

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Рубцовский институт (филиал) АлтГУ

Утверждена решением  
Ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ  
(протокол № 6 от 22 мая 2017 г.)  
Председатель Ученого совета  
Е.А. Жданова



**Программа государственной итоговой аттестации  
выпускников отделения высшего образования  
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент утвержденный Министерством образования и науки РФ 12 января 2016 г. (рег. № 7)

1. Учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный решением Ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ «27» февраля 2017г., протокол № 4.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании базовой кафедры государственного и муниципального управления от «22» мая 2017г., протокол № 5.

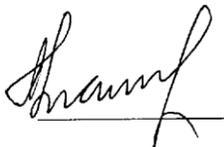
И.о. заведующего кафедрой  
Государственного  
и муниципального  
управления и Права  
РИ (филиала) АлтГУ



И.А. Корчагина

**Разработчики:**

К.э.н., доцент



В.И. Машуков

К.э.н., доцент



О.Г. Голева

**Работодатель:**

Генеральный директор  
ОАО «Рубцовский  
проектно –  
конструкторский  
технологический  
институт»



В.В. Зобнев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	5
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВКР.....	9
2.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
2.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР.....	9
2.3. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР.....	10
2.4. ВЫБОР ТЕМЫ ВКР И ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЕ.....	10
2.5. СТРУКТУРА ВКР.....	11
2.6. ОФОРМЛЕНИЕ ВКР.....	14
2.7. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ И ЕГО ОБЯЗАННОСТИ.....	15
2.8. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВКР.....	15
2.9. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР.....	16
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	17
3.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	18
3.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	77
3.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	79
3.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	83
ПРИЛОЖЕНИЯ	

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»:

### **1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:**

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

- органы государственного и муниципального управления;

- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы государственного и муниципального управления.

### **3. Виды профессиональной деятельности выпускника:**

- организационно-управленческая;

- информационно-аналитическая;

- предпринимательская.

Цель государственной итоговой аттестации - определение уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» с учетом профиля.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– углубить, систематизировать и интегрировать теоретические знания и практические навыки, компетенции по направлению подготовки;

- оценить уровень теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения основной образовательной программы;

- закрепить умения работы с источниками, поиска и обработки научной информации;

- оценить способность и готовность к личностному и профессиональному самосовершенствованию;

- оценить умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и контроля;

- закрепить навыки принятия решений по вопросам профессиональной деятельности;

- закрепить умения проведения научных исследований;

– закрепить навыки публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», является обязательной.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников относится **защита выпускной квалификационной работы (ВКР)**.

К **защите выпускной квалификационной работы** допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в соответствии с учебным планом.

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации, выпускнику присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается документ государственного образца о высшем образовании (диплом бакалавра).

Таким образом, теоретические знания и практические навыки, закрепленные студентами в процессе прохождения государственной итоговой аттестации, могут быть использованы при осуществлении своей профессиональной деятельности.

В ходе государственной итоговой аттестации осуществляется проверка следующих компетенций:

**Общекультурные компетенции:**

Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

**Общепрофессиональные компетенции:**

Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

Способность находить организационно - управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости и принимаемых решений (ОПК-2);

Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

### **Профессиональные компетенции:**

Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес - планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес – модели (ПК-17);

Владением навыками бизнес - планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес - плана всеми участниками (ПК-19);

Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Критериями оценки уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является подготовка и защита ВКР:

- качество выпускной квалификационной работы;
- регулярность и система работы над выпускной квалификационной работой;
- достоверность и валидность результатов выпускной квалификационной работы, подтвержденные апробацией результатов исследования на научных мероприятиях и / или заседании выпускающей кафедры, а также афишированием материалов и результатов работы в публикациях;
- качество представления и защиты результатов выпускной квалификационной работы.

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВКР

### 2.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом подготовка и защита ВКР – непереносимое условие профессиональной квалификации студента, завершающего обучение по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Выпускная квалификационная работа менеджера должна показывать навыки практического анализа проблем управления, расчета и разработки проекта совершенствования управления.

