

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Рубцовский институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»

**Методические рекомендации по освоению
междисциплинарных курсов по ООП
специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
ПМ.02 Административная деятельность**

Рубцовск
2026

Разработчики:

преподаватель высшей категории
Демидов Д.Ю.

преподаватель высшей категории
Овчарова О.И.

Заместитель директора по учебной работе
Голева О.Г., канд. экон. наук, доцент

Предназначено для студентов, получающих среднее профессиональное образование по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

СОДЕРЖАНИЕ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК.02.01	
Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов	4
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК.02.02	
Административная юрисдикция	13

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК.02.01 Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов

1. Пояснительная записка

Основными целями освоения междисциплинарного курса «Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов» является ознакомление обучающихся с административными процедурами как частью управленческой деятельности органа государственной исполнительной власти: производством по принятию нормативно-правовых актов органов исполнительной власти, рассмотрением обращений граждан, привлечением государственных служащих к дисциплинарной ответственности, а также с процедурами административного судопроизводства. В учебном процессе обучающиеся используют установленные действующим законодательством дефиниции и действующие нормативно-правовые акты.

В результате освоения междисциплинарного курса «Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов» обучающийся должен:

знать:

- Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.

уметь:

- Уметь применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

Изучение междисциплинарного курса «Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов» направлено на формирование профессиональных компетенций у выпускника:

ПК 2.1 Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

ПК 2.2 Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

ПК 2.3 Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов» включает:

- текущий контроль (коллоквиум, практическое задание);
- промежуточная аттестация (экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Коллоквиумом называется форма текущего контроля знаний студентов, которая проводится в виде собеседования преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Его цель – добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной экономической литературы. Консультации предшествуют проведению коллоквиума, а экзамен завершает изучение определенного раздела учебного курса и должен показать умение студента использовать полученные знания в ходе подготовки и сдачи коллоквиума при ответах на экзаменационные вопросы.

Коллоквиум ставит следующие задачи:

- проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме;
- расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме;
- углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;
- студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников;
- формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микрогруппах, находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого учащегося)

Этапы проведения коллоквиума

1. Подготовительный этап:

- Формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения (преподаватель должен заранее продумать проблемные вопросы, в соответствии с уровнем учащихся в группе и создать карточки, вопросы в которых будут дифференцироваться по уровню сложности);
- Предоставление списка дополнительной литературы;
- Постановка целей и задач занятия;

- Разработка структуры занятия;
- Консультация по ходу проведения занятия;

2. Начало занятия:

- Комплектация микрогрупп.

-Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.

3. Подготовка учащихся по поставленным вопросам.

4. Этап ответов на поставленные вопросы:

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы;

- студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ;

- Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения);

- После обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались);

- После обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы;

5. Итог:

- Преподаватель должен соотнести цели и задачи данного занятия, и итоговые результаты, которых удалось добиться;

- Заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждавшихся вопросов (в рамках одного занятия невозможно решить все поставленные проблемы, одна из задач подобного вида занятий, спровоцировать интерес к обсуждаемым проблемам);

- Преподаватель должен охарактеризовать работу каждой микрогруппы, выделить наиболее грамотные и корректные ответы учащихся;

Вопросы для коллоквиума

Раздел 1

1. Правоохранительные органы, понятие.

2. Виды правоохранительных органов

3. Основные задачи административной и процессуальной деятельности правоохранительных органов.

4. Цели административной и процессуальной деятельности правоохранительных органов.

5. Общественный порядок, как объект правоохранительной деятельности правоохранительных органов.

Раздел 3

1.Понятие адвокатуры и ее структура. Понятие адвокатской деятельности, цель ее осуществления и признаки.

2. Принципы осуществления адвокатской деятельности и правовое регулирование адвокатской деятельности.

3. Адвокатские палаты как органы адвокатского самоуправления: их правовой статус и функции.

4. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет и юридическая консультация.

5. Понятие и функции нотариата в России. Понятие нотариальной деятельности, ее признаки. Правовое регулирование нотариальной деятельности.

6. Понятие и система принципов осуществления нотариальной деятельности.

