

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ

направление подготовки
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

профиль
Обществознание

Рубцовск
2023

Разработчик:

Ионова Т.В., доцент, канд. ист. наук.



Методические рекомендации составлены на основании учебного плана: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Обществознание, утвержденного Учёным советом АлтГУ от 26.06.2023г. протокол № 4.

И.о. заведующего кафедрой

Ионова Т.В., доцент, канд. ист. наук.



Председатель методической комиссии

Заместитель директора по учебной работе

Голева О.Г., доцент, канд. экон. наук



СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2.ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВКР	5
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР	5
ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВКР	10
ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВКР	10
Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы	10
Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	12
Предзащита ВКР	13
Подготовка доклада	14
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.03.01 Педагогическое образование(уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 № 121) и Основной профессиональной образовательной программы высшего образования, разработанной Рубцовским институтом (филиалом) АлтГУ.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Обществознание» включает: защиту выпускной квалификационной работы, которая включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является заключительным этапом подготовки обучающегося по освоенному направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Обществознание» (уровень бакалавриата) и имеет своей целью:

- ~ систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений;
- ~ развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;
- ~ выявление компетенций выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;
- ~ приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС.

Выпускная квалификационная работа является обязательной формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ основных уровней высшего образования и представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

ВКР представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, свидетельствующее о формировании общекультурных, общепрофессиональными и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи.

В методических рекомендациях приведены основные требования, определяющие порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) обучающимися по направлению подготовки, профиль «Обществознание».

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной творческой работой, характеризующейся рядом требований: теоретическим, методологическим и методическим уровнем исследования в решении конкретных задач психологической науки и применения полученных научных результатов в практической психологической (профессиональной) деятельности.

Выпускная квалификационная работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

К общим требованиям ВКР относится наличие следующих компонентов:

- ~ актуальность, выбранной для исследования проблемы;
- ~ теоретико-методологические основания исследуемой проблемы и степень ее изученности;
- ~ научные атрибуты исследования;
- ~ программа и результаты эмпирического исследования, обоснованные и интерпретированные выводы;
- ~ формы и способы применения полученных научных результатов в психологической практике;
- ~ структура ВКР;
- ~ необходимый объем и оформление работы;
- ~ соблюдение установленных сроков.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- ~ титульный лист,
- ~ реферат,
- ~ содержание,
- ~ *введение*,
- ~ основную часть,
- ~ заключение,
- ~ список использованных источников и литературы,
- ~ приложение(-я),

~ последний лист Выпускной квалификационной работы.

Титульный лист выпускной квалификационной работы заполняется строго по форме (Образец титульного листа представлен на сайте Рубцовского института (филиала) АлтГУ: <https://rb.asu.ru/content/8552>).

Реферат - это краткое точное изложение содержания ВКР, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний тема, цель, объект и предмет исследования; методы решения поставленных задач; результаты работы; эффективность или практическую значимость работы; данные о внедрении (возможности внедрения).

Реферат имеет следующую структуру:

~ ключевые слова (8-10 слов или словосочетаний, в наибольшей мере характеризующих содержание работы, печатаются строчными буквами, через запятую);

~ текст реферата;

~ сведения об объеме (количество страниц), количестве рисунков, таблиц, приложений, использованных источников).

Содержание размещается после титульного листа. Содержание выпускной квалификационной работы определяется темой и направлением исследования и соответствует поставленным задачам. Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения с указанием номера страниц на которых размещается начало материала главы (параграфа и т.п.).

Название главы не должно дублировать название темы, а названия параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичны и отражать суть главы (параграфа).

Введение содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена выпускной квалификационной работе, в том числе: обоснование выбора темы; актуальность выбранной темы; степень ее разработанности; цель и задачи; объект и предмет исследования; гипотеза (гипотезы) исследования; научная новизна и практическая значимость.

Основная часть включает главы, деление которых на подразделы (параграфы), пункты и подпункты зависит от темы и характера работы. Количество разделов не ограничено, но содержание и название каждого должно последовательно раскрывать избранную тему.