Методические рекомендации определяют порядок выбора студентом-дипломником темы ВКР и его утверждения, общие требования, предъявляемые к ВКР, освещают последовательность его подготовки, требования к структуре, содержанию и оформлению - как самой работы, так и научно-справочного аппарата и приложений, определяют обязанности научного руководителя и рецензентов, порядок внутреннего и внешнего рецензирования и защиты ВКР.

При подготовке и оформлении ВКР студент обязан руководствоваться данными положениями. Более подробную информацию студент получает от руководителя ВКР или назначенного кафедрой консультанта.

### 2.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР

ВКР должна быть выполнена как самостоятельное и законченное научное исследование с элементами новизны, имеющими практическую значимость, представляющее, как правило, конечный результат научно-исследовательской работы студента, выполняемой на протяжении всего периода обучения в институте.

Основные цели ВКР:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному направлению подготовки.
2. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в ВКР.
3. Определение уровня теоретических и практических знаний студентов, а также умение применять их для решения конкретных практических задач управления.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для сфер управления (организацией, учреждением, муниципальным предприятием);

- изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;
- собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа деятельности организаций, (учреждений, муниципальных предприятий);
- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности деятельности организации, учреждения, муниципального предприятия);
- оформить ВКР в соответствии с предъявляемыми нормативными требованиями.

### 2.3. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

ВКР выполняется студентом на основе разработанного научным руководителем и утвержденного заведующим выпускающей кафедры задания, в котором устанавливаются сроки выполнения работы в целом и отдельных его частей, сроки сдачи на кафедру и дата защиты.

Основными этапами выполнения ВКР являются:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы.
3. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
4. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов.
5. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
6. Оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями.
7. Подготовка к защите и защита ВКР ГЭК.

Дипломник несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования.

### 2.4. ВЫБОР ТЕМЫ ВКР И ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

Тематика ВКР, разрабатываемая выпускающей кафедрой и утверждаемая ученым советом института, периодически уточняется в целях приведения ее в соответствие с актуальными и направлениями сферы управления.

Тему ВКР каждый студент выбирает самостоятельно на основе примерной тематики (Приложение 1), предложенной выпускающей кафедрой.

В отдельных случаях студент может для ВКР предложить свою тему, обосновав целесообразность ее разработки и согласовав с научным руководителем.

Выбор темы определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, потребностью развития и совершенствования управления, научной специализацией кафедры и ее преподавателей. Важными критериями выбора темы являются ее актуальность и практическая направленность, состояние освещенности в литературе и научных источниках, связи с выполненными ранее курсовыми работами.

После выбора темы каждому дипломированному необходимо написать заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой (Приложение 2).

После издания распоряжения об утверждении тем ВКР и научных руководителей каждому студенту выдается задание по ВКР.

После издания распоряжения и выдачи задания по ВКР темы изменению не подлежат.

## 2.5. СТРУКТУРА ВКР

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры ВКР (таблица 1).

Таблица 1

Структура ВКР

Титульный лист
Реферат
Содержание
Введение
Теоретическая часть (Глава 1)
Аналитическая часть (Глава 2)
Проектная часть (Глава 3)
Заключение
Список литературы
Приложения
Последний лист ВКР

**Титульный лист** разрабатывается кафедрой (Приложение 3).

**Содержание** ВКР включает перечень всех разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала (Приложение 4).

**Реферат** краткое точное изложение содержания документа, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора реферата.

Структура реферата. Реферат включает следующие аспекты содержания исходного документа:

- предмет, тему, цель работы;
- метод или методологию проведения работы;
- результаты работы;
- область применения результатов;
- выводы;
- структуру ВКР;
- основные методы исследования;
- дополнительную информацию.

**Во введении** должна быть обоснована актуальность темы исследования, дана оценка состояния разработанности темы исследования в зарубежной и отечественной литературе, отражен вклад наиболее значимых исследователей, теоретическая и практическая значимость темы.

**Основная часть ВКР** включает три главы (теоретическую, аналитическую и проектную части). Каждая глава может включать 2-3 параграфа. Одно из требований, предъявляемых к ВКР – четкое и логичное изложение. В каждой главе должна быть поставлена совершенно конкретная цель и сделаны выводы, т.е. изложение материала должно быть логически завершенным. Автору нужно следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы.

