

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»**

**Утверждено:  
Решением ученого совета  
Рубцовского института  
(филиала) АлтГУ  
протокол № 12 от 30.08.2024 г.**

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по специальности**

**38.02.06 Финансы**

**Рубцовск 2024**

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания по специальности 38.02.06 Финансы.

Программа включает в себя описание вида государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение, сроки проведения, процедуры проведения демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы, критерии оценки и рекомендуемую тематику дипломных работ.

К прохождению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы.

## 2. ФОРМА И ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы является демонстрационный экзамен (ДЭ) и защита дипломной работы.

Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО.

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности (комплексные задачи) в соответствии с комплектом оценочной документации КОД 38.02.06-2024.

## 3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Подготовка к государственной итоговой аттестации определяется этапами выполнения форм и видов ГИА. На подготовку и проведение государственной итоговой аттестации отводится 6 недель.

На защиту дипломной работы отводится 4 недели.

На проведение демонстрационного экзамена (ДЭ) отводится 2 недели.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССС

Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

Код компетенции	Содержание
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
<p>Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
	ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
<p>Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</p>	ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
	ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
<p>Участие в управлении финансами организаций и осуществлении финансовых операций</p>	ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
	ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
	ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее

		повышению
	ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
	ПК 3.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
Участие в организации и осуществлении финансового контроля	ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
	ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
	ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
	ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ

### 5.1 Примерная тематика дипломных работ

1. Местный бюджет как инструмент решения задач социально-экономического развития территории.
2. Особенности формирования и исполнения местных бюджетов.
3. Дефициты местных бюджетов: причины и пути их уменьшения.
4. Консолидированный бюджет муниципального района, анализ формирования и расходования средств.

5. Анализ формирования доходной (расходной) части регионального бюджета.
6. Доходы и расходы консолидированного бюджета региона.
7. Проблемы взаимоотношений региональных и местных бюджетов.
8. Межбюджетные отношения на субфедеральном уровне.
9. Межбюджетные субсидии на федеральном, региональном и местном уровнях, проблемы формирования и распределения фондов софинансирования расходов.
10. Формы межбюджетных трансфертов и повышение их эффективности (на примере бюджетного законодательства Алтайского края).
11. Субвенции и фонды компенсаций на федеральном и региональном уровнях и их роль в финансировании расходных обязательств.
12. Образование и использование средств государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.
13. Анализ и направления совершенствования финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
14. Анализ финансовых проблем несостоятельных предприятий.
15. Особенности формирования и анализ использования финансовых ресурсов предприятия.
16. Особенности финансового планирования в коммерческой организации.
17. Управление оборотными средствами предприятия.
18. Управление активами предприятия.
19. Финансовые методы управления затратами на предприятии.
20. Управление дебиторской задолженностью.
21. Организация финансовой деятельности на предприятиях малого бизнеса (особенности, проблемы, пути дальнейшего совершенствования).
22. Финансовые проблемы развития малого бизнеса.
23. Анализ эффективности использования основных средств предприятия.
24. Финансовые проблемы деятельности некоммерческих организаций.
25. Финансовые проблемы источников формирования и направлений использования оборотных средств организации.
26. Управление денежными средствами предприятия.
27. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью коммерческой организации.
28. Анализ формирования, распределения и использования прибыли коммерческой организации (на примере любой отрасли)
29. Влияние расходов на формирование финансового результата.
30. Факторы, влияющие на формирование выручки от продаж на современном этапе.
31. Влияние оптимизации ассортимента на финансовый результат организации.
32. Финансовые аспекты управления издержками предприятия.
33. Формирование прибыли коммерческой организации в условиях неопределенности.

