

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»**

Утверждено:  
решением ученого совета  
Рубцовского  
института (филиала) АлтГУ  
протокол № 1 от 20.09.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**АНТИМОНОПОЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТОРГАМ, ЗАПРОСУ  
КОТИРОВОК**

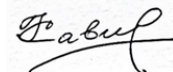
Программа профессиональной переподготовки Управление  
государственными, муниципальными и корпоративными закупками  
Форма обучения очно-заочная  
Кафедра Государственного и муниципального управления и Права

Часов по учебному плану: 22                      Виды контроля: зачет  
в том числе:  
    контактная работа                      10  
    самостоятельная работа              12

**Рубцовск  
2023**

Программу составил:

*Савченко Ю.Ю., доцент, канд. экон. наук*



*Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ, протокол № 1 от «20» сентября 2023 г.*

Заведующий кафедрой

*Голева О.Г. доцент, канд. экон. наук*



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	8

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины является системного подхода к правовому регулированию конкурентных отношений в рамках осуществления экономической деятельности, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с защитой конкуренции в сфере закупок.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СПК-2 - способен проводить обработку результатов закупки и заключение контракта

СПК-4 - способен осуществлять процедуру закупок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать: – содержание нормативно правовых актов в сфере антимонопольного регулирования закупочной деятельности; – о перспективах и основных направлениях развития антимонопольного (конкурентного) права и антимонопольного контроля в сфере закупок.
3.2.	Уметь: – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы антимонопольного (конкурентного) права и антимонопольного контроля в сфере закупок.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): – навыками работы с правовыми актами антимонопольного (конкурентного) права и антимонопольного контроля в сфере закупок.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия				Компетенции
		Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	
<b>Раздел 1. Общие положения семейного права</b>						
1.1.	Антимонопольные требования к торгам, запросу котировок цен на товары, запросу предложений				3	СПК-2 СПК-4
1.2.	Нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров.	2		2	3	СПК-2 СПК-4
1.3.	Контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Проведение антимонопольными органами проверок соблюдения антимонопольного законодательства. Порядок рассмотрения антимонопольным органом дел о нарушении антимонопольного законодательства.	2		2	3	СПК-2 СПК-4
1.4.	Правовые последствия нарушения антимонопольных требований к торгам	2			3	СПК-2 СПК-4
<b>Итого за весь курс часов</b>		6		4	12	
<b>Промежуточная аттестация</b>		зачет				
<b>Итого за весь курс (часов)</b>		22				

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Основная литература

1. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472990>.

2. Изотова, Г. С. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/485717>.

### 4.2 Дополнительная литература

1. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468817>

2. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470218>

**4.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем:**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. – М.: ООО Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp).

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. – Барнаул. – Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>.

3. Электронно-библиотечная система издательства «Академия» [Электронный ресурс]. – М.: Издательский центр «Академия». – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>.

4. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Электронное изд-во Юрайт». – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/about>.

5. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. - СПб.: Издательство Лань.- Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека On-line» [Электронный ресурс]. - М.: Издательство «Директ-Медиа».- Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

7. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Режим доступа: <http://znanium.com/>.

8. Поисковые системы: Google, Yandex, Rambler.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (практических); промежуточной аттестации. Для самостоятельной работы и подготовки к занятиям используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института. Специальные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации. Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное, проекционное оборудование или при необходимости учебно-наглядные материалы, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Требования к программному обеспечению учебного процесса:

1. Windows 7 Professional Service Pack 1
2. Windows 10 Education
3. Microsoft Office Professional Plus 2010
4. 7-Zip
5. Foxit Reader

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

При проведении первой лекции по дисциплине слушателям необходимо ознакомиться со структурой учебной дисциплины, с порядком её изучения, основной и дополнительной литературой, рекомендуемой к использованию при обучении, перечнем нормативных правовых актов.

В начале лекции необходимо записать тему и вопросы, подлежащие изучению. По ходу лекции следует конспектировать излагаемый материал, подчеркивая основные положения изучаемой темы, акцентировать внимание на основных категориях, явлениях и процессах, приводимых примерах, задавать

вопросы.

В заключительной части лекции необходимо записать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции, краткие рекомендации по подготовке к практическому занятию.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**1. Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.

**2. Процедура проведения:** Зачет является итоговой формой контроля по дисциплине (промежуточная аттестация). Задание на зачет содержит теоретические вопросы и практическое задание. Зачет проводится в устной форме. На подготовку ответа отводится 35 минут.

**3. Проверяемые компетенции:** СПК-2, СПК-4

**4. Пример оценочного средства:**

*Вопросы/задания для подготовки к зачету*

1. Недобросовестная конкуренция
2. Монопольно низкая цена
3. Представление участником закупки заведомо недостоверных сведений, которые позволили ему одержать победу в проводимой закупке, является актом недобросовестной конкуренции
4. Включение в документацию о закупке требований к закупаемому товару, которые свидетельствуют о его конкретном производителе, в отсутствие специфики такого товара, его использования является ограничением конкуренции.
5. Описание объекта закупки
6. Дробление закупок
7. Конфликт интересов
8. Функции антимонопольного органа
9. Полномочия ФАС России по рассмотрению жалоб
10. Антиконтурентные соглашения хозяйствующих субъектов.
11. Выявление признаков ценового сговора. Антимонопольное расследование ценового сговора
12. Особенности антимонопольных требований к торгам
13. Особенности антимонопольных требований к запросу котировок.
14. Особенности антимонопольных требований к запросу предложений
15. Антидемпинговые меры, как защита от недобросовестных поставщиков



## Примерный перечень практических заданий

Приведите примеры из судебной практики нарушений антимонопольных требований к торгам

Приведите примеры из судебной практики нарушений антимонопольных требований к запросу котировок.

Приведите примеры из судебной практики нарушений антимонопольных требований к предложениям

### **5. Критерии оценивания:**

«Зачтено» - слушателем дан ответ на два теоретических вопроса, свидетельствующий в основном о знании предмета изучаемой дисциплины, отличающийся достаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, достаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. Выполнено практическое задание.

«Не зачтено» - слушателем дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории. Выполнено практическое задание.