**В теоретической части** ВКР должны быть изложены основные проблемы становления и развития предмета исследования. В данной части формулируется исследуемая проблема, определяется ее место в экономической теории или хозяйственной практике. Анализируются точки зрения на проблему и практические рекомендации по ее решению, предлагаемые различными авторами. Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны приводиться со ссылкой на автора. Работы без ссылок на источники не принимаются к рассмотрению.

Завершая теоретическую часть, студент должен обосновать свою точку зрения на теоретические и методологические подходы к решению поставленных во введении задач.

**В аналитической части** ВКР целесообразно исследовать проблему в объекте исследования на основе обоснованной в предыдущей части методики анализа.

Материалами анализа могут быть планы работы, годовые отчеты хозяйственной деятельности предприятия (за последние 3 года), статистическая отчетность и другая служебная документация предприятия, изученная студентом во время прохождения преддипломной практики.

Опираясь на них, студент должен проанализировать положение дел в области решаемой ВКР темы, вскрыть имеющиеся резервы предприятия и наметить пути их использования.

Объем и характер представленного в аналитической части материала зависят от особенностей темы проекта, специфики предприятия, принятой методики исследования. Материал необходимо иллюстрировать таблицами, рисунками, которые размещают по тексту работы или в виде приложений, если они имеют значительный объем.

В процессе выполнения аналитической части студент должен применять современные методы анализа.

Аналитическая часть должна заканчиваться выявлением основных проблем на объекте исследования и (или) определением мероприятий по совершенствованию тех направлений деятельности, которые этого требуют, и (или) созданием программы (проекта) или дополнительной услуги, совершенствующей деятельность исследуемого объекта.

**Проектная часть** включает разработку и реализацию комплекса мероприятий, направленных на решение проблем определенных в аналитической части. Разработанные проект или программа, должны быть подробно раскрыты по содержанию, целесообразности введения и результативности осуществления.

Предлагаемые мероприятия должны быть направлены на разрешение выявленных проблем, повышение эффективности управления, прибыльности, организационного, социального, экономического уровня развития объекта исследования, его конкурентоспособности, улучшения имиджа.

Все мероприятия, должны быть обоснованы экономически посредством расчета основных финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия, полученного в результате внедрения мероприятий и рекомендаций, предложенных студентом в проектной части ВКР в сопоставлении с показателями, рассчитанными в аналитической части.

**Выводы по главам** включают краткое (не более 1 листа формата А4) содержание (резюме) теоретической, аналитической или проектной работы, выполненной в соответствующих главах ВКР.

**Закключение** должно содержать конкретные выводы и результаты исследования, а также рекомендации по их практическому использованию, полученные при решении каждой задачи, поставленной во введении, а также указания на целесообразные аспекты и пути дальнейшего изучения объекта.

ВКР завершается **списком литературы**. Список должен включать не менее 50 источников (первоисточников, нормативно-правовых актов, статистических справочников, изданий и публикаций последних лет).

**Приложения** к ВКР могут включать табличный и графический материал, иллюстрирующий основные положения теоретической, аналитической, проектной частей ВКР.

Приложения должны иметь свой порядковый номер и располагаться в порядке ссылок на них в основном тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова ПРИЛОЖЕНИЕ, напечатанного прописными буквами; приложение должно иметь содержательный заголовок. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

**Последний лист ВКР** оформляется по форме, приведенной в Приложении 5.

## 2.6. ОФОРМЛЕНИЕ ВКР

ВКР должна быть выполнена в соответствии со стандартом оформления (см. **Стандарт оформления ВКР – Сайт РИ (филиал) АлтГУ**).

### **Общие положения оформления**

Шрифт – 14, Times New Roman, интервал - 1,5. Размер полей: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху – 15 мм, снизу – 20 мм.

Объем –75- 100 страниц.

Страницы должны иметь сквозную нумерацию. Не нумеруются, но учитываются в общем объеме титульный лист, содержание, первые листы разделов (введение, глава 1, глава 2, глава 3, заключение, список литературы, приложения).

ВКР должна быть представлена в прошитом виде. Не подшиваются, а прикладываются в мультифорах к работе отзыв руководителя, рецензия.