Рекомендуется представлять работу в 2-х главах, каждая из которых содержит по 3-4 параграфа. Первая глава носит преимущественно теоретический характер и должна содержать описание и обоснование методов и методик практического исследования, описание, результаты и выводы по которому должны быть представлены во второй главе. Главы содержат часть ВКР и имеют ряд параграфов, (не менее 5-6 с. каждый), которые в

совокупности полностью раскрывают содержание глав и всей ВКР. Важной особенностью глав и параграфов должна стать их доказательность, основанная на применении различных методов научного анализа, корректной совокупности количественных и качественных методов исследования.

Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу. В каждой главе должна быть поставлена совершенно конкретная цель, сделаны выводы, т.е. изложение материала должно быть логически завершенным. Автору необходимо следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы. В основной части работы должны присутствовать методологический, теоретический и практический аспекты.

Первая глава содержит результаты теоретико-методологического анализа изученных специальных источников (того, что сделано уже другими учеными). Содержательно она раскладывается на несколько параграфов (3-4).

Вторая глава полностью посвящена собственным исследованиям выпускника. Она тоже содержит ряд параграфов (в количестве 3-5), которые логично представляют исследование: задумки и полученные результаты должны быть соотнесены с гипотезами работы (доказывая их правомерность), проанализированы, осмыслены, обоснованы и интерпретированы. Для того, чтобы адекватно интерпретировать результаты исследования, следует провести операционализацию базовых понятий, используемых при формулировании научных атрибутов.

Во второй главе первым параграфом под номером 2.1. будет следующая примерная формулировка «Программа и методика исследования».

При любой форме между главами и параграфами должна быть органичная внутренняя связь, логическая последовательность. Каждый параграф завершается обобщающим резюме, глава - выводом по ее содержанию, вся ВКР - выводами (теоретическими и эмпирическим по всей работы), которые соотносятся с гипотезами, задачами и целью, символизируя, что гипотезы проверены и подтверждены, задачи решены, цель достигнута.

Таким образом, теоретическая часть работы (1 глава) есть результат тщательного детального «разбора» проблемы, подлежащей исследованию в ВКР, что послужило бы основанием не только для разработки и реализации собственного исследования, но и применения полученных собственных научных результатов в психологической практике (2 глава).

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы, по работе в целом.

Они включают в себя наиболее важные выводы по всем главам. Написанию этого раздела придается особое значение, так как в нем представляются итоговые результаты

проведенной работы как научные, так и практические. Выводы не должны оставаться на стадии констатации фактологического материала (например, коэффициент корреляции 0,95), а содержать результат интерпретации и анализа данных. Выводы по научной и практической части ВКР обязательны. Выводы должны строго соответствовать задачам работы, сформулированным во введении, а также отражать практическую ценность тех результатов, к которым пришел автор. В заключении должны содержаться рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

Список использованных источников и литературы должен составлять не менее 50 наименований. Список должен содержать перечень и библиографическое описание только тех источников, которые использованы при написании работы. В библиографическом списке должны быть представлены: нормативные и методические документы; материалы практики; учебные издания; словари; монографические издания; материалы профессиональной периодической печати. Рекомендуется к использованию научные работы на иностранном языке. Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки.

Приложение - это материал, уточняющий, иллюстрирующий, подтверждающий отдельные положения исследования и не вошедший в текст основной части. Оно имеет дополняющее значение. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с цифрой в круглые скобки по форме, например: (см. Приложение А). В приложения выносятся только те материалы, на которые существуют ссылки в основном тексте. Связь этих частей работы обязательна. Приложения помещают после списка использованной литературы по порядку их упоминания в тексте.

Каждое приложение начинается с новой страницы, их следование определяется порядком ссылок в отчете.

Наверху посередине страницы печатается слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» с обозначением. Обозначения представляет собой заглавные буквы русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь (допускается обозначать приложения арабскими цифрами).

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А». Ниже отдельной строкой с выравниванием по центру следует заголовок приложения строчными буквами с первой прописной.