7. Нотариальные палаты как орган саморегулирования деятельности нотариуса.

8. Порядок приобретения статуса нотариуса.

Раздел 5

1. Таможенные органы, понятие, система.

2. Структура таможенных органов, основные подразделения таможенных органов.

3. Подчиненность таможенных органов.

4. Принципы административной и процессуальной деятельности таможенных органов.

5. Обеспечение законности и обоснованности таможенным органами в ходе осуществления административной и процессуальной деятельности.

Критерии оценки коллоквиума

оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал

- полное раскрытие вопросов;
- указание точных названий и определений;
- правильную формулировку понятий и категорий.

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он продемонстрировал

- недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;
- несущественные ошибки в определении понятий и категорий, статистических данных и т. п., кардинально не меняющих суть изложения.

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал - что ответ отражает общее направление изложения лекционного материала;

- наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал

- нераскрытие темы;
- большое количество существенных ошибок

Практическое задание представляет собой решение задач и конкретных правовых ситуаций и направлено на развитие умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой и нормативными актами. В

ходе выполнения практических заданий разбираются юридические казусы и вырабатываются практические навыки применения юридических знаний.

В результате выполнения практических заданий должны быть систематизированы полученные студентами знания. Практические задания по анализу правовых норм и решению юридических ситуаций охватывают наиболее значимые вопросы и междисциплинарного курса. Темы для практических заданий выбраны по проблемам, наиболее часто встречающимся в практике, в том числе в процессе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.

Практические задания

Раздел 1

1. Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов, понятие.

2. Предмет административной и процессуальной деятельности

3. Основы административной и процессуальной деятельности правоохранительных органов.

4. Система административной и процессуальной деятельности правоохранительных органов.

Раздел 4

1.Административная деятельность правоохранительных органов (понятие, функции, принципы и правовое регулирование).

2. Основные задачи и функции органов внутренних дел РФ, система органов внутренних дел РФ.

3.Основные принципы деятельности полиции. Права полиции. Обязанности полиции.

4. Государственная служба в органах внутренних дел: понятие, правовая основа, принципы и особенности.

5. Элементы прохождения государственной службы в ОВД, их характеристика.

Раздел 6

1. Суд, как участник в рассмотрении дел об административных правонарушениях, полномочия.

2. Полномочия прокуратуры в рамках административной деятельности.

3. Суд и прокуратура в рамках административной деятельности.

4. Основные принципы судопроизводства в делах об административных правонарушениях.

5. Меры обеспечения в делах об административных правонарушениях применяемые судом.

6. Полномочия прокурора в защите интересов государства, общества и граждан в рамках административной деятельности.

7. Роль прокуратуры в осуществлении надзора за исполнением законов и ее основные функции.

8. Структура прокуратуры и ее органы.

9. Обжалование решений суда.

Критерии оценивания результатов выполнения практического задания.

Оценка «отлично» выставляется, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий изучаемого междисциплинарного курса, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала, определяет взаимосвязи между элементами задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал по теме практического задания, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм решения.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу «Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов». До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. Не менее, чем за месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в

соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

При подготовке к экзамену целесообразно сначала прочитать конспект лекций, чтобы охватить материал в целом, установить, насколько он отражает вопросы, выносимые на экзамен, и примерно распределить время на изучение того или иного раздела. Только после этого следует с использованием конспекта и рекомендованных учебных пособий начинать подготовку ответов на каждый из экзаменационных вопросов. При этом по каждому вопросу рекомендуется составлять в письменном виде подробный план ответа.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. На экзамене нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ. Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их.

Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво. Отвечать нужно спокойно, четко, продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа. Результаты приема экзамена, как правило, оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену по междисциплинарному курсу «Административная и процессуальная деятельность правоохранительных органов».

1. Сущность и виды административной деятельности правоохранительных органов.
2. Отграничение административной деятельности от других видов деятельности правоохранительных органов.
3. Понятие безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности.
4. Формы административной деятельности правоохранительных органов.
5. Понятие и виды принуждения в деятельности правоохранительных органов.
6. Принципы административной деятельности правоохранительных органов.
7. Основные требования, предъявляемые к кандидатам при поступлении на службу в правоохранительный орган.