Название и нумерация разделов, параграфов в тексте работы и в содержании должны полностью совпадать.

Заголовки разделов печатают прописными (заглавными) буквами, выравнивание по центру. Заголовки параграфов печатают строчными буквами (кроме первой прописной), выравнивание по ширине, отделение от текста или других заголовков 2-мя интервалами сверху и снизу.

Переносы слов в заголовках исключаются. Знаки (точку или двоеточие) в конце заголовков не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Не допускается выделение заголовков другим цветом, подчеркиванием, жирным шрифтом.

Каждую главу основной части текста работы, а также введение, заключение, список литературы, приложения следует начинать с новой страницы.

Параграфы оформляют на новой странице только в том случае, если от текста предыдущего параграфа или пункта осталось на листе не более четверти свободного места.

Пристальное внимание автору работы следует также уделить правильному оформлению источников списка литературы.

## 2.7. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ И ЕГО ОБЯЗАННОСТИ

В целях оказания дипломнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР ему назначается научный руководитель.

Дипломник периодически (по обоюдной договоренности) информирует научного руководителя о ходе подготовки работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки ВКР научный руководитель консультирует в выборе темы, рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы. В ходе выполнения работы научный руководитель является оппонентом, указывая дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить. Дипломник может учитывать рекомендации научного руководителя или отклонять их по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью лежат на ответственности дипломника.

Подготовленная к защите ВКР представляется научному руководителю, не позднее, чем за 20 дней до защиты.

После получения окончательного варианта работы научный руководитель подписывает титульный лист и составляет письменный отзыв (Приложение 6), в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные дипломником. При этом руководитель не выставляет оценку ВКР, а только рекомендует или не рекомендует ее к защите в ГЭК.

## 2.8. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВКР

Предварительная защита ВКР проводится по решению соответствующей выпускающей кафедры. На предварительную защиту могут приглашаться лишь некоторые дипломники, работы которых, по мнению преподавателей кафедры, заслуживают пристального внимания.

День и время предварительной защиты ВКР определяет соответствующая выпускающая кафедра. Перед предварительной защитой студенту необходимо иметь готовую к защите ВКР, подписанный отзыв научного руководителя. Предварительная защита проводится в комиссии, состоящей из двух-трех человек – преподавателей кафедры, под председательством заведующего кафедрой.

В процессе предварительной защиты студент кратко излагает суть работы и отвечает на вопросы членов комиссии. После ознакомления с работой и получения ответов студента, комиссия принимает решение о возможности защиты ВКР в ГЭК.

## 2.9. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР

С целью получения дополнительной объективной оценки ВКР рецензирование работы проводится специалистами в соответствующей области.

В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты государственных органов, сферы бизнеса, СМИ, культуры, производства, НИИ и прочих учреждений, а также профессора и преподаватели с других кафедр Рубцовского института и других вузов. Основное требование к рецензенту – высшее экономическое образование, стаж работы – 5 лет.

Оформленная ВКР вместе с отзывом руководителя предоставляется дипломником рецензенту не позднее, чем за 7 дней до защиты.

В рецензии должно быть отмечено значение изучения данной темы, ее актуальность, то, насколько успешно дипломник справился с рассмотрением теоретических и практических вопросов. Затем дается развернутая характеристика каждого раздела работы с выделением положительных сторон и недостатков. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и выставляет оценку, которая выносится на рассмотрение ГЭК. Объем рецензии должен составлять не более 1 страницы печатного текста (Приложение 7).

Подписанная рецензентом рецензия представляется в ГЭК вместе с ВКР в установленные сроки.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Кафедра Государственного и муниципального управления и Права**

**3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для государственной итоговой аттестации**

38.03.02 Менеджмент  
(код и наименование направления)

Менеджмент организации  
(профиль)

Разработчик:

К.э.н., доцент



/О.Г. Голева/

К.э.н., доцент



/В.И. Машуков/

Согласовано:

Генеральный директор ОАО

«Рубцовский проектно-  
конструкторский технологический  
институт»



/В.В. Зобнев/

**Рубцовск 2017**

---

**Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году**

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры Государственного и муниципального управления и Права

