

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Рубцовский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Алтайский государственный
университет»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ
выпускников отделения среднего профессионального
образования по специальности**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (в
промышленности, бюджетных отраслях)

Квалификация
Бухгалтер

Рубцовск 2025

Разработчик:



Овсянникова А.В., доцент, канд. экон. наук

Методические рекомендации составлены на основании учебного плана:

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)(в промышленности, бюджетных отраслях)», утвержденного Учёным советом АлтГУ от 20.09.2025
протокол № 1

Методические рекомендации одобрены на заседании методической комиссии
протокол № 1 от 20.09.2025

Заведующий кафедрой



Овсянникова А.В., доцент, канд. экон. наук

Председатель методической комиссии

Заместитель директора по учебной работе

Голева О.Г., доцент, канд. экон. наук



СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	4
3. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	8
4. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ.....	9
4.1 Порядок защиты дипломной работы	9
4.2 Подготовка доклада.....	11
5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	22
ОЦЕНКА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	22
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ.....	24

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дипломная работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, свидетельствующее о формировании общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи.

В методических рекомендациях приведены основные требования, определяющие порядок подготовки и защиты дипломной работы обучающимися по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ

Дипломная работа должна способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Цели дипломной работы:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по специальности.
2. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в дипломной работе.
3. Определение уровня теоретических и практических знаний студентов по специальности.

Научная значимость и практическая ценность дипломной работы определяются тем, в какой мере содержащиеся в ней предложения и рекомендации способствуют улучшению деятельности организации, могут быть применены и положительно оценены ее руководством.

В процессе достижения целей дипломной работы, студент должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы;
- изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;

- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по предмету исследования;
- оформить дипломную работу в соответствии с предъявляемыми нормативными требованиями.

При этом особое внимание студент должен обратить на те нововведения в организации бухгалтерского учета, которые необходимо осуществить на предприятии с учетом изменений законодательства, направлений деятельности организации, конъюнктуры рынка и т.п., происходящих в период подготовки дипломной работы.

Дипломная работа должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждого раздела и в заключении работы;
- иметь необходимый объем;
- быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Дипломная работа должна содержать: титульный лист; содержание; введение; основную часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложение(-я).

Дипломная работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Объем дипломной работы (без приложений) должен составлять не менее 40, но не более 50 страниц печатного текста. Структурно дипломная работа состоит из теоретической и практической частей, которые делят на разделы (главы) и параграфы. Объем каждого параграфа не может быть менее трех страниц.

Объем дипломной работы и ее составных элементов

	Рекомендуемый объем (в страницах)	Примечания
Титульный лист	1	Не нумеруется, но считается первой страницей
Содержание	1	Не нумеруется, но включается в расчет страниц и считается страницей с номером 2.
Введение	2-3	Нумеруется и считается страницей с номером 3.
Основная часть	30-40	
Заключение	2-3	
Список использованной литературы и источников		Не менее 25 источников
Приложение	1 и более	Не нумеруется и не включается в расчет

Титульный лист (Приложение 1) содержит необходимые подписи автора, научного руководителя, заведующего кафедрой, а после защиты и оценки – председателя ГЭК.

Содержание дипломной работы определяется ее темой и направлением исследования и соответствует поставленным задачам. Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и литературы, приложения с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала главы (параграфа и т.п.). При этом знак § не ставится.

Во введении описываются цель, задачи, объект и предмет исследования, актуальность, практическая значимость и т.п. Цель дипломной работы представляет собой формулировку результата исследовательской деятельности и путей его достижения с помощью определенных средств. Учитывайте, что у работы может быть только одна цель. Задачи конкретизируют цель; в соответствии с основной целью целесообразно выделить три-четыре задачи.

Задачи исследования – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в дипломной работе. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., установить..., выяснить..., вывести формулу и т.п.). Постановку задач следует делать как можно более тщательно, т.к. их решение составляет содержание разделов дипломной работы.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. В качестве объекта исследования могут выступать организации, оборудование, финансовые потоки, люди и их деятельность, то есть всё, что имеет материальное и процессуальное выражение.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Именно предмет исследования определяет тему дипломной работы.

Методы исследования, используемые в работе, зависят от поставленных целей и задач, а также от специфики объекта изучения. Это могут быть методы системного анализа, математические и статистические методы, сравнения, обобщения, экспертных оценок, теоретического анализа и т.д.

