнения задания). Тема раскрыта полностью, содержание цельное и логичное. Полное соответствие требованиям к структуре и оформлению курсовой работы. Защита полностью подготовлена. Студент дает полный комментарий выполненной практической работе, обосновывает все этапы работы над заданием. Выступление студента выразительное и содержательное. Студент свободно владеет изученным материалом. Дополнительные вопросы не вызывают затруднений.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил работу согласно программным требованиям. Показаны общие знания теории и её практическое применение в работе. Студент дает комментарий выполненной практической работе. Тема раскрыта, но есть недочеты в логике содержания, нарушение общей цельности. Отсутствуют замечания к структуре курсовой работы, но есть небольшие замечания по оформлению. В процессе защиты работы допущены некоторые недочеты или незначительные ошибки. Доклад, в целом, отражает содержание работы. На дополнительные вопросы студент отвечает осмысленно. Допускает некоторые неточности и ошибки, но после замечаний исправляет их самостоятельно.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил курсовую работу, в которой частично показал общие знания теории и её практическое применение. Тема раскрыта неглубоко, недочеты в логике содержания, нарушение общей цельности. Отсутствуют замечания по структуре курсовой работы, но есть существенные замечания по оформлению. Студент не дает полный комментарий выполненной практической работе. В процессе защиты студент допускает ошибки, которые с трудом исправляет после замечаний преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не выполнил курсовую работу в полном объеме. Несоответствие теме, целям и задачам курсовой работы. Низкий уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой. В наличии отсутствие системы знаний. Низкий уровень практических умений, продемонстрированных при выполнении практической части работы. Тема не раскрыта, цельность и логика в содержании отсутствуют. Несоответствие требованиям к структуре и оформлению курсовой работы. Защита курсовой работы не подготовлена. Студент очень слабо владеет изученным материалом. На дополнительные вопросы по теме работы студент ответить не может.

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу ««Основы анализа бухгалтерской отчетности»». До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. За месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной или письменной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

При подготовке к экзамену целесообразно сначала прочитать конспект лекций, чтобы охватить материал в целом, установить, насколько он отражает вопросы, выносимые на экзамен, и примерно распределить время на изучение того или иного раздела. Только после этого следует с использованием конспекта и рекомендованных учебных пособий начинать подготовку ответов на каждый из экзаменационных вопросов. При этом по каждому вопросу рекомендуется составлять в письменном виде подробный план ответа.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую

научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. На экзамене нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ. Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их.

Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво. Отвечать нужно спокойно, четко, продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа. Результаты приема экзамена, как правило, оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическую задачу, соответствующих содержанию формируемых компетенций. На ответ и решение задачи студенту отводится 40 минут. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы в объеме содержания дисциплины. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер

Критерии оценивания экзаменационных заданий. Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место высокий уровень выполнения контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача решена в целом верно.

Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место средний уровень выполнения контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача решена в целом верно.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место низкий уровень выполнения контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача решена с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны. Имеет место очень низкий уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса. Задача не решена.