Внесены следующие изменения и дополнения:      Протокол от 22.05.2017 № 5  
И.о. зав. кафедрой Корчагина И.А.  
*фио, должность*

---

**Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году**

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Внесены следующие изменения и дополнения:      Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
*фио, должность*

---

**Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году**

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Внесены следующие изменения и дополнения:      Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
*фио, должность*

---

**Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году**

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Внесены следующие изменения и дополнения:      Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
*фио, должность*

---

### 3.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Заключительный этап формирования компетенций, направлен на закрепление ряда полученных в процессе обучения знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ					
НАИМЕНОВАНИЕ: Государственная итоговая аттестация					
<b>Цель:</b>	определение уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.				
<b>Задачи:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- углубить, систематизировать и интегрировать теоретические знания и практические навыки, компетенции по направлению подготовки;</li> <li>- оценить уровень теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения основной образовательной программы;</li> <li>- закрепить умения работы с источниками, поиска и обработки научной информации;</li> <li>- оценить способность и готовность к личностному и профессиональному самосовершенствованию;</li> <li>- оценить умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и контроля;</li> <li>- закрепить навыки принятия решений по вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>- закрепить умения проведения научных исследований;</li> <li>- закрепить навыки публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.</li> </ul>				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
<b>Общекультурные компетенции:</b> (перечислить все компетенции)*					
КОМПЕТЕНЦИИ*		Перечень компонентов	Технологии формирования**	Форма оценочного средства***	Уровни освоения компетенций
Индекс компетенции	Формулировка				
(ОК-1)	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<b>Знать:</b> Знает основные философские категории и проблемы человеческого бытия <b>Знать:</b> Знает основы историко-культурного развития человека и человечества <b>Уметь:</b> Умеет	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<b>Пороговый уровень</b> <b>Знать:</b> Сущность процесса познания <b>Знать:</b> Знает основные философские категории <b>Знать:</b> Основы философского учения о бытии <b>Знать:</b> Роль философии в жизни человека и общества <b>Знать:</b> Об условиях формирования личности, свободе и

		<p>проводить логический, нестандартный анализ мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблем</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами познания предметно-практической деятельности человека</p>		<p>ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды</p> <p><b>Уметь:</b> Выбирать в зависимости от требуемых целей законные философии, необходимые для познания или предметно-практической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста</p> <p><b>Уметь:</b> Определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками работы с основными философскими категориями</p> <p><b>Владеть:</b> Приемами ведения научной дискуссии и полемики</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками публичной устной речи и письменного аргументированного изложения своей позиции</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Знает основные философские категории, их особенности</p> <p><b>Знать:</b> Основы научной, философской</p>
--	--	---	--	--

					<p>и религиозной картин мира</p> <p><b>Знать:</b> О социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет анализировать философские проблемы; мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы в контексте педагогической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей</p> <p><b>Уметь:</b> Сформулировать представление об истине и смысле жизни</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> Основными приемами проверки научного знания на истинность</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками анализа процессов и тенденций научного и общественного развития</p>
(ОК-2)	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического	<b>Знать:</b> взаимосвязь и особенности истории России и мира, национальной и региональной,	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<b>Пороговый уровень</b> <b>Знать:</b> осознает себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного,

	<p>развития общества для формирования гражданской позиции</p>	<p>конфессиональной, этнонациональной, локальной истории;  <b>Знать:</b> историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения;  <b>Уметь:</b> систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений о общих закономерностях всемирно-исторического процесса.  <b>Владеть:</b> навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическим и теориями;  <b>Владеть:</b> навыками осознания себя представителем исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального</p>		<p>конфессионального сообщества, гражданина России;  <b>Знать:</b> реконструирует образ исторической реальности на основе выявления причинно-следственных связей и динамики развития исторического явления;  <b>Знать:</b> знает и понимает принципы и способы периодизации всемирной истории;  <b>Знать:</b> соотносит общие исторические процессы и отдельные факты;  <b>Уметь:</b> использует при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах;  <b>Уметь:</b> проводит комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа;  <b>Уметь:</b> способен сравнивать свидетельств различных источников  <b>Уметь:</b> осуществляет классификацию исторических источников по типу информации;  <b>Владеть:</b> знает и понимает важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу;  <b>Владеть:</b> использует</p>
--	---	---	--	--