34. Управление доходами и расходами в коммерческой организации.
35. Управление затратами и прибылью предприятия (на примере...).
36. Основные направления повышения рентабельности предприятия.
37. Оценка экономической эффективности деятельности предприятия.
38. Анализ и управление материальными и финансовыми ресурсами предприятия.
39. Анализ и управление финансовыми результатами коммерческой организации.
40. Оценка и пути улучшения финансовой устойчивости предприятия в условиях экономической нестабильности.
41. Оценка финансового состояния предприятия и анализ перспектив его развития.
42. Обоснование основных направлений повышения доходности коммерческой организации.
43. Проблемы и перспективы кредитования населения.
44. Проблемы и перспективы кредитования малого бизнеса.
45. Проблемы кредитования предприятий реального сектора экономики коммерческими банками.
46. Финансовые проблемы и перспективы ипотечного кредитования.
47. Анализ организации привлечения денежных средств населения.
48. Формирование финансового результата деятельности банка.
49. Управление ресурсами коммерческого банка.
50. Потребительское кредитование и перспективы его развития.
51. Развитие новых банковских услуг в коммерческом банке.
52. Безналичные расчеты в банковской системе.
53. Актуальные вопросы налогообложения прибыли организаций.
54. Основные направления совершенствования налогообложения доходов физических лиц.
55. Особенности взимания налога на добавленную стоимость в РФ.
56. Местные налоги и сборы: проблемы взимания, тенденции развития.
57. Налогообложение субъектов малого бизнеса.
58. Направления совершенствования упрощенной системы налогообложения.
59. Контроль налоговых и других государственных органов за выполнением налогового законодательства.
60. Вопросы совершенствования налогообложения имущества организаций и физических лиц.
61. Планирование и финансирование расходов государственных (муниципальных) учреждений и пути их дальнейшего совершенствования.
62. Анализ исполнения смет казенных учреждений и пути укрепления их финансового состояния (на примере конкретного учреждения).
63. Сметный порядок планирования и финансирования в казенных учреждениях, вопросы его дальнейшего совершенствования (на примере конкретного

- учреждения).
64. Планирование доходов и финансирование расходов государственных и муниципальных учреждений по деятельности, приносящий доход, вопросы их дальнейшего совершенствования (на примере конкретного бюджетного или автономного учреждения).
  65. Планирование доходов и финансирование расходов государственных компаний и корпораций, вопросы их совершенствования (на примере конкретной организации).
  66. Механизм бюджетного финансирования казенных учреждений и вопросы его дальнейшего совершенствования (на примере казенных учреждений).
  67. Планирование доходов и финансирование расходов негосударственных некоммерческих организаций и пути их совершенствования (на примере потребительских кооперативов, общественных и религиозных организаций, союзов и ассоциаций, фондов, благотворительных организаций и других некоммерческих организациях).
  68. Системы оплаты труда в государственных и муниципальных учреждениях, пути их совершенствования (на примере конкретного учреждения).
  69. Системы оплаты труда в негосударственных некоммерческих организациях и их дальнейшее развитие (на примере конкретной негосударственной некоммерческой организации).
  70. Пути совершенствования системы управления финансами учреждения (на примере казенного, бюджетного или автономного учреждения).
  71. Налоговое планирование в организации (на примере конкретной организации).
  72. Среднесрочное финансовое планирование и разработка бюджета муниципального образования
  73. Финансовое планирование деятельности страховой компании.
  74. Совершенствование системы финансового планирования в организации.
  75. Современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности организации (учреждения)

## **5.2 Руководство дипломной работой**

Общее руководство дипломной работой осуществляет выпускающая кафедра экономики. Кафедрой ежегодно проводится пересмотр и утверждение тематики дипломных работ, подбор предприятий и организаций — баз практики, назначаются научные руководители и консультанты из числа профессорско-преподавательского состава кафедр Рубцовского института (филиала) АлтГУ или высококвалифицированных работников предприятий (организаций).

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

– разработка индивидуального задания на выполнение дипломной работы;



- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

При необходимости, кроме основного руководителя, назначается консультант по отдельным частям дипломной работы.

Основными функциями консультанта дипломной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломной работы.

