

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

Утверждено:  
решением ученого совета  
Рубцовского  
института (филиала) АлтГУ  
протокол № 1 от 20.09.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ В  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ**

Программа профессиональной переподготовки Бухгалтерский учет в  
государственных (муниципальных) учреждениях  
Форма обучения очно-заочная  
Кафедра Экономики

|                          |    |                |         |
|--------------------------|----|----------------|---------|
| Часов по учебному плану: | 30 | Виды контроля: | экзамен |
| в том числе:             |    |                |         |
| контактная работа        | 4  |                |         |
| самостоятельная работа   | 26 |                |         |

Рубцовск  
2024

Программу составил:

*Ласкина М.В., доцент, канд. экон. наук.*



*Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ, протокол № 1 от 20.09.2024 г.*

Заведующий кафедрой

*Овсянникова А.В., доцент, канд. эконом. наук.*



## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 3  |
| 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ<br>ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 6  |
| 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ДИСЦИПЛИНЫ.....            | 7  |
| 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....                            | 8  |
| 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ<br>ДИСЦИПЛИНЫ.....           | 9  |
| 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....  | 10 |

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебного модуля «Бухгалтерская (финансовая) отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях» являются: формирование у слушателей системы знаний о этапах и процедурах подготовки информации для составления бухгалтерской финансовой отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях, способах оценки и расчета показателей, требованиях к данным бухгалтерской финансовой отчетности, получение практических навыков заполнения форм бухгалтерской финансовой отчетности государственного (муниципального) учреждения.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СПК 2 – способен на основе действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов.

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

|     |   |
|-----|---|
| 2.1 | Знать:  |
|     | <ul style="list-style-type: none"><li>– Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;</li><li>– Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;</li><li>– Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;</li><li>– Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета;</li></ul> |

|     |   |
|-----|---|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов и методики их расчета.</li> </ul>   |
| 2.2 | Уметь:  |
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;</li> <li>– Определять способы ведения бухгалтерского учета деятельности экономического субъекта;</li> <li>– Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;</li> <li>– Пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</li> </ul>   |
| 2.3 | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):   |
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассчитывать экономические и социально-экономические показатели на основе действующей нормативно-правовой базы;</li> <li>– Проводить формирование, счетную и логическую проверку числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– Обеспечивать ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– Обеспечивать представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>– Обеспечивать сохранность бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив.</li> </ul> |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Код занятия                       | Наименование разделов и тем  | Вид занятия        |                      |                      |                        | Компетенции |
|-----------------------------------|--|--------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-------------|
|                                   |  | Лекционные занятия | Лабораторные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа |             |
| 1.1.                              | Понятие и сущность бухгалтерской отчетности. Основные требования к составу форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и их содержанию. Подготовка информации для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. |                    |                      | 2                    | 13                     | СПК-2       |
| 1.2.                              | Порядок составления отдельных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений  |                    |                      | 2                    | 13                     | СПК-2       |
| <b>Итого за весь курс часов</b>   |  |                    |                      | 4                    | 26                     |             |
| <b>Промежуточная аттестация</b>   |  | экзамен            |                      |                      |                        |             |
| <b>Итого за весь курс (часов)</b> |  | 30                 |                      |                      |                        |             |

### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Основная литература

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16127-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540887>

2. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Сорокина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16196-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544378>

3. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543821>

#### **4.2 Дополнительная литература**

1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14326-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496804>

2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13289-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543193>

3. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12571-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536432>

4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 14339-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/495722>

#### **4.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека On-line» [Электронный ресурс]. – М.: Издательство «Директ-Медиа. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – СПб.: Издательство Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

3. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Электронное изд-во Юрайт». – Режим доступа:

<https://www.biblio-online.ru/about>

4. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. – Барнаул. – Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. – М.: ООО Научная электронная библиотека,–Режим доступа: [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)

6. Электронная библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Политехресурс». – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>

7. База данных Росстат [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

8. Сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru/>

10. Поисквые системы: Google, Yandex.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ. Для самостоятельной работы и подготовки к занятиям используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института.

Специальные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.

Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное, проекционное оборудование или при необходимости учебно-наглядные материалы, обеспечивающие тематические иллюстрации. Для проведения занятий семинарского типа используется лаборатория «Учебный финансовый отдел».

