

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Алтайский государственный университет»**

Утверждено решением Ученого  
совета Рубцовского института  
(филиала) АлтГУ  
протокол №1 от 20.09.2024 г.

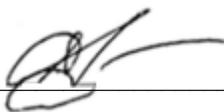
**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Цифровые методы работы с облачными сервисами в**  
**правоохранительной деятельности»**

**Рубцовск**  
**2024**

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ от 20.09.2024 г., протокол № 1.

**Председатель методической комиссии института:**

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_  О. Г. Голева

**Руководитель центра:**

Ст. преподаватель \_\_\_\_\_  И. С. Краснослободцева

**Разработчик:**

Ст. преподаватель \_\_\_\_\_  И. С. Краснослободцева

## Содержание

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	1
СОДЕРЖАНИЕ .....	3
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
1.1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	4
1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ .....	4
1.3. КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ.....	4
1.4. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ.....	4
1.5 . ФОРМА ОБУЧЕНИЯ .....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	5
2.1. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.....	5
2.2 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОГО КУРСА .....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ).....	8
3.1. Материально-технические условия .....	8
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	8
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ФОРМА АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ).....	11
5. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ (СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ).....	12

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1. Цель реализации программы**

**Целью реализации программы является** приобретение базовых знаний и практических навыков работы с облачными сервисами в правоохранительной деятельности, необходимыми каждому современному человеку в эпоху интернет-технологий.

## **1.2. Планируемые результаты обучения**

В результате прохождения обучения слушатели будут способны использовать информационно-компьютерные технологии и облачные сервисы для совершения своей профессиональной деятельности; осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач.

По окончании изучения разделов программы слушатели должны:

**Знать** предназначение основных информационных сервисов, принципы организации сети Интернет; виды сервисов, предоставляемые облачными системами, классификацию облачных сервисов.

**Уметь** решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением облачных сервисов с учётом основных требований информационной безопасности; использовать различные источники информации своей профессиональной области.

**Владеть базовыми** навыками работы с сервисами для совместной работы с документами; сервисами для создания интерактивного контента; инструментами командной работы; юридическими сервисами; графическими редакторами.

## **1.3. Категория слушателей**

**Курс рассчитан** на пользователей, приступающих к изучению новой области знаний – цифровые сервисы. Предполагается, что слушатель имеет представление информационных системах и имеет базовые навыки работы с компьютером.

## **1.4. Трудоемкость обучения**

Курс продолжительностью 36 часов, срок обучения – 6 недель, режим занятий – 6 часов в неделю.

## **1.5 . Форма обучения**

Очная, возможна реализация программы по индивидуальной траектории обучения.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость (часов, зачетных единиц)	Всего аудиторных часов (зачетных единиц)	Аудиторные занятия, час			Самостоятельная работа слушателей, час.
				Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Информационные сервисы	2				2	
2.	Цифровые данные	2				2	
3.	Сервисы совместной работы с документами	6				6	
4.	Сервисы для создания интерактивного контента	4				4	
5.	Инструменты командной работы	6				6	
6.	Юридические сервисы	10				10	
7.	Графические редакторы	6				6	
<b>ИТОГО</b>		36				36	

### 2.2 Содержание разделов учебного курса

#### Тема 1. Информационные сервисы.

Интернет и Интранет: структура, масштаб и сложность; управление сервером; использование; другие виды компьютерных сетей. Принципы организации сети Интернет. Сервисы в сети Интернет: мобильный интернет; всемирная паутина; электронная почта; интерактивное общение; социальные сети; пиринговые сети; геоинформационные системы. Облачные сервисы: основные этапы развития облачных сервисов; облачные вычисления в

настоящее время; основные преимущества облачных вычислений; недостатки; виды сервисов, предоставляемые облачными системами; классификация облачных сервисов.

## **Тема 2. Цифровые данные.**

Представление информации. Графическая информация. Мультимедийная информация: текст, графика, видео, звук.

## **Тема 3. Сервисы совместной работы с документами.**

Google Jamboard – это интерактивная онлайн-доска, позволяющая дистанционно работать в режиме реального времени большому количеству участников. Яндекс.Документы (текстовые документы, таблицы) – бесплатный онлайн-редактор, позволяющий совместно редактировать тексты, таблицы и презентации в браузере и мобильном приложении.

## **Тема 4. Сервисы для создания интерактивного контента.**

Yandex Forms – простой и бесплатный инструмент, позволяющий быстро сконструировать опросы, формы для регистрации, анкет, голосований, а также сбора различных сведений. Mentimeter – бесплатный (условно), простой, стильный онлайн-сервис для создания опросов и голосования в режиме реального времени.