8. Права и обязанности государственного служащего, ограничения и запреты при прохождении государственной службы в правоохранительных органах.

9. Порядок и процедуры прекращения государственной службы в правоохранительных органах.

10. Сущность и виды административной деятельности правоохранительных органов.

11. Принципы административной деятельности правоохранительных органов.

12. Методы административной деятельности правоохранительных органов.

13. Приобретение, приостановление и прекращение статуса адвоката. Реестры адвокатов.

14. Права и обязанности адвоката. Гарантии независимости адвоката.

15. Помощник адвоката. Стажер адвоката.

16. Ответственность адвокатов.

17. Правила создания и деятельности адвокатского кабинета.

18. Правила создания и деятельности коллегии адвокатов.

19. Правила создания и деятельности адвокатского бюро.

20. Участие адвоката на стадии возбуждения и подготовки гражданского дела.

21. Права и обязанности адвоката в стадии судебного разбирательства.

22. Особенности работы адвоката в пересмотре решений.

23. Понятие нотариата, его задачи и функции. Система органов нотариата в Российской Федерации.

24. Правовой статус нотариальной палаты. Федеральная нотариальная палата.

25. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на должность нотариуса.

26. Нотариальное делопроизводство: понятие, содержание.

27. Понятие и признаки нотариального действия.

28. Основные правила совершения нотариального действия.

29. Нотариальные акты: формы и порядок заполнения.

30. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров.

Критерии оценивания экзамена.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал полное раскрытие вопросов; указание точных понятий и определений; правильную формулировку понятий и категорий; сделал самостоятельные выводы; правильно выполнил практическое задание.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он продемонстрировал недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; правильно, но с небольшими неточностями выполнил практическое задание; несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если его ответ отражает общее направление изложения лекционного материала; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, методов; практическое задание выполнено не в полном объеме, либо со существенными ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал нераскрытие темы вопросов; допустил большое количество существенных ошибок; практическое задание не выполнено.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ МДК.02.02 Административная юрисдикция

1. Пояснительная записка

Основными целями освоения междисциплинарного курса «Административная юрисдикция» является

формирование у студентов устойчивой системы знаний об административно-юрисдикционной деятельности государства;

- углубленное исследование проблем правового регулирования административно-деликтных отношений и правоприменительной деятельности по привлечению виновных лиц к административной ответственности;

- обеспечение понимания студентами сути правовых норм, регулирующих институт административной ответственности, и развитие навыков их квалифицированного применения на практике;

- получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям, возникающим при привлечении лиц к административной ответственности.

В результате освоения междисциплинарного курса «Административная юрисдикция» обучающийся должен:

знать:

- виды административно-правовых норм, особенности их реализации, понятие и специфику правоприменительной деятельности, систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законность правоприменительной деятельности, основы юридической квалификации фактических обстоятельств и требования к различным видам правоприменительных актов, регламентирующих отношения административно-правового характера;

- социальную и правовую сущность юридического предписания, особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, специфику выполнения должностных обязанностей в сфере административно-юрисдикционной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка.

уметь:

- квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере административно-правового регулирования, составлять проекты правоприменительных актов;

- анализировать правовые предписания и особенности их реализации, определять и разграничивать компетенцию органов публичной власти в сфере административно-юрисдикционной деятельности.

Изучение междисциплинарного курса «Административная юрисдикция» направлено на формирование профессиональных компетенций у студента:

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

Контроль и оценка освоения междисциплинарного курса «Административная юрисдикция» включает:

- текущий контроль (коллоквиум, практические задания);
- промежуточная аттестация (экзамен).

2. Формы оценочных средств текущего контроля

Коллоквиумом называется форма текущего контроля знаний студентов, которая проводится в виде собеседования преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Его цель – добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной экономической литературы. Консультации предшествуют проведению коллоквиума, а экзамен завершает изучение определенного раздела учебного курса и должен показать умение студента использовать полученные знания в ходе подготовки и сдачи коллоквиума при ответах на экзаменационные вопросы.