Рекомендуется помещать в приложениях:

- ~ полное описание методов исследования;
- ~ результаты первичной обработки эмпирического исследования;
- ~ результаты выполнения практической части выпускной квалификационной работы;
- ~ таблицы отдельных результатов исследования размером более одной страницы;

~ подробное описание программ тренингов, коррекционной и консультативной работы;

~ и другие материалы.

Следует обратить внимание на качество и уместность предоставляемого в приложениях материала. Например, все количественные данные должны быть подписаны и обозначены либо на русском языке, либо представлять стандартный вариант, из интерфейса обработки данных в конкретной программе. В качестве типичной ошибки приложений - отсутствие в приложениях матриц первичных количественных результатов.

Вместе с тем, все итоги научного исследования и практического применения его результатов важные для понимания и доказательства выводов, помещаются в основной текст работы, суть которых должна быть понятна даже без обращения к приложению.

Последний, лист Выпускной квалификационной работы оформляется по установленной форме.

Рекомендуемый объем ВКР (без приложений) 60-80 страниц. Работа может содержать достаточное для восприятия результатов исследования количество иллюстративного материала в виде схем, рисунков, графиков и фотографий т.д.

4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВКР

Выпускная квалификационная работа быть оформлена в соответствии с методическими указаниями и рекомендациями по оформлению курсовых работ. (Методические указания и рекомендации представлены на сайте Рубцовского института (филиала) АлтГУ: <https://rb.asu.ru/content/8552>)

5. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВКР

5.1 *Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы*

Подготовка ВКР состоит из следующих этапов:

- ~ выбор темы, научного руководителя и регистрация работы на кафедре;
- ~ сбор материалов и составление библиографии;
- ~ определение структуры и содержания работы;
- ~ анализ теоретических и практических материалов;
- ~ проведение расчетов, формулировка выводов, консультации с научным руководителем;
- ~ подготовка чернового варианта ВКР и представление научному руководителю;
- ~ предзащита ВКР;
- ~ внесение дополнений и изменений и подготовка окончательного варианта;

- ~ оформление и сдача окончательного варианта работы на кафедру;
- ~ проверка работы научным руководителем;
- ~ рецензирование ВКР;
- ~ защита ВКР.

Руководитель выпускной квалификационной работы и обучающийся несут ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов поведения исследования.

В ходе выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель консультирует его по всем вопросам подготовки выпускной квалификационной работы, рассматривает и корректирует план работы над ВКР, дает рекомендации по списку литературы, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и рекомендует, как их лучше устранить.

Обучающийся периодически информирует руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

В работе должно быть сбалансировано представлено теоретическое обоснование, выполнена исследовательская, практическая и методологическая работа.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по освоенному направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Обществознание» (уровень бакалавриата).

Выпускная квалификационная работа должна быть подготовлена в соответствии с установленными программой ГИА требованиями выпускной квалификационной работы, содержание и результаты работы должны соответствовать поставленным задачам и теме ВКР.

После согласования окончательного варианта выпускная квалификационная работа с руководителем, работу аккуратно и четко распечатанную, переплетают. В работе не должно быть чистых листов бумаги.

Подготовленная к защите ВКР представляется выпускником руководителю, не позднее, чем за 20 дней до защиты.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется кафедрой одному рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензентом может быть психолог, имеющий высшее образование и стаж работы не менее 5 лет.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на кафедру письменную рецензию на указанную работу.

Кроме этого, обучающийся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль Обществознание может представить справку о внедрении (апробации) результатов выпускной квалификационной работы.

Полностью готовая ВКР в обязательном порядке подвергается проверке в системе «Антиплагиат». Показатель уникальности работы должен составлять не менее 60%.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Полностью законченная и оформленная в надлежащем порядке ВКР (с титульным листом, подписанный выпускником и руководителем ВКР, и последним листом ВКР (Приложение 4), отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

Допуск студентов к защите выпускных квалификационных работ оформляется приказом директора Рубцовского института (филиала) АлтГУ

5.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК и носит публичный характер. На защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии, и, как правило, включает доклад студента (до 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающихся на вопросы членов ГЭК.