### **5.3 Выполнение дипломной работы**

Основная цель дипломной работы заключается в том, что при её выполнении должны быть раскрыты способности выпускника применять полученные в ходе обучения теоретические и практические знания при решении конкретных задач. Практическая значимость дипломной работы определяется тем, в какой мере содержащиеся в ней предложения и рекомендации способствуют улучшению деятельности предприятия, могут быть применены и положительно оценены его руководством.

Для достижения основной цели при написании дипломной работы должны быть конкретизированы следующие задачи:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков.
2. Овладение методикой научного исследования при решении проблемных вопросов темы.
3. Самостоятельное проведение аналитических исследований на производстве.
4. Выявление на основе проведенного анализа имеющихся резервов, обобщение результатов, разработка конкретных предложений и рекомендаций.

Студентам предоставляется право выбора темы дипломной работы.

Подготовке дипломной работы может предшествовать написание курсовой работы, разработка темы и материалы которой могут быть начальным этапом написания дипломной работы.

В случае необходимости может проводиться предварительная защита дипломной работы. На предварительной защите студент кратко представляет работу и отвечает на вопросы преподавателей кафедры. Процедуру предзащиты рекомендуется проводить с заслушиванием отзыва руководителя и представлением текста дипломной работы с использованием мультимедийной

презентации.

Важным условием подготовки к защите дипломной работы является качественная работа на всех этапах от выбора темы до защиты выполненной работы.

После проверки руководитель ставит свою подпись на титульном листе и вместе с отзывом представляет дипломную работу на кафедру не позднее, чем за 14 дней до защиты в одном экземпляре в сброшюрованном виде и на электронном носителе. В отзыве руководитель указывает степень соответствия содержания работы заявленной теме, а также требованиям, предъявляемым к написанию дипломной работы, степень выполнения задач исследования, дает характеристику самостоятельности проведенного исследования, отмечает положительные стороны и недостатки работы.

Рецензентами могут выступать специалисты из числа работников образовательных организаций, предприятий, хорошо владеющие вопросами, связанными с тематикой работы. Рецензент оценивает актуальность тематики работы, степень соответствия содержания работы теме исследования, обоснованность и доказательность выводов работы и т.п. Содержание рецензии доводится до выпускника не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломной работы.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На защиту отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. В случае его отсутствия рецензия зачитывается секретарем ГЭК.

На защите могут присутствовать руководители дипломных работ, рецензенты, работодатели.

## **5.4 Этапы дипломной работы**

Процесс подготовки, выполнения и защиты дипломной работы состоит из следующих этапов:

- выбор темы и согласование её с руководителем дипломной работы;
- составление плана дипломной работы;
- подбор нормативно-правовых документов и литературы;
- сбор и обработка фактической информации по теме дипломной работы;
- написание работы;
- получение отзыва от руководителя на дипломную работу;
- получение рецензии на дипломную работу;

- подготовка доклада и презентации для защиты;
- защита работы.

Дипломная работа должна отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами.

## 5.5 Структура, содержание и оформление дипломной работы

Дипломная работа должна содержать: титульный лист; содержание; введение; основную часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложение(-я).

Дипломная работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Объем дипломной работы (без приложений) должен составлять не менее 40, но не более 50 страниц печатного текста. Структурно дипломная работа состоит из теоретической и практической частей, которые делят на разделы (главы) и параграфы. Объем каждого параграфа не может быть менее трех страниц.

### Объем дипломной работы и ее составных элементов

	Рекомендуемый объем (в страницах)	Примечания
Титульный лист	1	Не нумеруется, но считается первой страницей
Содержание	1	Не нумеруется, но включается в расчет страниц и считается страницей с номером 2.
Введение	2-3	Нумеруется и считается страницей с номером 3.
Основная часть	30-40	
Заключение	2-3	
Список использованной литературы и источников	2-3	Не менее 25 источников.
Приложение	1 и более	Не нумеруется и не включается в расчет страниц.