Коллоквиум ставит следующие задачи:

- проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме;
- расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме;

- углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;

- студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников;

- формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микрогруппах, находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого учащегося)

Этапы проведения коллоквиума

1. Подготовительный этап:

- Формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения (преподаватель должен заранее продумать проблемные вопросы, в соответствии с уровнем учащихся в группе и создать карточки, вопросы в которых будут дифференцироваться по уровню сложности);

- Предоставление списка дополнительной литературы;

- Постановка целей и задач занятия;

- Разработка структуры занятия;

- Консультация по ходу проведения занятия;

2. Начало занятия:

- Комплектация микрогрупп.

- Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.

3. Подготовка учащихся по поставленным вопросам.

4. Этап ответов на поставленные вопросы:

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы;

- студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ;

- Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения);

- После обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались);

- После обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы;

5. Итог:

- Преподаватель должен соотнести цели и задачи данного занятия, и итоговые результаты, которых удалось добиться;

- Заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждавшихся вопросов (в рамках одного занятия невозможно решить все поставленные проблемы, одна из задач подобного вида занятий, спровоцировать интерес к обсуждаемым

проблемам);

- Преподаватель должен охарактеризовать работу каждой микрогруппы, выделить наиболее грамотные и корректные ответы учащихся;

Вопросы для коллоквиума

1. Предмет административной юрисдикции. Принципы административной юрисдикции.

2. Задачи и функции и система административной юрисдикции и ее место в системе административных производств.

3. Производство по делам об административных правонарушениях, производство по жалобам, дисциплинарное производство.

4. Понятие и виды субъектов административной юрисдикции.

5. Понятие и назначение производства по делам об административных правонарушениях.

Критерии оценки коллоквиума

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи;

- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;

- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;

- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;

- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;

- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;

- при ответах не выделялось главное; -ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;

- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Практическое задание проводится с использованием оборудованного стрелкового тира. Целью практического задания по междисциплинарному курсу «Административная юрисдикция» является закрепление теоретических знаний, формирование первоначальных умений и навыков стрельбы, способствование повышению эффективности обучения студентов.

Практическое задание представляет собой решение задач и конкретных правовых ситуаций и направлено на развитие умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой и нормативными актами. В ходе выполнения практических заданий разбираются юридические казусы и вырабатываются практические навыки применения юридических знаний.

В результате выполнения практических заданий должны быть систематизированы полученные студентами знания. Практические задания по анализу правовых норм и решению юридических ситуаций охватывают наиболее значимые вопросы и междисциплинарного курса. Темы для практических заданий выбраны по проблемам, наиболее часто встречающимся в практике, в том числе в процессе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.

Практические задания

Задачи: 1. Хрипунов, после распития с друзьями и своими родителями спиртных напитков в связи с его 15-тилетием, вышел покурить на лестничную площадку. На замечание, сделанное соседкой Потаповой по поводу курения и брошенного окурка, Хрипунов ответил нецензурной бранью. Через час подросток, находясь в состоянии опьянения, вышел проводить друзей. Увидев на автобусной остановке Потапову, он стал оскорблять ее, препятствовал посадке в подошедший автобус. Хрипунов был задержан гражданами и доставлен в дежурную часть ОВД.

-Дайте правовую оценку ситуации.

2. Сидоров и Афанасьев распивали спиртные напитки на улице и были замечены патрульным нарядом полиции. На предложение предъявить документы для составления протокола об административном правонарушении оба ответили отказом. По требованию работников полиции проследовать в отдел внутренних дел Афанасьев предъявил паспорт и попросил оформить протокол на месте. Сидоров категорически отказался следовать в полицию, отталкивал от себя работников полиции, упирался, падал на землю, пытаясь вырваться. Афанасьев в пути следования неоднократно обращался с просьбой не доставлять его в полицию. За указанные выше действия Афанасьев и Сидоров решением начальника ОВД были подвергнуты административному наказанию в виде административного штрафа.

-Дайте правовую оценку ситуации. Укажите элементы состава административного правонарушения. Какой орган (должностное лицо) уполномочено составлять протокол? В каком порядке рассматривается дело? Какой вид наказания можно применить?