		<p>ого сообщества, гражданином России.</p>		<p>полученные знания и умения для понимания и критического осмысления общественных процессов и ситуаций;  <b>Владеть:</b> реконструирует образ исторической реальности на основе выявления причинно-следственных связей и динамики развития исторического явления;  <b>Владеть:</b> навыками ведения научной дискуссии;  <b>Владеть:</b> учитывает в своих действия необходимость конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением;  <b>Владеть:</b> осознает себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России;  <b>Повышенный уровень</b>  <b>Знать:</b> высказывает собственные суждения об историческом наследии народов России и мира;  <b>Знать:</b> сочетает в решении познавательных задач методы исторического, историко-социологического, историко-политологического, историко-культурологического, антропологического</p>
--	--	--	--	---

				<p>анализа;</p> <p><b>Знать:</b> использует знания об историческом пути и традициях народов России и мира в общении с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности;</p> <p><b>Знать:</b> способен к определению собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;</p> <p><b>Знать:</b> формулирует собственные мировоззренческие взгляды и принципы, соотнося их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществляет внутреннюю и внешнюю критику источника;</p> <p><b>Уметь:</b> использует полученные знания и умения для самостоятельной работы с научными и иными источниками социально-гуманитарного знания;</p> <p><b>Уметь:</b> знает и использует принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа при изучении исторических процессов и явлений;</p> <p><b>Уметь:</b> способен к определению</p>
--	--	--	--	--

				<p>собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;</p> <p><b>Владеть:</b> способен формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, использовать для ее аргументации исторические сведения, учитывать различные мнения и интегрировать идеи;</p> <p><b>Владеть:</b> знает и понимает теории и гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса;</p> <p><b>Владеть:</b> умеет выявлять историческую обусловленность различных версий и оценок событий прошлого и современности;</p> <p><b>Владеть:</b> определяет собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни и объясняет ее, исходя из исторической обусловленности;</p> <p><b>Владеть:</b> понимает взаимосвязь и особенности истории России и мира, национальной и региональной, конфессиональной, этно-национальной, локальной истории;</p> <p><b>Владеть:</b> высказывает собственные суждения об историческом наследии народов России и мира.</p>
--	--	--	--	--

(ОК-3)	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b> основы экономики, экономические законы</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основы экономических знаний в практической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> методикой расчета экономических показателей</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><i>Пороговый уровень</i></p> <p><b>Знать:</b> знать общие экономические законы и категории</p> <p><b>Знать:</b> знать роль государства в регулировании экономики</p> <p><b>Уметь:</b> уметь интерпретировать экономические законы</p> <p><b>Уметь:</b> уметь применять экономические законы на практике</p> <p><b>Владеть:</b> владеть методикой расчета основы микро и макроэкономических показателей</p> <p><b>Владеть:</b> владеть методикой анализа основных экономических показателей</p> <p><i>Повышенный уровень</i></p> <p><b>Знать:</b> знать специфические экономические законы и категории</p> <p><b>Знать:</b> знать особенности государственного регулирования при различных экономических проблемах</p> <p><b>Уметь:</b> уметь анализировать влияние различных факторов на экономическую ситуацию</p> <p><b>Уметь:</b> уметь оказывать влияние на экономическую ситуацию</p> <p><b>Владеть:</b> владеть методикой расчета специальных экономических показателей</p> <p><b>Владеть:</b> владеть методикой оценки нестандартной экономической</p>
--------	--	--	--	------------	--