Титульный лист (Приложение 1) содержит необходимые подписи автора, научного руководителя, заведующего кафедрой, а после защиты и оценки – председателя ГЭК.

Содержание дипломной работы определяется ее темой и направлением исследования и соответствует поставленным задачам. Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и литературы, приложения с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала главы (параграфа и т.п.). При этом знак § не ставится.

Во введении описываются цель, задачи, объект и предмет исследования, актуальность, практическая значимость и т.п. Цель дипломной работы представляет собой формулировку результата исследовательской деятельности и путей его достижения с помощью определенных средств. Учитывайте, что у работы может быть только одна цель. Задачи конкретизируют цель; в соответствии с основной целью целесообразно выделить три-четыре задачи.

Задачи исследования – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в дипломной работе. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., установить..., выяснить..., вывести формулу и т.п.). Постановку задач следует делать как можно более тщательно, т.к. их решение составляет содержание разделов дипломной работы.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. В качестве объекта исследования могут выступать организации, оборудование, финансовые потоки, люди и их деятельность, то есть всё, что имеет материальное и процессуальное выражение.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Именно предмет исследования определяет тему дипломной работы.

Методы исследования, используемые в работе, зависят от поставленных целей и задач, а также от специфики объекта изучения. Это могут быть методы системного анализа, математические и статистические методы, сравнения, обобщения, экспертных оценок, теоретического анализа и т.д.

Помимо этого, во введении должна быть обоснована актуальность темы исследования, дана оценка состояния разработанности темы исследования в зарубежной и отечественной литературе, отражен вклад наиболее значимых исследователей, теоретическая и практическая значимость темы.

Основная часть включает две главы: первая – теоретическая, вторая – практическая. Названия и последовательность глав должны отражать логику исследования темы. В них необходимо раскрыть основное содержание темы, показать степень изученности данной проблемы, ее дискуссионность, дать своё понимание рассматриваемых вопросов. При этом необходимо от общих вопросов переходить к более частным. Все главы заканчиваются краткими

выводами. Главы должны быть логически увязаны между собой и не должно быть диспропорций между объемами глав. Содержание глав должно раскрыть содержание работы.

В первой главе отражаются, как правило, теоретические вопросы по теме работы, изложенные с использованием научных источников. В этой главе можно рассмотреть историю вопроса, показать степень ее изученности на основе обзора отечественной и зарубежной литературы. В первой главе должна быть дана методология вопроса, описано содержание теоретических и (или) экспериментальных исследований, раскрыты понятия и сущность изучаемого вопроса, основные проблемы и возможные пути их решения.

Вторая глава дипломной работы является расчетно-аналитической и содержит анализ объекта. Содержание второй главы необходимо иллюстрировать таблицами, рисунками и другими материалами, которые размещают по тексту работы или в виде приложений, если они имеют значительный объем. Вторая глава должна содержать параграф с выводами и практическими рекомендациями, мероприятиями (предложениями) по решению изучаемой проблемы.

В заключении последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения по всем разделам, которые вытекают из содержания и носят обобщающий характер. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи дипломной работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом.

Список использованной литературы и источников:

- является частью любой учебной или научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы;
- позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов и документов);
- характеризует степень изученности конкретной проблемы автором;
- представляет самостоятельную ценность, так как может служить справочным аппаратом для других исследователей;
- является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями ГОСТ.

Приложение располагается после списка литературы. Страницы приложения не нумеруются и не включаются в общий объем работы. Чтобы обозначить начало приложения в работе, на следующем свободном листе после списка литературы в центре листа печатают прописными буквами «ПРИЛОЖЕНИЕ». Следом располагают прикладываемый материал. Приложение к дипломной работе состоит из таблиц, планово-учетных форм, отчетности предприятий, других документов. В приложение выносят также объемные таблицы (например, на нескольких страницах), которые не

поместились в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием наверху посередине слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №), например: ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ, но не являющимися руководителями или консультантами по отдельным вопросам.