Помимо этого, во введении должна быть обоснована актуальность темы исследования, дана оценка состояния разработанности темы исследования в зарубежной и отечественной литературе, отражен вклад наиболее значимых исследователей, теоретическая и практическая значимость темы.

Основная часть включает две главы: первая – теоретическая, вторая – практическая. Названия и последовательность глав должны отражать логику исследования темы. В них необходимо раскрыть основное содержание темы, показать степень изученности данной проблемы, ее дискуссионность, дать своё понимание рассматриваемых вопросов. При этом необходимо от общих вопросов переходить к более частным. Все главы заканчиваются краткими выводами. Главы должны быть логически увязаны между собой и не должно быть диспропорций между объемами глав. Содержание глав должно раскрыть содержание работы.

В первой главе отражаются, как правило, теоретические вопросы по теме работы, изложенные с использованием научных источников. В этой главе можно рассмотреть историю вопроса, показать степень ее изученности на основе обзора отечественной и зарубежной литературы. В первой главе должна быть дана методология вопроса, описано содержание теоретических и (или) экспериментальных исследований, раскрыты понятия и сущность изучаемого вопроса, основные проблемы и возможные пути их решения. Вторая глава дипломной работы является расчетно-аналитической и содержит анализ объекта. Содержание второй главы необходимо иллюстрировать таблицами,

рисунками и другими материалами, которые размещают по тексту работы или в виде приложений, если они имеют значительный объем. Вторая глава должна содержать параграф с выводами и практическими рекомендациями, мероприятиями (предложениями) по решению изучаемой проблемы.

В заключении последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения по всем разделам, которые вытекают из содержания и носят обобщающий характер. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи дипломной работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом.

Список использованной литературы и источников:

- является частью любой учебной или научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы;
- позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов и документов);
- характеризует степень изученности конкретной проблемы автором;
- представляет самостоятельную ценность, так как может служить справочным аппаратом для других исследователей;
- является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями ГОСТ.

Приложение располагается после списка литературы. Страницы приложения не нумеруются и не включаются в общий объем работы. Чтобы обозначить начало приложения в работе, на следующем свободном листе после списка литературы в центре листа печатают прописными буквами «ПРИЛОЖЕНИЕ». Следом располагают прикладываемый материал. Приложение к дипломной работе состоит из таблиц, планово-учетных форм, отчетности предприятий, других документов. В приложение выносят также объемные таблицы (например, на нескольких страницах), которые не поместились в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием наверху посередине слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №), например: ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных организаций, предприятий, владеющих

вопросами, связанными с тематикой дипломных работ, но не являющимися руководителями или консультантами по отдельным вопросам.

Рецензия должна включать:

- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы; – оценку дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Подготовка доклада

Процедура защиты дипломной работы включает доклад студента по теме дипломной работы, на который отводится до 10 минут.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломной работы, обоснование актуальности выбранной темы, основную цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту дипломной работы, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение. В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в дипломной работе. Использование при выступлении данных, не имеющих в дипломной работе, недопустимо. Студент должен излагать основное содержание дипломной работы свободно, отрываясь от письменного текста.

3. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Дипломная работа должна быть оформлена в соответствии со стандартами оформления дипломной работы <https://rb.asu.ru/officialdocuments>

Правильность, аккуратность оформления дипломной работы являются обязательным условием ее выполнения и учитываются при оценивании работы.

4. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Дипломная работа выполняется студентом на основе разработанного научным руководителем плана, в котором устанавливаются сроки выполнения работы в целом и отдельных его частей, сроки сдачи на кафедру и дата защиты.

Подготовка дипломной работы может состоять из нескольких этапов:

- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы (исследования):
- сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях;
- обработка и анализ полученной информации с применением современных методов;
- формулировка выводов и выработка рекомендаций;
- оформление дипломной работы в соответствии с установленными требованиями.

Выпускник несет полную ответственность за научную самостоятельность и

достоверность результатов проведенного исследования.

4.1 Порядок защиты дипломной работы

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества дипломной работы, соответствия требованиям, предъявляемым к дипломным работам, выпускающей кафедрой может проводиться предварительное рассмотрение дипломной работы. Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п. Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты дипломной работы.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой по согласованию с научным руководителем выпускника.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения дипломной работы и достигнутые результаты, аргументированно ответить на вопросы. Комиссия, состоящая из преподавателей кафедры экономики, проводит предварительную экспертизу дипломной работы на предмет ее соответствия предъявляемым требованиям с учетом необходимости внесения композиционных либо редакционно-стилистических, технических, грамматических доработок и прочих поправок.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе дипломной работы в отведенном месте.