					ситуации
(ОК-4)	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><b>Знать:</b> основные базовые фонетические, лексические и грамматические явления</p> <p><b>Знать:</b> основы современного русского литературного языка</p> <p><b>Знать:</b> основы ораторского искусства</p> <p><b>Знать:</b> базовую лексику общего языка, нейтрального научного стиля и основную профессиональную терминологию</p> <p><b>Уметь:</b> определять основное содержание текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям и т.п.</p> <p><b>Уметь:</b> выделять главную и второстепенную информацию</p> <p><b>Уметь:</b> понимать устную речь на бытовые темы</p> <p><b>Уметь:</b> использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><i><b>Пороговый уровень</b></i></p> <p><b>Знать:</b> Знает не менее 2500 лексических единиц.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные грамматические явления изучаемого языка.</p> <p><b>Знать:</b> Имеет представление о современном русском литературном языке как о системе</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные стилистические нормы языка.</p> <p><b>Знать:</b> Знает особенности функциональных стилей современного русского литературного языка.</p> <p><b>Знать:</b> Знает особенности и правила публичного выступления.</p> <p><b>Знать:</b> Знает вербальные и невербальные средства коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет использовать знакомые слова для понимания основного содержания текста.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет находить в тексте интернациональную лексику.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет находить в тексте географические названия.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет выделять второстепенную информацию</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет выделять главную информацию в тексте</p>

		<p><b>Уметь:</b> участвовать в диалоге в ситуациях повседневного и профессионального общения</p> <p><b>Владеть:</b> всеми видами чтения и основными навыками письма</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разговорно-бытовой речи</p> <p><b>Владеть:</b> коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского литературного языка</p> <p><b>Владеть:</b> навыками аргументации, ведения дискуссии, полемики и различного рода рассуждений</p> <p><b>Владеть:</b> наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи</p>		<p><b>Уметь:</b> Умеет понимать устную речь в пределах изученных тем разговорно-бытового характера</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет делать квалифицированный лексико-грамматический анализ текста</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет давать характеристику деловому общению</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет различать вербальные и невербальные средства коммуникации</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет наиболее употребительными (базовыми) грамматическими явлениями, характерными для разговорно-бытовой речи</p> <p><b>Владеть:</b> Активно владеет не менее чем 1200 лексическими единицами изучаемого иностранного языка</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет основами публичной речи</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет основными навыками устной бытовой речи</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками грамотного письма</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных)</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками грамотного и профессионального ведения телефонного разговора, деловой</p>
--	--	--	--	---

				<p>переписки</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками публичного (монологического и диалогического) выступления в профессиональной деятельности</p> <p><i>Повышенный уровень</i></p> <p><b>Знать:</b> Знает особенности произношения гласных и согласных звуков и характерные для иностранного языка основные интонационные рисунки (восходящий и нисходящий тон).</p> <p><b>Знать:</b> Имеет представление о явлениях социальной и языковой действительности</p> <p><b>Знать:</b> Имеет представление о литературном языке как об особой, обработанной форме общенародного (национального) языка</p> <p><b>Знать:</b> Знает логико-методологические, психологические и педагогические основы аргументации, мастерства убеждения и дискуссии как составляющих публичного выступления</p> <p><b>Знать:</b> Знает принципы эффективных коммуникаций</p> <p><b>Знать:</b> Знает не менее 4000 лексических единиц общего языка, нейтрального научного стиля и основную профессиональную терминологию</p> <p><b>Уметь:</b> применять правила нормативного произношения и</p>
--	--	--	--	--

					<p>грамматики, участвуя в диалоге в ситуациях повседневного и делового общения</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет эффективно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет преодолевать речевые барьеры при общении</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет формулировать вопросы, формулировать ответы на некорректные вопросы</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет использовать усвоенный языковой материал в письменной деловой речи</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет использовать правила нормативного произношения и грамматики в ситуациях повседневного и делового общения</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет понимать устную и письменную речь в ситуациях повседневного и делового общения</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет основными умениями, связанными с редактированием разного рода сообщений</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет основными навыками письма</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет всеми видами чтения</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет коммуникативными навыками, культурой</p>
--	--	--	--	--	--

