

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Утверждено:
решением ученого совета
Рубцовского
института (филиала) АлтГУ
протокол № 1 от 20.09.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО
И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Программа профессиональной переподготовки Государственное и муниципальное управление

Форма обучения очно-заочная

Кафедра Государственного и муниципального управления и Права

Часов по учебному плану: 20

Виды контроля: экзамен

в том числе:

контактная работа 8

самостоятельная работа 12

**Рубцовск
2024**

Программу составил:

Голева О.Г. доцент, канд. экон. наук

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ, протокол № 1 от «20» сентября 2024 г.

Заведующий кафедрой

Голева О.Г. доцент, канд. экон. наук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	9

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»: формирование компетенций в области теории и практики государственного и муниципального управления: изучить понятие системы государственного и муниципального управления; основные категории, закономерности и принципы развития системы государственного и муниципального управления в целях создания профессионально подготовленного кадрового резерва, обеспечивающего достижение стратегических целей развития государства, региона и муниципального образования.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1. - Способен осуществлять функции по организации деятельности государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

ПК-2. - Способен осуществлять функции по нормативно-правовому обеспечению принятия и реализации управленческих решений, направленных на исполнение полномочий в сфере публичного управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

2.1	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;- особенности государственного и муниципального управления, его место во взаимоотношении государства и общества;- нормы законодательного и нормативно-методического обеспечения деятельности органов власти;- принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и ее отличие от частной организации;- институты государственной и местной власти, их взаимодействия, принципы построения, состав и содержание функций управления;- основные принципы организации государственного управления;- основные принципы функционирования местной власти;- состав управленческих структур, компетенцию различных органов управления, их соподчиненность;- основы управления страной, регионом, муниципальным образованием в условиях становления и развития российской государственности;
-----	---

	- принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.
2.2	Уметь:
	<ul style="list-style-type: none"> - находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; - ориентироваться в применении методов государственного и муниципального управления в зависимости от складывающейся ситуации; - планировать и организовывать деятельность муниципальной власти, готовить предложения по совершенствованию системы муниципального управления; - разрабатывать проекты управленческих решений, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие исполнение и контроль управленческих решений в сфере публичного управления.
2.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
	<ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу проблем государственного и муниципального управления; методами использования современных управленческих технологий в сфере государственного и муниципального управления; - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия				Компетенции
		Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Раздел 1. Государственное управление как системное общественное явление						
1.1	Государство: основные признаки, государственное устройство, формы государственного управления. Государственное управление как системное общественное явление	2				ПК-1 ПК-2
1.2	Федеральные органы государственной власти Российской Федерации. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации			1	2	ПК-1 ПК-2
Раздел. 2. Конституционно-правовые и организационно-управленческие основы местного самоуправления, его сущностные признаки						
2.1	Основы местного самоуправления. Опыт становления местного самоуправления в России	2			2	ПК-1 ПК-2
2.2	Муниципальное образование как социально-экономическая система				2	ПК-1 ПК-2
2.3	Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы				2	ПК-1 ПК-2
2.4	Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления				2	ПК-1 ПК-2

2.5	Специфика муниципального управления. Организация деятельности муниципальной власти	2	1	2	ПК-1 ПК-2
Итого за весь курс часов		6	2	12	
Промежуточная аттестация		экзамен			
Итого за весь курс (часов)		20			

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1 Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497388>

2 Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 574 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14002-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489521>

4.2. Дополнительная литература

1. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01984-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490777>

2. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 594 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01986-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490779>

4.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. — М.: ООО «Электронное изд-во Юрайт». — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/about>

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Online» [Электронный ресурс]. – М.: Издательство «Директ-Медиа»- Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – СПб.: Издательство Лань.- Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
4. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. – Барнаул. – Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. – М.: ООО Научная электронная библиотека. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
6. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://apps.webofknowledge.com>
7. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.scopus.com>
8. База статистических данных «Регионы России» Росстата [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156
9. ИПС «Законодательство России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>
10. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
11. Базы данных Министерства труда и социальной защиты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosmintrud.ru/>
12. Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru>
13. Базы данных Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
14. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>
15. Федеральный портал управленческих кадров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gosszluzhba.gov.ru/>
16. Базы данных Министерства экономического развития и торговли России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>
17. База данных Росстат [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
18. Официальный сетевой ресурс Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>

19. Официальный сетевой ресурс Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>

20. Официальный сетевой ресурс Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.council.gov.ru

21. Официальный сетевой ресурс Государственной Думы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>

22. Официальный сетевой ресурс Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>

23. Официальный сетевой ресурс Верховного Суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vsrfl.ru>

24. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gossluzhba.gov.ru>

25. Поисковые системы: Google, Yandex, Rambler.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (практических); промежуточной аттестации. Для самостоятельной работы и подготовки к занятиям используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института. Специальные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации. Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное, проекционное оборудование или при необходимости учебно-наглядные материалы, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Требования к программному обеспечению учебного процесса:

- Windows 7 Professional Service Pack 1
- Microsoft Office Professional Plus 2010
- Windows 10 Education
- 7-Zip
- Foxit Reader
- СПС «КонсультантПлюс»

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по дисциплине проводятся в форме лекций, практических занятий.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения учебного материала. Лекция является главной,

важнейшей формой учебных занятий по дисциплине. На лекции излагаются основы теоретических знаний, основные положения науки, их доказательства, методические приемы, история ее развития, применимость в других научных дисциплинах.

