

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»**

Утверждено решением
Ученого совета Рубцовского
института (филиала) АлтГУ
протокол №3 от 29.09.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ В
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ**

Программа профессиональной переподготовки
Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях
Форма обучения очно-заочная
Кафедра Экономики

Часов по учебному плану: 30

Виды контроля: экзамен

в том числе:

контактная работа 4

самостоятельная работа 26

**Рубцовск
2025**

Программу составил:

Ласкина М.В., доцент, канд. экон. наук.



*Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета
Рубцовского института (филиала) АлтГУ, протокол № 3 от
29.09.2025 г.*

Заведующий кафедрой

Овсянникова А.В., доцент, канд. эконом. наук.



СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	12

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебного модуля «Бухгалтерская (финансовая) отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях» являются: формирование у слушателей системы знаний о этапах и процедурах подготовки информации для составления бухгалтерской финансовой отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях, способах оценки и расчета показателей, требованиях к данным бухгалтерской финансовой отчетности, получение практических навыков заполнения форм бухгалтерской финансовой отчетности государственного (муниципального) учреждения.

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СПК 2 – способен на основе действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

2.1	Знать:
	– Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию)

	доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; – Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; – Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; – Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; – Экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов и методики их расчета.
2.2	Уметь:
	– Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; – Определять способы ведения бухгалтерского учета деятельности экономического субъекта; – Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; – Пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.
2.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
	– Рассчитывать экономические и социально-экономические показатели на основе действующей нормативно-правовой базы; – Проводить формирование, счетную и логическую проверку числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;

	– Обеспечивать ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; – Обеспечивать представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; – Обеспечивать сохранность бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив.
--	--

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия				Компетенции
		Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1.1.	Понятие и сущность бухгалтерской отчетности. Основные требования к составу форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и их содержанию. Подготовка информации для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	-	-	2	13	СПК-2
1.2.	Порядок составления отдельных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений	-	-	2	13	СПК-2
Итого за весь курс часов		-	-	4	26	-
Промежуточная аттестация		экзамен				
Итого за весь курс (часов)		30				

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Основная литература

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 393 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06795-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/579844>

2. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Сорокина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 122 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-21382-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/569866>

3. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебник для вузов / О. А. Замотаева, Я. Н. Зотова, Н. В. Максимова, М. А. Штефан ; под редакцией М. А. Штефан. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19855-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/581010>

4.2 Дополнительная литература

1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 472 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19856-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/581012>

2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 238 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13289-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/566890>

3. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 238 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12571-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560143>

4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 528 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14339-3. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/495722>

4.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека On- line» [Электронный ресурс]. – М.: Издательство «Директ-Медиа. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – СПб.: Издательство Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

3. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Электронное изд-во Юрайт». – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/about>

4. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. – Барнаул. – Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. – М.: ООО Научная электронная библиотека,– Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

6. Электронная библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – М.: ООО «Политехресурс». – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>

7. База данных Росстат [Электронный ресурс]: – Режим доступа:

<http://www.gks.ru/>

8. Сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
9. Сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru/>
10. Поисковые системы: Google, Yandex.

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ. Для самостоятельной работы и подготовки к занятиям используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института.

Специальные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.

Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное, проекционное оборудование или при необходимости учебно-наглядные материалы, обеспечивающие тематические иллюстрации. Для проведения занятий семинарского типа используется

лаборатория «Учебный финансовый отдел».

Требования к программному обеспечению учебного процесса:

Windows 7 Professional Service Pack 1

Windows 10 Education

Microsoft Office Professional Plus 2010

7-Zip

Foxit Reader

СПС Консультант Плюс

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях» слушатель должен сформировать представление о роли и важности подготовки информации в системе бухгалтерского учета и отчетности для внутренних и внешних пользователей.

Знание данной дисциплины предполагает владение основными понятиями и методами подбора и расчета показателей для составления отчетности.

Методика изучения дисциплины основана на сочетании практических занятий и самостоятельной работы слушателей и завершается промежуточной аттестацией в виде экзамена по дисциплине.

На практических занятиях слушателям предстоит решать

разработанные преподавателем задания, что позволит выработать умения и навыки по подготовке и формированию показателей бухгалтерской финансовой отчетности, необходимые в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа – работа слушателей, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без непосредственного участия преподавателя.

Целью самостоятельной работы слушателей является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по программе, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельной работы являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности: самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации экзамен.**
- 2. Процедура проведения:** Промежуточная аттестация

предназначена для практической оценки освоения дисциплины и осуществляется путем подготовки студентами ответов на вопросы экзамена и выполнение задания. В билет включен один теоретический вопрос и одно практическое задание. Экзамен проводится в устной форме. На ответ студенту отводится 40 минут.

3. Пример оценочного средства:

Вопросы к экзамену:

1. Сущность отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений в РФ.
2. Значение отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.
3. Классификация отчетности.
4. Состав годовой и периодической бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Этапы составления годового (бухгалтерского) отчета.
7. Подготовка информации для составления отчетности.
8. Требования, предъявляемые к составлению отчетности.
9. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. Понятие бухгалтерского баланса, его содержание.
11. Техника составления бухгалтерского баланса.
12. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.
13. Состав, содержание и оценка статей актива и пассива баланса.
14. Отчет о финансовых результатах: содержание и техника

составления.

15. Содержание и порядок формирования других форм отчетности.

Пример практического задания

Задание: ответьте на вопрос, поясните свой ответ.

1. Казенное учреждение составляет бюджетную отчетность специального назначения за месяц (верно/неверно)

2. Подписывает бухгалтерскую (бюджетную) отчетность руководитель организации (верно/неверно)

4. Представляют месячную, квартальную, годовую бюджетную отчетность специального назначения в налоговый орган по месту регистрации деятельности (верно/неверно)

5. Сроки представления месячную, квартальную и годовую бюджетную отчетности специального назначения – 1 месяц по истечении отчетного периода (верно/неверно)

4. Критерии оценивания:

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	– Знание теоретического материала; – усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой; – степень усвоения взаимосвязи основных понятий по дисциплине;	Выставляется слушателям, успешно сдавшим экзамен и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими

	– способность к самостоятельному пополнению знаний и их обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности; – правильность и/или аргументированность изложения; – полнота и правильность решения практического задания	приемами и расчетами, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, полно, подробно ответившим на вопросы билета и экзаменатора, и выполнившим практическое задание.
Хорошо (базовый уровень)		Выставляется слушателям, сдавшим экзамен с незначительными замечаниями и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, освоившим основную литературу, рекомендованную программой курса, обнаружившим стабильный характер знаний и способность к их самостоятельному восполнению и обновлению в ходе практической деятельности, полностью ответившим на вопросы билета и вопросы экзаменатора,

		но допустившим при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности и пробелов в знаниях. В целом, правильно выполнившем практическое задание.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Выставляется слушателям, сдавшим экзамен со значительными замечаниями, показавшим знание основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, испытывающим затруднения при практическом применении теории, допустившим существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора, но показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для предстоящей работы. Практическое задание выполнено с замечаниями или неполно.

Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Выставляется, если слушатель показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории, которые не позволяют ему приступить к практической работе без дополнительной подготовки, не ответил на вопросы билета или экзаменатора даже при дополнительных наводящих вопросах. Практическое задание не выполнено.
---	--	---