Рецензия должна включать:

- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

## **5.6 Подготовка доклада**

Процедура защиты дипломной работы включает доклад студента по теме дипломной работы, на который отводится до 10 минут.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломной работы, обоснование актуальности выбранной темы, основную цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту дипломной работы, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение. В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в дипломной работе. Использование при выступлении данных, не имеющих в дипломной работе, недопустимо. Студент должен излагать основное содержание дипломной работы свободно, отрываясь от письменного текста.

## **5.7 Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) дипломной работы**

Для презентации 10-минутного доклада разрабатывается не более 13-15

слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы, фамилией автора и руководителя дипломной работы;
- слайд с указанием цели и задач исследования, объект и предмет исследования;
- слайд по итоговым выводам дипломной работы.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание дипломной работы, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. В презентации должны быть не только текстовые слайды, но и слайды, содержащие схемы, таблицы и т.п.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы дипломной работы, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность.

## **5.8 Требования к демонстрационному экзамену**

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплект оценочной документации размещается на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке Рубцовского института (филиала) АлтГУ. Непосредственно в месте проведения ДЭ проводится предварительный инструктаж студентов.

Оценку выполнения заданий осуществляют эксперты демонстрационного экзамена. В ходе проведения ДЭ председатель и члены ГЭК присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к

составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## 5.9 Критерии оценивания дипломной работы

Результаты защиты дипломной работы определяются на основе оценочных суждений, представленных в отзыве руководителя дипломной работы, письменных рецензиях и выступлениях рецензентов, замечаниях председателя и членов ГЭК, данных по поводу основного содержания работы, и ответов студента на вопросы, поставленные в ходе защиты. ГЭК оценивает все этапы защиты дипломной работы – презентацию результатов работы, понимание вопросов и ответы на них, умение вести научную дискуссию (в том числе с рецензентами), общий уровень подготовленности студента, демонстрируемые в ходе защиты компетенции.

Основными критериями оценки дипломной работы являются:

1. Степень соответствия работы уровню квалификационных требований, предъявляемых к подготовке студентов, а также требованиям, предъявляемым к дипломной работе;

2. Соответствие темы дипломной работы специализации программы, актуальность, степень разработанности темы;

3. Качество и самостоятельность проведенного исследования, в том числе:  
– обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики, самостоятельный выбор и обоснование методологии исследования, валидность и репрезентативность, оригинальность использованных источников, методов работы, самостоятельность анализа материала или работы с материалами проекта, разработки модели, вариантов решения, полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме, самостоятельная и обоснованная формулировка выводов по результатам исследования, полнота решения поставленных в работе задач;

– язык и стиль дипломной работы;

– соблюдение требований к оформлению дипломной работы.

### Оценивание дипломной работы

4-балльная шкала	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	<ul style="list-style-type: none"><li>Содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доклад на тему представленной к защите дипломной работы, выполнен студентом грамотно, четко и аргументировано.</li> <li>• Во время защиты студент демонстрирует знание проблемы, понимание материала, дает точные определения и правильные формулировки в представленной дипломной работе. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт.</li> <li>• Соблюдены все правила оформления работы.</li> <li>• На дополнительные вопросы членов ГЭК студент дает полные и исчерпывающие ответы.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Хорошо (базовый уровень)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения.</li> <li>• Доклад на тему представленной к защите дипломной работы выполнен студентом грамотно, четко и аргументировано.</li> <li>• Во время защиты студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</li> <li>• Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.</li> <li>• Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Удовлетворительно (пороговый уровень)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.</li> <li>• Доклад на тему представленной к защите дипломной работы, содержит неточности в формулировке понятий, терминов. Изложение материала недостаточно связано и последовательно.</li> <li>• Во время защиты студент показывает знание и понимание основных вопросов представленной дипломной работы.</li> <li>• На поставленные по тематике данной дипломной работы вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы.</li> <li>• Оформление работы не во всем соответствует</li> </ul>