Практические занятия представляют собой комплексную форму и завершающее звено в изучении определенной темы или раздела по дисциплине. Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе его проведения сочетаются выступления слушателей и преподавателя, обсуждение проблем и анализ различных дискуссионных позиций.

Самостоятельная работа является важным видом учебной деятельности слушателя. Самостоятельная работа слушателей при изучении дисциплины заключается в организации систематического изучения учебной дисциплины, закреплении и углублении полученных знаний и навыков, подготовке к предстоящим занятиям, а также в самостоятельном поиске новых знаний.

Целью самостоятельной работы слушателей является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по направлению подготовки, опытом исследовательской деятельности. Задачами самостоятельной работы являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений слушателей; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности слушателей: самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: экзамен.

2. Процедура проведения: Промежуточная аттестация предназначена для практической комплексной оценки освоения курса и осуществляется путем подготовки обучающимися: ответы на экзаменационные вопросы, выполнения практического задания. В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса, тестовые задания, практическое задание, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На ответ и решение практического задания слушателю отводится 40 минут.

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-1, ПК-2

4. Пример оценочного средства:

Вопросы/задания для подготовки к экзамену:

1. Понятие и функции государственного управления
2. Административно-территориальное деление в Российской Федерации
3. Классификация и характеристика административно-территориальных единиц
4. Институт Президентства в РФ
5. Правительство Российской Федерации и система федеральных органов исполнительной власти
6. Федеральное Собрание Российской Федерации
7. Судебная власть и прокуратура в России и прокуратура
8. Система региональной государственной власти
9. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах Российской Федерации
10. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации
11. Местное самоуправление: сущность и проблемы становления.
12. Муниципальная реформа: цели, задачи, основные направления.
13. Понятие местного самоуправления.
14. Принципы и функции местного самоуправления.
15. Система местного самоуправления.
16. Модели местного самоуправления: история становления в РФ.
17. Муниципальное образование: сущность, основные характеристики.
18. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
19. Типология муниципальных образований.
20. Устав муниципального образования (обязательные составляющие).
21. Структура органов местного самоуправления.
22. Представительный орган местного самоуправления: понятие, структура, способы формирования.

23. Полномочия представительного органа местного самоуправления.
24. Правовой статус главы муниципального образования.
25. Правовой статус местной администрации.
26. Правовой статус контрольного органа муниципального образования.
27. Местный референдум как высшая форма прямого волеизъявления граждан обязательного характера.
28. Муниципальные выборы как высшая форма прямого волеизъявления граждан обязательного характера.
29. Формы прямого волеизъявления граждан рекомендательного характера.
30. Территориальное общественное самоуправление.
31. Муниципальное управление как вид управленческой деятельности.
32. Особенности процесса управления и принятия решений на муниципальном уровне.
33. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг. Общая характеристика муниципальных услуг. Классификация и система оплаты муниципальных услуг. Измерители объема и результативности муниципальных услуг.
34. Формирование стратегического выбора муниципального образования и целей его развития.

Примеры практического задания:

Практическое задание 1. Проанализируйте основные системообразующие элементы муниципальной экономики.

Практическое задание 2. Обозначьте и проанализируйте экономические механизмы, которые позволяют органам местного самоуправления привлекать частный сектор к решению вопросов местного значения.

Практическое задание 3. В условиях плановой системы хозяйствования костяк экономики большинства городов составляли крупные градообразующие предприятия. Охарактеризуйте основные приоритеты местной структурной политики на современном этапе.

Практическое задание 4. В зарубежной практике управления широкое распространение получила концепция «выращивания» предпринимателей в бизнес-инкубаторах. Оцените перспективу использования данного механизма в условиях современной России.

5. Критерии оценивания:

«отлично» – выставляется слушателям, успешно сдавшим экзамен и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, проявившим способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, полно, подробно ответившим на вопросы билета и экзаменатора, и выполнившим практическое задание.

«хорошо» – выставляется слушателям, сдавшим экзамен с незначительными замечаниями и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и

расчетами, освоившим основную литературу, рекомендованную программой курса, обнаружившим стабильный характер знаний и способность к их самостоятельному восполнению и обновлению в ходе практической деятельности, полностью ответившим на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившим при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности и пробелов в знаниях. В целом правильно выполнившим практическое задание.

«удовлетворительно» – выставляется слушателям, сдавшим экзамен со значительными замечаниями, показавшим знание основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, испытывающим затруднения при практическом применении теории, допустившим существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора, но показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для предстоящей работы. Практическое задание выполнено с замечаниями или неполно.

«неудовлетворительно» – выставляется, если слушатель показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории, которые не позволяют ему приступить к практической работе без дополнительной подготовки, не ответил на вопросы билетов или экзаменатора даже при дополнительных наводящих вопросах. Практическое задание не выполнено.