Выполненные дипломные работы, рецензируются специалистами из числа работников образовательных организаций, предприятий, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломной работы, но не являющимися руководителями или консультантами по отдельным вопросам.

Рецензия (Приложение 5) должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы; – оценку дипломной работы.

Рецензент должен иметь высшее экономическое образование и стаж работы по специальности не менее трех лет.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломной работы.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Руководитель дипломной работы дает отзыв на дипломную работу (Приложение 6).

Оформленная соответствующим образом работа с приложенными отзывом научного руководителя и рецензией не позже установленного срока сдается на кафедру экономики.

Дипломная работа с отзывом руководителя и рецензией специалиста, допуском заведующего кафедрой экономики представляется в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) для защиты.

Подготовив дипломную работу к защите, выпускник готовит выступление (доклад) и наглядную информацию (иллюстративный раздаточный материал и презентацию) для представления членам ГЭК и использования ее во время защиты.

4.2 Подготовка доклада

Процедура защиты дипломной работы включает доклад студента по теме дипломной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати.

В докладе должны применяться научные термины. Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы дипломной работы. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.
2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение, к членам ГЭК, представление темы дипломного проекта. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы дипломной работы, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялся.

В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности организации. В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» на производстве, наметить пути реформирования системы управления изучаемыми процессами,

сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по развитию производства.

Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести некоторые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве.

По согласованию с научным руководителем дипломник может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты на предзащите или защите дипломной работы.

Студент должен излагать основное содержание дипломной работы свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту дипломной работы. поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в дипломной работе. Использование при выступлении данных, не имеющих в дипломной работе, недопустимо.

Примерный регламент доклада на защите дипломной работы

№ п/п	Разделы доклада	~ время, мин.
	<i>Тема дипломной работы</i>	0,5
	<i>Цель работы, объект, предмет и задачи</i>	0,5
	<i>Актуальность исследуемой проблемы</i>	1,5
	<i>Краткая характеристика степени разработанности</i>	1,5
	<i>Краткое изложение содержания дипломной работы</i>	6,0
	<i>Основные результаты, полученные в ходе работы</i>	2,5
	<i>Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов</i>	2,5
	Общее время доклада:	15

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по

совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам дипломной работы.

По теме дипломной работы подготавливается презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора(ов) и руководителя
- слайд с указанием цели и задач;
- слайд по итоговым выводам по дипломной работе.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание дипломной работы, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (в промышленности, бюджетных отраслях)

1. Инвентаризация активов предприятия: особенности проведения, отражение результатов
2. Инвентаризация финансовых обязательств: особенности проведения, отражение результатов
3. Учёт и анализ капитальных вложений предприятия (организации)
4. Синтетический и аналитический учёт основных средств и анализ их движения
5. Синтетический и аналитический учёт основных средств и анализ эффективности их использования
6. Учёт и аудит расходов на восстановление основных средств
7. Амортизация основных средств: бухгалтерский и налоговый аспекты
8. Учёт поступления и амортизации нематериальных активов в организации (предприятии)

9. Учёт научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ
10. Учёт и анализ движения материально-производственных запасов в организации (предприятии)
11. Бухгалтерский учёт материальных ресурсов и анализ эффективности их использования в организации (предприятии)
12. Учёт процесса изготовления материально-производственных запасов и расчётов с поставщиками
13. Учёт и аудит расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
14. Учёт, анализ и аудит расчётов с бюджетом
15. Бухгалтерский учёт операций с финансовыми вложениями организации (предприятия)
16. Учёт и аудит расчётов с дебиторами и кредиторами организации (предприятия)
17. Учёт и анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации (предприятия)
18. Бухгалтерский учёт и аудит расчётов организации с использованием векселей
19. Учёт, анализ и аудит расчётов с покупателями и заказчиками
20. Бухгалтерский учёт расчётов с работниками по оплате труда и прочим операциям
21. Организация учёта оплаты труда на предприятии (в организации)
22. Учёт и аудит расчётов с персоналом по оплате труда
23. Учёт и анализ прямых расходов на производство продукции, работ и услуг
24. Учёт и анализ косвенных расходов на производство продукции, работ и услуг
25. Бухгалтерский учёт и анализ затрат на производство продукции
26. Бухгалтерский учёт готовой продукции и расчётов с покупателями и заказчиками
27. Бухгалтерский учёт продажи готовой продукции и прочих активов организации (предприятия)
28. Учёт и анализ выпуска и продажи готовой продукции
29. Учёт и аудит кредитов и займов организации (предприятия)
30. Учёт формирования прибыли и направления её использования