Критерии оценивания результатов выполнения практического задания.

-5 баллов выставляется обучающемуся, если по итогам решения задания он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала и/или норм действующего законодательства, формулирует четкий, полный и содержательный ответ, ссылаясь на правовые нормы или теоретические положения;

- 4 балла выставляется обучающемуся, если при решении задания он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и/или практическое обоснование;

- 3 балла выставляется студенту, если при решении задачи он дает правильный, но не полный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование;

- 2 балла выставляется студенту, если при решении задачи он дает не правильный, не полный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

3. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Экзамен – неотъемлемый компонент и завершающий этап учебного процесса по междисциплинарному курсу «Административная юрисдикция». До экзамена необходимо выполнить и защитить все предусмотренные рабочей программой задания. Не менее, чем за месяц до окончания семестра преподаватель знакомит обучающихся с вопросами теоретического курса, выносимыми на экзамен. Эти вопросы составляются на основе рабочей программы и входят в экзаменационные билеты. Экзамен принимается по билетам в устной форме, в том числе с применением технических средств. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и практическое задание. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения.

Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем по междисциплинарному курсу «Административная юрисдикция». Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки

непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Результат по сдаче экзамена объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость

Примерные вопросы к экзамену по междисциплинарному курсу «Административная юрисдикция».

1. Понятие и особенности административно-юрисдикционного процесса
2. Виды административно-юрисдикционного производства.
3. Производства по жалобам. 4. Дисциплинарное производство.
5. Административное судопроизводство.
6. Общая характеристика административной юрисдикции
7. Понятие и юридический состав административного правонарушения.
8. Административная ответственность понятие и юридическая характеристика.
9. Особенности административной ответственности должностных лиц, юридических лиц, иностранных граждан.
10. Административное наказание. Понятие и виды.
11. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
12. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
13. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
14. Виды производства по делам об административных правонарушениях.
15. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
16. Понятие и предмет доказывания по делу об административном правонарушении.
17. Понятие и виды доказательств по делу об административном правонарушении.
18. Критерии относимости и допустимости доказательств по делу об административном правонарушении.
19. Характеристика отдельных видов доказательств по делам об административных правонарушениях: объяснения лица, в отношении которого ведется производство, показания потерпевшего, показания свидетеля, заключение эксперта, показания специальных технических средств, документы.
20. Понятие и особенности мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
21. Цели применения мер обеспечения производства.

22. Субъекты административно-юрисдикционной деятельности, их виды.
 23. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях и составлять протоколы об административных правонарушениях.
 24. Судьи как субъекты административной юрисдикции
 25. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях и составлять протоколы об административных правонарушениях.
 26. Участники производства по делам об административных правонарушениях
 27. Поводы к возбуждению дела об административном правонарушении.
 28. Протокол об административном правонарушении. Сроки и место составления протокола.
 29. Круг вопросов, подлежащих выяснению на стадии подготовки дела к рассмотрению, определения и постановления, выносимые на стадии подготовки дела к рассмотрению.
 30. Место и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
 31. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
 32. Случаи рассмотрения дела в отсутствие лица, в отношении которого ведется производство.
 33. Постановление по делу об административном правонарушении, требования к содержанию и оформлению.
 34. Порядок и сроки подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Восстановление срока.
 35. Подготовка к рассмотрению жалобы. Порядок и сроки рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.
 36. Виды решений, выносимых по результатам рассмотрения жалобы. Вступление постановления в законную силу. Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению.
 37. Срок исполнения постановления. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления. Приостановление исполнения постановления о назначении наказания.
 38. Основания прекращения исполнения постановления. Окончание производства по исполнению постановления о назначении административного наказания.
- Примерные практические задания к экзамену по междисциплинарному курсу «Административная юрисдикция».

1. Выполнение упражнения учебной стрельбы с места из пистолета по неподвижной мишени.
2. Выполнение упражнения учебной стрельбы из пистолета по неподвижной цели после передвижения.

3. Выполнение упражнения учебной стрельбы с места из пистолета по движущейся мишени.

Критерии оценивания экзамена.

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работе по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающих необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.