## **Тема 5. Инструменты командной работы.**

Яндекс Календарь – это сервис для планирования дел разной степени важности: от регулярных мероприятий до срочных встреч. YouGile – это простой в использовании инструмент для затягивания больших команд в ежедневную работу с задачами. Trello – облачный сервис для управления небольшими командами и проектами.

## **Тема 6. Юридические сервисы.**

Официальный интернет-портал правовой информации. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. Справочная правовая система (СПС) Гарант. Правовой навигационный сервис «ЗаконРФ». Официальный сайт Правительства РФ. Официальный сайт Верховного суда РФ. Официальный сайт Министерства юстиции РФ. Официальный сайт Следственного комитета РФ. Официальный сайт Службы судебных приставов. Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ. Официальный сайт Конституционного суда РФ. Юридическая платформа «FindПатент».

## **Тема 7. Графические редакторы.**

Tilda – блочный конструктор сайтов, не требующий навыков программирования. Позволяет создавать сайты, интернет-магазины, посадочные страницы, блоги и email-рассылки.

**Список лабораторных работ:**

Лабораторная работа №1. Google Jamboard

Лабораторная работа №2. Яндекс.Документы – Текстовые документы

Лабораторная работа №3. Яндекс.Документы – Таблицы

Лабораторная работа №4. Yandex Forms

Лабораторная работа №5. Mentimeter

Лабораторная работа №6. Яндекс Календарь

Лабораторная работа №7. YouGile

Лабораторная работа №8. Trello

Лабораторная работа №9. ЗаконРФ

Лабораторная работа №10. Конструктор документов

Лабораторная работа №11. КонсультантПлюс

Лабораторная работа №12. Tilda

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

**3.1. Материально-технические условия** (аудитории, лаборатории, классы, перечень средств обучения, включая стенды, тренажеры, модели, макеты, оборудование, в т.ч. компьютерные и телекоммуникационные и т.п.)

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для самостоятельной работы и подготовки к занятиям используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института.

Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах.

Требования к программному обеспечению учебного процесса:

1. Windows 7 Professional Service Pack 1;
2. Microsoft Office Professional Plus 2010;
3. 7-Zip;
4. Acrobat Reader.

**3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы** (учебно-методические материалы (учебники, учебные пособия, периодические издания, раздаточный материал и т.д.)

#### **Основная литература:**

1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова; ответственный редактор С. Г. Чубукова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00565-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489876>.

2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 325 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02598-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488769>.

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 327 с. –

(Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06399-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489604>.

### **Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Online» [Электронный ресурс]. – М.: Издательство «Директ-Медиа», 2013-2024. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

2. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – СПб. Издательство Лань, 2013-2024. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

3. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Электронное изд-во Юрайт», 2016-2024. – Режим доступа: <https://urait.ru/info/about>.

4. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. – Барнаул, 2014-2024. – Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>.

5. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Научно-издательский центр Инфра-М», 2017-2024. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.

6. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. – Барнаул, 2014-2024. – Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>.

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. – М.: ООО Научная электронная библиотека, 2024. – Режим доступа: [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp).

8. Поисковые системы: Google, Yandex, Rambler.

9. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>.

10. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

11. Справочная правовая система (СПС) Гарант. Режим доступа: <https://www.garant.ru/>.

12. Правовой навигационный сервис «ЗаконРФ». Режим доступа: <https://www.zakonrf.info/>.

13. Официальный сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru/>.

14. Официальный сайт Верховного суда РФ. Режим доступа: <http://vsrf.ru/>.

15. Официальный сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/>.

16. Официальный сайт Следственного комитета РФ. Режим доступа:  
<https://sledcom.ru/>.

17. Официальный сайт Службы судебных приставов. Режим доступа:  
<https://fssp.gov.ru/>.

18. Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ. Режим доступа:  
<https://xn--b1aew.xn--p1ai/>.

19. Официальный сайт Конституционного суда РФ. Режим доступа:  
<http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>.

20. Юридическая платформа «FindПатент». Режим доступа:  
<https://findpatent.ru/>.

#### **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ФОРМА АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Оценка качества освоения программы проводится в формах внутреннего мониторинга и внешней независимой оценки (организации могут на добровольной основе). Приводятся конкретные формы и процедуры текущего, промежуточного (при наличии) и итогового контроля. С целью оценивания содержания и качества учебного процесса, а также отдельных преподавателей со стороны слушателей и работодателей проводится анкетирование, получение отзывов.

## **5. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ (СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ)**

Программа реализуется преподавательским составом Института, а также ведущими специалистами предприятий, организаций.