31. Учёт расчётов организации с бюджетом по налогу на (по выбору)
32. Учёт и аудит прочих доходов и расходов организации (предприятия)
33. Учёт резервов организации (предприятия) и анализ их использования
34. Бухгалтерский учёт и налогообложение экспортных операций
35. Бухгалтерский учёт и налогообложение операций по исполнению посреднических договоров
36. Оценочные обязательства: порядок признания, оценки, учёта и отражение в отчётности
37. Организация бухгалтерского учёта на предприятиях малого бизнеса
38. Учёт доходов и расходов в страховых компаниях
39. Бухгалтерский баланс: назначение, принципы построения, техника составления
40. Отчёт о финансовых результатах: техника составления и использование в анализе и оценке эффективности деятельности организации
41. Содержание отчёта о движении денежных средств в российской практике и МСФО
42. Бухгалтерская отчётность некоммерческих организаций: содержание, порядок составления и информационные возможности
43. Пояснения к бухгалтерской отчётности организации: техника составления и использование в анализе
44. Формирование бухгалтерского баланса в условиях реорганизации и прекращения деятельности
45. Информационная база и организационные основы проведения экономического анализа финансовой и/или производственной деятельности
46. Бухгалтерский учёт и анализ наличных и безналичных расчётов организации (предприятия)
47. Анализ исполнения сметы доходов бюджетного учреждения
48. Анализ исполнения сметы расходов бюджетного учреждения
49. Анализ сбалансированности сметы бюджетного учреждения
50. Анализ активов организации и оценка ее имущественного положения
51. Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов предприятия

52. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов предприятия
53. Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала
54. Анализ состава, структуры и динамики денежных потоков предприятия (организации)
55. Анализ состава, структуры и динамики дебиторской и кредиторской задолженности предприятия (организации)
56. Анализ и управление кредиторской задолженностью
57. Анализ и управление денежными потоками предприятия (организации)
58. Анализ и управление дебиторской задолженностью предприятия (организации)
59. Наличные и безналичные расчеты организации: учет, анализ, аудит
60. Бухгалтерский учёт и анализ себестоимости продукции, работ и услуг
61. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации (предприятия)
62. Анализ влияния учётной политики на финансовые результаты деятельности организации (предприятия)
63. Особенности учёта товарных операций в торговых организациях (предприятиях)
64. Особенности учёта и налогообложения торговых операций
65. Анализ состава, структуры и рентабельности активов торговой организации (предприятия)
66. Анализ и оценка эффективности использования собственного и заёмного капитала организации (предприятия)
67. Комплексный анализ и оценка финансового положения предприятия по данным бухгалтерской отчётности
68. Анализ состава, структуры и динамики краткосрочных обязательств предприятия (организации)
69. Анализ и оценка обеспеченности организации собственными оборотными средствами
70. Анализ и оценка деловой активности организации (предприятия)
71. Анализ и оценка эффективности деятельности организации малого бизнеса

72. Учёт и анализ использования заёмных средств организации (предприятия)
73. Учёт и аудит лизинговых операций организации (предприятия)
74. Учёт и аудит операций по текущей аренде
75. Учёт и анализ формирования и изменения уставного капитала организации (предприятия)
76. Налогообложение на предприятиях малого бизнеса
77. НДС: механизм исчисления и направления совершенствования
78. Налог на прибыль организации: механизм исчисления и направления оптимизации
79. Бухгалтерская отчётность организации: состав, содержание и использование для анализа эффективности деятельности
80. Бухгалтерская отчётность организации: состав, технология составления, информационно-аналитические возможности
81. Учет и анализ расходов на производство и продажу продукции организации (предприятия)
82. Учёт и анализ производства и реализации готовой продукции
83. Учёт и анализ движения товаров в организациях торговли
84. Учёт и анализ основных средств как база поиска резервов повышения эффективности их использования
85. Учёт и анализ доходов организации (предприятия)
86. Учёт и анализ расходов организации (предприятия)
87. Учёт и анализ затрат на выполненные работы, оказанные услуги организации (предприятия)
88. Учёт и анализ доходов и расходов организации (предприятия)
89. Учёт и анализ расчётов организации с бюджетом и внебюджетными фондами
90. Анализ производительности труда и оценка влияния факторов на её изменение
91. Анализ финансовой устойчивости организации (предприятия)
92. Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации (предприятия)
93. Анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса организации (предприятия)
94. Анализ и оценка кредитоспособности организации (предприятия)