Основными задачами ГЭК являются определение уровня теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника и формирование экспертной оценки сформированности освоенных им компетенций, а также принятие решения о возможности выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающийся, получив положительный отзыв о ВКР от руководителя ВКР, рецензию и разрешение о допуске к защите, должен подготовить доклад (до 15 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР, при этом целесообразно пользоваться подготовит презентацию с использованием мультимедийного оборудования. Допустимо использовать раздаточный материал для председателя и членов ГЭК.

Доклад включает в себя: актуальность выбранной темы, предмет

изучения, методы использованы при изучении проблемы, новые результаты, достигнутые в ходе исследования и вытекающие из исследования основные выводы. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

По окончании доклада обучающемуся задают вопросы председатель, члены ГЭК, присутствующие. При этом члены ГЭК делают отметки в оценочном листе.

При оценке комиссией принимаются во внимание:

- ~ уровень теоретической, научной и практической подготовки обучающегося;
- ~ современный уровень выполнения исследования;
- ~ оригинальность и новизна полученных результатов;
- ~ проведение защиты;
- ~ степень освоения тематики.

После ответов обучающегося на вопросы руководитель ВКР зачитывает отзыв, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям, а также оглашается рецензия. При отсутствии руководителя ВКР отзыв и рецензия зачитываются секретарем ГЭК. Затем предоставляется заключительное слово выпускнику.

По окончании всех защит ВКР секретарь ГЭК собирает оценочные листы у председателя ГЭК, всех членов ГЭК и формирует листы экспертной оценки сформированности компетенций на каждого выпускника.

Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания ответа выпускника на защите ВКР и рецензией.

Решение ГЭК объявляется публично. Оценки объявляет председатель ГЭК.

5.3 *Предзащита ВКР*

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой может проводиться предварительное рассмотрение ВКР. Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п. Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, убедился в достаточности собственных знаний и 13

сил для успешной защиты ВКР.

Для проведения предзащиты создаются проблемно-тематические группы из двух-трех специалистов вуза, по научному профилю которых выполнена ВКР.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой по согласованию с научным руководителем выпускника.

Для повторного предварительного рассмотрения ВКР, получившей отрицательное заключение членов проблемно-тематической группы, может быть созвано внеочередное заседание кафедры.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения ВКР и достигнутые результаты, аргументированно ответить на вопросы. Проблемно-тематическая группа проводит предварительную экспертизу ВКР на предмет ее соответствия предъявляемым требованиям с учетом необходимости внесения композиционных либо редакционно-стилистических, технических, грамматических доработок и прочих поправок.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР в отведенном месте.

5.4 Подготовка доклада

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати. В докладе должны применяться научные термины.

Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение, к членам ГЭК, представление темы выпускной квалификационной работы. Должно быть

проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику базы проведенного эмпирического исследования.

По согласованию с научным руководителем выпускник может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты на предзащите или защите выпускной квалификационной работы.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта
 Примерный регламент доклада на защите ВКР

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы доклада</i>	<i>время, мин.</i>
1.	Тема ВКР	0,5
2.	Цель работы, объект, предмет и задачи	0,5
3.	Актуальность исследуемой проблемы	1,5
4.	Краткая характеристика степени разработанности проблемы	1,5
5.	Краткое изложение содержания ВКР	6,0
6.	Основные результаты, полученные в ходе работы	2,5
7.	Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов исследования	2,5
	<i>Общее время доклада:</i>	15

и.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КИТ) ВКР с помощью пакета Microsoft PowerPoint

По теме ВКР подготавливается презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- ~ титульный слайд с названием темы и фамилией автора и руководителя ВКР;
- ~ слайд с указанием цели и задач;
- ~ слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем - текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного - через таблицу, схему, график, маркированный список- представления.

Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом. На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации - представить содержание ВКР. Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью.

Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста - 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада.

Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

В презентации рекомендуется использовать следующие виды диаграмм:

- ~ процент, когда необходимо сравнить данные как процентные доли от целого (секторная, круговая диаграмма);

- ~ доли, если надо сравнить или ранжировать данные (горизонтальные или вертикальные гистограммы);
- ~ время, если необходимо показать изменения за период времени (линейные графики);
- ~ частота, если необходимо показать количество предметов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками (линейные графики);
- ~ корреляции, если необходимо показать взаимосвязь между переменными (линейный график и точечная диаграмма).

В слайдах используются следующие типы заголовков:

- ~ название предмета, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию;
- ~ тематический заголовок, для того, чтобы сообщить членам ГЭЖ о том, какая информация будет извлечена из представленных данных;
- ~ заголовок-утверждение, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных.

При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов.

Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Эффективная подача презентации достигается за счет выполнения четырех общепринятых этапов: планирования, подготовки, практики и презентации. Планирование - определение основных моментов доклада на основе анализа аудитории. Подготовка - формулировка доклада, подготовка структуры и времени показа презентации. Практика - просмотр презентации, репетиция и получение отзывов; пробуждение интереса у аудитории и приобретение уверенности в презентации. Презентация - абсолютное владение данной темой, максимальное привлечение внимания аудитории и донесение до нее важности сообщения.

Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада.

Необходимо провести репетицию презентации в присутствии зрителей и слушателей, замечания которых следует учесть при подготовке окончательного варианта презентации.

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР

Тематика ВКР разрабатывается и ежегодно обновляется выпускающей кафедрой. Тематика выпускных квалификационных работ и их руководители определяются выпускающей кафедрой. Тематика выпускных квалификационных работ определяется с учетом актуальных исследовательских задач, решаемых в научно-исследовательской работе кафедры, определяется ее актуальностью и практической значимостью. Общий перечень тем выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется с учетом развития науки техники, культуры и социально сферы, а также с учетом мнения работодателей.

Последующая корректировка темы ВКР осуществляется по инициативе выпускника и его научного руководителя, утверждается на заседании кафедры.

По письменному заявлению обучающегося кафедра общественных дисциплин может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Темы выпускной квалификационной работы утверждаются на заседании кафедры. После студенты составляют план работы, контроль за выполнением которого осуществляется научным руководителем ВКР.

Примерная тематика

выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) по направлению подготовки 44.03.01. Педагогическое образование профиль «Обществознание

1. Воспитательные цели школьного обществознания при изучении экономических тем курса
2. Развитие логического мышления на уроках обществознания
3. Проблемы изучения современной семьи на уроках обществознания
4. Проблемный подход в обучении обществознанию
5. Формирование познавательного интереса школьников в процессе внеурочной деятельности по курсу обществознания
6. Методические особенности изучения обществознания в 6 классе у слабовидящих учащихся
7. Методика работы с правовыми документами при изучении обществознания в старших классах
8. Формирование экономического мышления в курсе обществознания
9. Актуальность эстетического воспитания при изучении курса обществознания в средней школе
10. Преимущество изучения гражданско-правовых отношений в школьных обществоведческих курсах
11. Изменение подхода к гражданскому воспитанию в рамках обучения обществознанию
12. Влияние интернет-пространства на формирование личности современного школьника в курсе обществознания
13. Творческое использование интернет-пространства для работы с наглядностью на уроках обществознания
14. Особенности обучения обществознанию в классах с детьми ООП
15. Методический потенциал приема персонификации и его практическое использование в курсе истории России в 7 классе