### **Требования к программному обеспечению учебного процесса:**

Windows 7 Professional Service Pack 1

Windows 10 Education

Microsoft Office Professional Plus

2010 7-Zip

Foxit Reader

СПС Консультант Плюс



## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

При изучении дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях» слушатель должен сформировать представление о роли и важности подготовки информации в системе бухгалтерского учета и отчетности для внутренних и внешних пользователей.

Знание данной дисциплины предполагает владение основными понятиями и методами подбора и расчета показателей для составления отчетности.

Методика изучения дисциплины основана на сочетании практических занятий и самостоятельной работы слушателей и завершается промежуточной аттестацией в виде экзамена по дисциплине.

На практических занятиях слушателям предстоит решать разработанные преподавателем задания, что позволит выработать умения и навыки по подготовке и формированию показателей бухгалтерской финансовой отчетности, необходимые в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа – работа слушателей, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без непосредственного участия преподавателя.

Целью самостоятельной работы слушателей является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по программе, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельной работы являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности: самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. Форма проведения промежуточной аттестации экзамен.**

**2. Процедура проведения:** Промежуточная аттестация предназначена для практической оценки освоения дисциплины и осуществляется путем подготовки студентами ответов на вопросы экзамена и выполнение задания. В билет включен один теоретический вопрос и одно практическое задание. Экзамен проводится в устной форме. На ответ студенту отводится 40 минут.

**3. Пример оценочного средства:**

**Вопросы к экзамену:**

1. Сущность отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений в РФ.

2. Значение отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

3. Классификация отчетности.
4. Состав годовой и периодической бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Этапы составления годового (бухгалтерского) отчета.
7. Подготовка информации для составления отчетности.
8. Требования, предъявляемые к составлению отчетности.
9. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. Понятие бухгалтерского баланса, его содержание.
11. Техника составления бухгалтерского баланса.
12. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.
13. Состав, содержание и оценка статей актива и пассива баланса.
14. Отчет о финансовых результатах: содержание и техника составления.
15. Содержание и порядок формирования других форм отчетности.

### **Пример практического задания**

Задание: ответьте на вопрос, поясните свой ответ.

1. Казенное учреждение составляет бюджетную отчетность специального назначения за месяц (верно/неверно)
2. Подписывает бухгалтерскую (бюджетную) отчетность руководитель организации (верно/неверно)
4. Представляют месячную, квартальную, годовую бюджетную отчетность специального назначения в налоговый орган по месту регистрации деятельности (верно/неверно)
5. Сроки представления месячную, квартальную и годовую бюджетную отчетности специального назначения – 1 месяц по истечении отчетного периода (верно/неверно)

### **4. Критерии оценивания:**

| 4-балльная шкала (уровень освоения) | Показатели   | Критерии   |
|-------------------------------------|--|--|
| Отлично (повышенный уровень)        | - Знание теоретического материала;<br>- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой;<br>- степень усвоения взаимосвязи основных понятий по дисциплине; | Выставляется слушателям, успешно сдавшим экзамен и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, полно, подробно ответившим на вопросы билета и экзаменатора, и |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>- способность к самостоятельному пополнению знаний и их обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;</p> <p>правильность и/или аргументированность изложения;</p> <p>полнота и правильность решения практического задания</p> | <p>выполнившим практическое задание.</p>  |
| <p>Хорошо<br/>(базовый уровень)</p>              |  | <p>Выставляется слушателям, сдавшим экзамен с незначительными замечаниями и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, освоившим основную литературу, рекомендованную программой курса, обнаружившим стабильный характер знаний и способность к их самостоятельному восполнению и обновлению в ходе практической деятельности, полностью ответившим на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившим при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности и пробелов в знаниях. В целом, правильно выполнившим практическое задание.</p> |
| <p>Удовлетворительно<br/>(пороговый уровень)</p> |  | <p>Выставляется слушателям, сдавшим экзамен со значительными замечаниями, показавшим знание основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, испытывающим затруднения при практическом применении теории, допустившим существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора, но показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для предстоящей работы. Практическое задание выполнено с замечаниями или неполно.</p>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>Неудовлетворительно<br/>(уровень не сформирован)</p> |  | <p>Выставляется, если слушатель показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории, которые не позволяют ему приступить к практической работе без дополнительной подготовки, не ответил на вопросы билета или экзаменатора даже при дополнительных наводящих вопросах.<br/>Практическое задание не выполнено.</p> |
|---|--|---|