

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Утверждено решением Ученого
совета Рубцовского института
(филиала) АлтГУ
протокол №2 от 20.09.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория бухгалтерского учета»
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«БУХГАЛТЕР КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Рубцовск
2021

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Рубцовского института (филиала) АлтГУ от 21.09.2021 г., протокол № 2.


Председатель методической комиссии института:

Заместитель директора по учебной работе _____  О. Г. Голева

Руководитель центра:

Зав.кафедрой  А.В.Овсянникова

Разработчик:

доцент  М.В. Ласкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.1. Учебно-тематический план.....	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебного модуля «Теория бухгалтерского учета» являются: формирование у слушателей системы знаний о значении информации бухгалтерского учета и роли бухгалтерской службы в деятельности организации, объектах учета и элементах метода его ведения, требованиях к формируемой в бухгалтерском учете информации, получение практических навыков составления корреспонденции счетов на основании первичной документации и с использованием учетных регистров.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

По завершении курса слушатели должны приобрести:

Трудовые действия:

- Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта, проверка первичных документов;
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;
- Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;
- Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;
- Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги.

Знания:

- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте.

Умения:

- Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов, обеспечивать их сохранность, а также сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи в архив;
- Пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
- Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость (часов, зачетных единиц)	Всего аудиторных часов (зачетных единиц)	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа слушателей, час.
				Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Основные требования к бухгалтерскому учету в организации							
1.1	Введение в дисциплину	5	1		1		4
1.2	Законодательное регулирование бухгалтерского учета	5	1		1		4
1.3	Предмет и метод бухгалтерского учета	5	1		1		4

1.4	Организация бухгалтерского учета, бухгалтерская профессия и профессиональная этика	5	1		1		4
Раздел 2. Методические приемы бухгалтерского учета							
2.1	Балансовое обобщение	7	1		1		6
2.2	Метод двойной записи	7	1		1		6
2.3	План счетов бухгалтерского учета	7	1		1		6
2.4	Стоимостное измерение в учете	5	1		1		4
2.5	Первичное наблюдение в бухгалтерском учете	5	1		1		4
2.6	Инвентаризация	5	1		1		4
ИТОГО		56	10		10		46

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Основная литература

1. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489583>

4.2 Дополнительная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов / Л.В. Бухарева [и др.]; под редакцией И.М. Дмитриевой, В.Б. Малицкой, Ю.К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/495722>

2. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489576>
3. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/493434>

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения интерактивных занятий: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование и компьютерный класс для проведения практических занятий.

Реализация программы требует наличия компьютерного класса на 15 посадочных мест обучающихся, компьютерные столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, 15 ноутбуков).

Технические средства обучения: видеопроектор; компьютеры; программное обеспечение общего и специального назначения:

1. Windows 7 Professional Service Pack 1
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 7-Zip
4. Acrobat Reader
5. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (сетевая версия)
6. СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов (сетевая версия)

Вопросы для подготовки к итоговому тесту по курсу «Теория бухгалтерского учета»

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий / вопросов

1. Финансовые вложения относятся: а) к активу баланса б) к пассиву баланса
2. Баланс, как элемент бухгалтерского учета, - это: а) способ обобщения и группировки хозяйственных средств организации и их источников на определенную дату б) проверка фактического наличия имущества организации в натуре в) денежное выражение имущества, обязательств и иных фактов хозяйственной деятельности организации для отражения в бухгалтерском учете г) способ группировки и текущего учета однородных хозяйственных операций
3. Субсчета относятся к счетам: а) Первого порядка б) Второго порядка в) Третьего порядка
4. Какая система записей применяется для отражения хозяйственных операций на забалансовых счетах: а) Метод двойной записи б) Метод простой записи в) Забалансовых счетов не существует
5. Каким способом исправляют арифметические ошибки, если они обнаружены в момент совершения и не затрагивают корреспонденцию счетов или итоги: а) Красное сторно б) Дополнительных проводок в) Корректуры г) Отрицательных записей

Критерии оценивания

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если в результате выполнения теста правильных ответов более 50% от общего количества тестовых заданий.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту в противном случае.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий

Задача 1.

- 1) На основании бухгалтерского баланса на 28 февраля 20_ года откройте счета синтетического учета и отразите на них первоначальные остатки
- 2) Заполните журнал фактов хозяйственной жизни за март. Одновременно отразите хозяйственные операции на открытых ранее счетах.
- 3) Составьте сальдовую оборотную ведомость по синтетическим счетам за март 20_ года
- 4) Заполните баланс на 31 марта согласно ведомости.

Данные для выполнения задания
Бухгалтерский баланс на 28.02.20_ (тыс. руб.)

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Основные средства	400	Уставный капитал	600
Запасы в т.ч.: - сырье и материалы	300	Краткосрочные кредиты	50
Денежные средства в т.ч.: - касса - расчетные счета	10 60	Кредиторская задолженность в т.ч.: - поставщикам - перед бюджетом - по оплате труда	60 25 35
Баланс	770	Баланс	770

Журнал фактов хозяйственной жизни за март

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт
п / п				
1	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	30 000		
2	Поступили материалы от поставщиков	40 000		

3	Перечислено поставщикам за материалы с расчетного счета	50 000		
4	Выплачена из кассы заработная плата работникам предприятия	8 000		
5	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженность перед бюджетом	20 000		
	Итого	148 000		

ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

Перечень вопросов

1. Сущность бухгалтерского учета. Законодательство в области бухгалтерского учета коммерческой организации.
2. Предмет учета и объекты. Пользователи информации учета.
3. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
4. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете.
5. Понятие и порядок применения метода двойной записи. Счета в бухгалтерском учете.
6. Виды и назначение бухгалтерских ведомостей.
7. Виды стоимостей, применяемых в учете.
8. Первичное документирование: виды документов, их назначение и порядок составления.
9. Учетные регистры и формы ведения учета в организации.
10. Назначение, этапы проведения, порядок отражения результатов инвентаризации.

Пример практического задания

Задание: отразите факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета.

1. Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства;
2. Удержан НДФЛ из заработной платы работника;
3. Из кассы организации выданы средства на хозяйственные нужды;
4. Получено оборудование от учредителя в счет вклада в уставный капитал организации.

Критерии оценивания

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется студенту, если он правильно отвечает на 60% и более заданий, показывает достаточные теоретические знания, практические умения, готовность к выполнению трудовых функций.

оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он правильно отвечает менее чем на 60% заданий, не может ответить на вопросы преподавателя, показывает слабое владение материалом, неготовность к выполнению трудовых функций.