16. Правовое воспитание на уроках обществознания
17. Формирование гражданских качеств личности при изучении обществознания
18. Формы организации внеурочной деятельности по обществознанию в средней школе
19. Методические ресурсы для формирования финансовой грамотности учащихся средней школы
20. Влияние СМИ и масс-медиа на формирование познавательного интереса к социальным вопросам в курсе "Обществознания" у учеников 9-11 классов
21. Система подготовки к ЕГЭ по обществознанию в условиях дистанционного дополнительного образования
22. Формирование правовой культуры школьников при обучении обществознанию
23. Анализ методических ресурсов для дистанционного обучения истории и обществознанию
24. Методические особенности репетиционных занятий по обществознанию при подготовке к ЕГЭ
25. Конкурсы как форма обучения обществознанию
26. Особенности методики проведения дистанционных занятий при подготовке к ЕГЭ
27. Воспитательный потенциал уроков обществознания в 7-8 классах
28. Формирование духовно-нравственных ценностей на уроках истории в 10-м классе
29. Использование наглядных методов обучения в процессе формирования положительной мотивации у учащихся 7-8 классов на уроках истории
30. Проектная деятельность на уроках обществознания в 7 классе
31. Формирование умений применения экономических знаний, полученных на уроках обществознания в 9-10 классах
32. Система межпредметных заданий по обществознанию для старшей школы
33. Изучение обществознания через создания виртуальных вселенных
34. Использование художественной литературы на уроках обществознания как средство формирования экономической грамотности
35. Правовое образование на уроках обществознания в 8-9-х классах
36. Использование интернет ресурсов при подготовке уроков обществознания в 8-9-х классах
37. Проблемы изучения вопросов физического и психического здоровья при изучении социальных вопросов в курсе обществознания
38. Развивающий потенциал изучения международных документов по

правам человека на уроках обществознания

39. Дидактический потенциал использования карикатуры в обучении обществознанию
40. Особенности изучения вопросов политического мышления в курсе обществознания
41. Общественно-педагогический компонент инклюзивного дополнительного образования
42. Развивающий потенциал курса истории
43. Использование игровых технологий на уроках истории
44. Развивающий потенциал использования фильмографии на уроках обществознания
45. Региональный компонент в изучении обществознания
46. Использование приема драматизации в обучении обществознанию
47. Особенности методики работы с наглядностью на уроках обществознания у школьников разных возрастов
48. Актуализация знаний по праву у учащихся 7-8 классов
49. Интернет как инструмент познавательной деятельности на уроках обществознания
50. Формирование финансовой грамотности на уроках обществознания
51. Социальное партнерство как фактор обучения обществознанию
52. Символ как вид наглядности и его место в обучении обществознанию
53. Формирование экономического мышления на уроках обществознания в 7 классах
54. Опорный конспект как метод подготовки к ЕГЭ по обществознанию
55. Межпредметные связи при изучении истории и обществознания
56. Межпредметные связи при изучении курса обществознания
57. Потенциал курса обществознания для развития творческих способностей школьников
58. Формирование правовой грамотности школьников при работе с личными документами
59. Социальное проектирование при изучении обществознания в старших классах
60. Использование сюжетно-ролевых игр в преподавании обществознания для 7 класса
61. Изучение темы семьи в курсе обществознания
62. Воспитание толерантности у школьников от 14 лет
63. Преподавание законоведения в дореволюционной школе
64. Методика работы в малых группах на уроках обществознания в старших классах
65. Формирование умений работы с текстом на уроках обществознания

66. Развивающий потенциал работы со схемами в курсе обществознания
67. Формирование гражданской идентичности средствами музейной педагогики
68. Организация беседы как вида учебной деятельности с помощью учебников на уроках обществознания в 6 классе
69. Актуализация обществоведческих знаний у учеников старших классов (базовый уровень) посредством использования социальных сетей на примере социальной сферы жизни общества
70. Использование межпредметных связей при изучении обществознания в 10 классе (на примере связи с курсом литературы)
71. Использование личного опыта учеников на уроках обществознания в 8 классе при изучении вопросов права
72. Формирование моральных качеств личности учащегося при изучении курса обществознания
73. Работа с документами при изучении курса обществознания в 11 классе на примере изучения декларации прав ребёнка
74. Использование интернет ресурсов при изучении экономики в курсе обществознания
75. Применение ментальных карт при изучении понятий "Гражданское общество" и "Правовое государство" в курсе обществознания в 9 классе
76. Роль СМИ в формировании мировоззрения на уроках обществознания у подростков старшего возраста
77. Особенности изучения вопросов морали и нравственности в 4 классе в курсе "Окружающий мир"
78. Личностная идентификация школьников старшего подросткового возраста на уроках обществознания