95. Комплексный экономический анализ как инструмент повышения эффективности деятельности организации (предприятия)
96. Анализ доходов бюджета (города, края, района)
97. Анализ расходов бюджета (города, края, района)
98. Анализ сбалансированности бюджета (города, края, района)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНА ГЭК

№ п/п	ФИО студента	ФИО руководи- теля	Тема дипломной работы	Качество диплом- ной работы*	Показатели защиты			Оценка	
					Качество выступления**	Ответы на вопросы	Отзыв руководителя	Рецензента	Члена ГЭК
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* **Качество дипломной работы** (степень самостоятельности выполненной работы; соответствие содержания работы проблеме и задачам исследования; обоснованность теоретических и практических выводов; возможность практического применения материалов работы; наличие элементов новизны теоретического и/или практического характера)

** **Качество выступления** (содержание, структура, полнота, логика защитного слова)

Заявление на утверждение темы
дипломной работы
Заведующему кафедрой

от студента _____ группы

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему дипломной
работы _____

(указывается название темы)

Работа будет выполнена на _____

(указывается база выполнения работы до цеха включительно)

Целями работы являются _____

Основание выбора темы _____

(тема указана в перечне, рекомендуемом кафедрой, при инициативной теме
указываются мотивы выбора)

Тема согласована с научным руководителем _____

(указывается ученое звание и фамилия руководителя)

дата, подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Кафедра экономики

Дипломная работа

Тема:

(на примере...)

Дипломную работу
выполнил студент
курса, группы

(подпись)

Научный руководитель:

(подпись)

Дипломная работа
защищена

Допустить к защите

Зав. кафедрой,

к.э.н., доцент

«__» _____ 20 г. _____

Оценка

(подпись)

Председатель ГЭК

«__» _____ 20 г.

(подпись)

Рубцовск 20

РЕЦЕНЗИЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

На тему _____

Структурное подразделение кафедра экономики
Специальность «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (в промышленности, бюджетных отраслях)» (38.02.01)

Рецензент _____

(Ф. И.О., место работы, должность, ученое звание, степень, номер диплома, дата выдачи, учебное заведение, квалификация)

ОЦЕНКА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры и критерии оценки	Оценка				
		5	4	3	2	*
1.	Обоснование актуальности тематики работы					
2.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования					
3.	Соответствие содержания работы теме исследования					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6.	Применение современных компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9.	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10.	Практическая значимость результатов					

* - не оценивается (трудно оценить)

Критерии оценки: «5» – высокий уровень разработанности параметра оценки; «4» – достаточно высокий уровень, есть незначительные недочеты; «3» – средний уровень разработанности параметра, есть значимые недочеты; «2» – низкий уровень разработанности, серьезные и «грубые» недочеты, либо отсутствие данного параметра оценки.

Отмеченные достоинства: _____

Замечания _____

Рекомендации _____

Заключение: дипломная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми к дипломной работе, и заслуживает _____ оценки, а ее автор (отличной, хорошей, удовлетворительной)

(Ф.И.О. студента)

присвоения квалификации Бухгалтер

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рецензент _____ / _____ /
(подпись) (Ф. И.О. отчетливо)

М.П. предприятия

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

_____,
(Ф. И.О. , ученая степень, ученое звание, категория)

на дипломную работу студента группы _____

(Ф. И.О.)

по теме _____

выполненной на отделении среднего профессионального образования

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА

№ п/п	Параметры	Критерии оценки		
		Высокая	Достаточная	Не оценивается
1	Актуальность проблемы исследования			
2	Степень выполнения задач исследования			
3	Студент умеет конструктивно взаимодействовать и работать в сотрудничестве с руководителем			
4	Практическая значимость работы и готовность к апробации или внедрению			
5	Научная и теоретическая значимость исследования, возможность отражения в печати			

Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника
(«самостоятельность», «ответственность», «умение организовать свой труд» и
т.д.): _____

Замечания _____

Рекомендации _____

Заключение: Задание на дипломную работу выполнено

(полностью/не полностью)

Подготовка студента _____
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям ФГОС среднего профессионального образования по

специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (в промышленности, бюджетных отраслях)

и он(а) _____ быть допущен(а) к процедуре защиты.
(может/не может)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____ (Ф. И.О.)