

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»**

Утверждено:  
решением ученого совета  
Рубцовского  
института (филиала) АлтГУ  
протокол № 1 от 20.09.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
ИМУЩЕСТВОМ**

Программа профессиональной переподготовки Государственное и муниципальное управление

Форма обучения очно-заочная

Кафедра Государственного и муниципального управления и Права

Часов по учебному плану: 18

Виды контроля: экзамен

в том числе:

контактная работа 6

самостоятельная работа 12

**Рубцовск  
2024**

Программу составил:

*Савченко Ю.Ю., доцент, канд. экон. наук*

*Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ, протокол № 1 от «20» сентября 2024 г.*

Заведующий кафедрой

*Голева О.Г. доцент, канд. экон. наук*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	10

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины дать слушателям глубокие фундаментальные теоретические и практические знания, умения и навыки в области управления государственным и муниципальным имуществом, подготовить слушателя, обладающего знаниями о процессах управления земельно-имущественным комплексом и компетенциями, необходимыми для осуществления деятельности в данной области.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1. - Способен осуществлять функции по организации деятельности государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
	<ul style="list-style-type: none"><li>~ теоретические аспекты управления государственной и муниципальной собственностью и принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;</li><li>~ общее содержание основных законодательных актов, регулирующих вопросы управления государственным и муниципальным имуществом;</li><li>~ органы, уполномоченные управлять государственным и муниципальным имуществом.</li></ul>
3.2.	Уметь:
~	<ul style="list-style-type: none"><li>~ составлять планы и программы эффективного использования государственного и муниципального имущества с учетом отраслевой специфики;</li><li>~ применять нормативные акты, регулирующие порядок управления государственным и муниципальным имуществом;</li><li>~ анализировать систему управления объектами государственным и муниципальным имуществом и определять ее эффективность;</li><li>~ принимать управленческие решения по управлению государственным и муниципальным имуществом, бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</li></ul>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

<p>~ применения наиболее оптимальных методов управления государственным и муниципальным имуществом;</p> <p>~ принятия управленческих решений по управлению объектами права государственной и муниципальной собственности, бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p>
---

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия				Компетенции
		Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	
<b>Раздел 1. Теоретические основы и нормативно-правовая база управления государственным и муниципальным имуществом</b>						
1.1.	Понятие и виды имущества. Право собственности на имущество. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления				2	ПК-1
1.2.	Правовой режим отдельных видов имущества.	2				ПК-1
1.3	Формы и уровни собственности. Порядок разграничения государственной и муниципальной собственности.				2	ПК-1
<b>Раздел 2. <i>Управления государственным и муниципальным имуществом</i></b>						
2.1.	Государственное и муниципальное имущество. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.	2				ПК-1

	Бюджетирование и управление структурой государственных (муниципальных) активов.					
2.2.	Управление использованием государственной собственности. Нормативно-правовая база управления государственным имуществом. Методы управления государственным имуществом				2	ПК-1
2.3.	Муниципальное имущество: понятие и нормативно-правовая база. Методы управления муниципальным имуществом				2	ПК-1
2.4.	Зарубежный опыт управления государственным и муниципальным имуществом				2	ПК-1
<b>Раздел 3. Управление земельными ресурсами</b>						
3.1.	Категории земель в РФ. Правовой режим отдельных категорий земель. Земельный баланс				2	ПК-1
3.2.	Правовые основы и экономический механизм управления земельными ресурсами.				1	ПК-1
3.3.	Эффективность управления земельными ресурсами				1	ПК-1
<b>Итого за весь курс часов</b>		4			2	12
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>Экзамен</b>				
<b>Итого за весь курс (часов)</b>		<b>18</b>				

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Основная литература

1. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489933>

### 4.2 Дополнительная литература

1. Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13103-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493355>

2. Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для вузов / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06225-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474053>

**4.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека On-line» [Электронный ресурс]. - М.: Издательство «Директ-Медиа».- Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> .

2. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. - СПб.: Издательство Лань.- Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

3. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Электронное изд-во Юрайт». – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/about> .

4. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. – Барнаул. – Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/> .

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии,

медицины и образования. – М.: ООО Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)

6. Коллекция периодических изданий на платформе East View information Services [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>.

7. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://apps.webofknowledge.com>

8. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.scopus.com>

9. База статистических данных «Регионы России» Росстата [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc\\_1138623506156](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156)

10. ИПС «Законодательство России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

11. Базы данных Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>

12. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>

13. Базы данных Министерства экономического развития и торговли России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>

14. База данных Росстат [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

15. Официальный сетевой ресурс Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>

16. Поисковые системы: Google, Yandex, Rambler.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (практических); промежуточной аттестации. Для самостоятельной работы и подготовки к занятиям используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института. Специальные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации. Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное, проекционное оборудование или при необходимости учебно-наглядные материалы, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Требования к программному обеспечению учебного процесса:

Windows 7 Professional Service Pack 1



Microsoft Office Professional Plus 2010

7-Zip

Foxit Reader

СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (сетевая версия)

СПС КонсультантПлюс: Алтайский выпуск (сетевая версия)

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Занятия по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом» проводятся в форме лекций, практических занятий.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения учебного материала. Лекция является главной, важнейшей формой учебных занятий по дисциплине. На лекции излагаются основы теоретических знаний, основные положения науки, их доказательства, методические приемы, история ее развития, применимость в других научных дисциплинах.

Практические занятия представляют собой комплексную форму и завершающее звено в изучении определенной темы или раздела по дисциплине. Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе его проведения сочетаются выступления слушателей и преподавателя, обсуждение проблем и анализ различных дискуссионных позиций.

Самостоятельная работа является важным видом учебной деятельности слушателя. Самостоятельная работа слушателей при изучении дисциплины заключается в организации систематического изучения учебной дисциплины, закреплении и углублении полученных знаний и навыков, подготовке к предстоящим занятиям, а также в самостоятельном поиске новых знаний.

Целью самостоятельной работы слушателей является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по направлению подготовки, опытом исследовательской деятельности. Задачами самостоятельной работы являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности слушателей: самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**1. Форма проведения промежуточной аттестации:** экзамен.

**2. Процедура проведения:** Экзамен является итоговой формой контроля по дисциплине (промежуточная аттестация). Задание на экзамен содержит теоретические вопросы и практическое задание. Экзамен проводится в устной форме. На подготовку ответа слушателю 45 минут.

**3. Проверяемые компетенции (код):** ПК-1,

**4. Пример оценочного средства:**

*Вопросы/задания для подготовки к зачету*

1. Собственность, иные вещные права на имущество.
2. Право хозяйственного ведения имуществом.
3. Право оперативного управления.
4. Бюджетирование и формирование структуры государственных (муниципальных) активов.
5. Аренда государственного и муниципального имущества.
6. Концессия как метод управления государственным муниципальным имуществом.
7. Нормативно-правовая база управления государственным и муниципальным имуществом.
8. Государственная собственность: объекты, субъекты, состав и уровни.
9. Муниципальная собственность: объекты, субъекты, состав.
10. Природные объекты государственной и муниципальной собственности в России.
11. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
12. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
13. Земля как объект государственной собственности: особенности использования и управления.
14. Недвижимость как экономический объект государственной и муниципальной собственности.
15. Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы и функции.
16. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
17. Аренда как метод управления государственной и муниципальной собственностью.
18. Доверительное управление как метод управления государственной и муниципальной собственностью.

19. Объекты доверительного управления.
20. Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий.
21. Показатели экономической эффективности государственных и муниципальных предприятий.
22. Проблемы обеспечения мотивации руководителей и специалистов государственных и муниципальных предприятий.
23. Недвижимость муниципального образования: состав объектов недвижимости, сущность и цель управления.
24. Государственная система управления земельными ресурсами РФ.
25. Характеристика земельных ресурсов городов и системы управления ими.
26. Мониторинг земель и введение государственного земельного кадастра.
27. Особенности управления предприятиями с государственным участием.
28. Содержание экономической категории муниципальная собственность и характеристика структуры муниципальной собственности.
29. Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования, направления его совершенствования.
30. Нормативное регулирование процессов управления муниципальной собственностью.
31. Система управления муниципальным имуществом.

*Практическое задание:*

Распоряжением главы администрации г. Заринска строительной фирме «Грааль» был предоставлен земельный участок в собственность под строительство многоэтажного бокса в районе автовокзала. Жители близлежащих домов обратились с жалобой в суд, что данное распоряжение противоречит санитарно-гигиеническим требованиям градостроительства, нарушает их право на благоприятную окружающую среду, а также предоставление земельного участка было осуществлено без проведения публичных торгов и государственной экологической экспертизы. Решением суда в удовлетворении жалобы им было отказано. Не согласившись с решением городского суда, граждане обжаловали его в Алтайский краевой суд. В каком случае предоставление земельных участков должно осуществляться исключительно на торгах, аукционах, конкурсах?

**5. Критерии оценивания:**

«отлично» - слушателем дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

**«хорошо»** - слушателем дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где слушатель демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

**«удовлетворительно»** - слушателем дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

**«неудовлетворительно»** - слушателем дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Т.е слушатель не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.