	<p>предъявляемым требованиям.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет удовлетворительный отзыв рецензента и руководителя дипломной работы.</li> </ul>
<p>Неудовлетворительно (уровень не сформирован)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.</li> <li>• Доклад на тему представленной к защите дипломной работы содержит ошибки в формулировке понятий, терминов.</li> <li>• Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.</li> <li>• Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг.</li> <li>• Студент неуверенно излагает материал при защите, допускает ошибки при ответе или не отвечает на большинство дополнительных вопросов, заданных членами ГЭК при защите.</li> </ul>

### **5.10. Критерии оценивания демонстрационного экзамена**

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку утверждается распоряжением первого проректора по УР АлтГУ до начала процедуры государственной итоговой аттестации.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена базового уровня выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

### **5.11. Определение результатов ГИА**

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации по

направлению подготовки и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца.

## 6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГИА

Методические рекомендации по написанию и оформлению дипломной работы размещены на сайте Рубцовского института (филиала) АлтГУ, режим доступа: <https://rb.asu.ru/content/8594>.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

*Кафедра экономики*

Дипломная работа

Тема:  
(на примере...)

Дипломную работу

выполнил студент  
курса, группы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Допустить к защите  
Зав. кафедрой,  
к.э.н., доцент

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

Дипломная работа  
защищена

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценка \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рубцовск 202\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему дипломной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается название темы)

Руководитель дипломной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается ученое звание и фамилия руководителя)

Телефон студента: \_\_\_\_\_

Подпись студента: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, категория)

на дипломную работу студента \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

По теме \_\_\_\_\_

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА

№ п/п	Параметры	Критерии оценки*
1	Актуальность проблемы исследования	
2	Степень выполнения задач исследования	
3	Студент умеет конструктивно взаимодействовать и работать в сотрудничестве с руководителем	
4	Практическая значимость работы и готовность к апробации или внедрению	
5	Научная и теоретическая значимость исследования, возможность отражения в печати	

\*Критерии оценки:

Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой - «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «не оценивается»

Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника («самостоятельность», «ответственность», «умение организовать свой труд» и т.д.):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Замечания:

---

---

---

---

---

---

---

---

Рекомендации:

---

---

---

---

---

---

---

---

Заключение: Задание на дипломную работу выполнено

(полностью/не полностью)

Подготовка

студента

(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям ФГОС среднего профессионального образования по специальности

\_\_\_\_\_ и он(а) \_\_\_\_\_ быть  
допущен(а) к процедуре защиты. (может/не может)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)  
(Ф.И.О. отчетливо)



РЕЦЕНЗИЯ  
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студента/ки \_\_\_\_\_

На тему \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

Оценка дипломной работы

№ п/п	Параметры и критерии оценки	Оценка				
		5	4	3	2	*
1.	Обоснование актуальности тематики работы					
2.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования					
3.	Соответствие содержания работы теме исследования					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессиональных модулей					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность					
6.	Применение современных компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9.	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10.	Практическая значимость результатов					

\* - не оценивается (трудно оценить)

**Критерии оценки:** «5» - высокий уровень разработанности параметра оценки; «4» - достаточно высокий уровень, есть незначительные недочеты; «3» - средний уровень разработанности параметра, есть значимые недочеты; «2» - низкий уровень разработанности, серьезные и «грубые» недочеты, либо отсутствие данного параметра оценки.

**Отмеченные достоинства:**

---

---

---

**Замечания:**

---

---

---

---

**Рекомендации:**

---

---

---

---

**Заключение:** дипломная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми и заслуживает \_\_\_\_\_ оценки,

(отличной, хорошей, удовлетворительной)

а ее автор

---

(Ф.И.О. студента)

присвоения квалификации «Финансист»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. отчетливо)

МП предприятия (организации)