					речи, различными формами, видами устной и письменной коммуникации <b>Владеть:</b> Владеет риторическими приемами построения публичной речи <b>Владеть:</b> Владеет навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере <b>Владеть:</b> Владеет наиболее употребительными (базовыми) грамматическими явлениями, характерными для устной и письменной профессиональной речи.
(ОК-5)	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать:</b> основы социального подхода, закономерности в функционировании и развитии коллектива и личности. <b>Уметь:</b> выделять особенности различных групп сотрудников в коллективе и выработать собственное мнение о подходах к разрешению конфликтных ситуаций. <b>Владеть:</b> приемами образования команды в зависимости от необходимости решения возникающих проблем	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<b>Пороговый уровень</b> <b>Знать:</b> этапы процесса коммуникации, его типы, структуру, особенности в деловой среде <b>Уметь:</b> подбирать индивидуальные методы, способы управления <b>Владеть:</b> научные основы командообразования  <b>Повышенный уровень</b> <b>Знать:</b> методы эффективного общения с коллегами, руководителем, потребителями <b>Уметь:</b> подбирать определенные приемы командообразования для различных групп <b>Владеть:</b> практические приемы командообразования

(ОК-6)	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знать</b> : основы и понятия социальной и индивидуальной ответственности, самоорганизации и самообразования ;</p> <p><b>Уметь</b>: определять степень ответственности за результаты труда в зависимости от задания, ситуаций и индивидуальных особенностей работников;</p> <p><b>Владеть</b>: применением различных методов определения социально значимых проблем, ситуаций</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать</b>: знает понятия ответственности, самоорганизации, самообразования, способы и формы оценки результатов труда</p> <p><b>Уметь</b>: умеет определять степень ответственности за результаты труда в зависимости от задания;</p> <p><b>Владеть</b>: определять социальную значимость проблем и ситуаций классическими методами</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать</b>: знает формы социального анализа и контроля, особенности социальной и индивидуальной ответственности</p> <p><b>Уметь</b>: умеет определять степень ответственности за результаты труда в зависимости от ситуаций и индивидуальных особенностей работников;</p> <p><b>Владеть</b>: применять определенную социальную значимость проблемы, ситуации в процессе самоорганизации</p>
(ОК-7)	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p><b>Знать</b>: Знать основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении</p> <p><b>Знать</b>: Знать основы физической культуры и спорта</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать</b>: Основы здорового образа жизни студента</p> <p><b>Знать</b>: Знает научно-практические основы физической культуры и спорта</p> <p><b>Знать</b>: Знает основные требования к организации здорового образа жизни</p> <p><b>Знать</b>: Знает о</p>

		<p><b>Уметь:</b> Уметь планировать и управлять самостоятельными занятиями</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь проводить самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий</p> <p><b>Владеть:</b> Владеть основами законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорта</p> <p><b>Владеть:</b> Владеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте</p>		<p>сторонах контроля в физическом образовании студентов</p> <p><b>Знать:</b> Знает о сторонах контроля в физическом образовании студентов</p> <p><b>Знать:</b> Знает основных требования к организации здорового образа жизни</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет составлять и проводить простейшие самостоятельные занятия физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет проводить производственную гимнастику с учетом заданных условий и характера труда</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет составлять и проводить простейшие самостоятельные занятия физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет проводить самоконтроль за функциональным состоянием организма</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет проводить самоконтроль состояния здоровья и физического развития</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет стандартами, руководящими документами и другими нормативными документами, регулирующими процесс физического воспитания и спорта в</p>
--	--	---	--	--

					<p>вузе</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет системой научно-практических и специальных знаний</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет основами организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленностью.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет средствами и методами физической культуры и спорта для оптимизации работоспособности.</p> <p><i><b>Повышенный уровень</b></i></p> <p><b>Знать:</b> Знает о психофизиологических основах учебного труда и интеллектуальной деятельности</p> <p><b>Знать:</b> Социально-биологические основы физической культуры и спорта</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет проводить взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленностью</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь проводить самооценку специальной и спортивной подготовленности по избранному виду спорта</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет образовательными стандартами высшего профессионального образования</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья</p>
--	--	--	--	--	--

(ОК-8)	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p><b>Знать:</b> основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей</p> <p><b>Владеть:</b> способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Знать характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы и способы защиты от них</p> <p><b>Знать:</b> Теоретические основы безопасности жизнедеятельности при ЧС</p> <p><b>Знать:</b> Методы защиты населения при ЧС</p> <p><b>Уметь:</b> Идентифицировать основные опасности среды человека, оценивать риск их реализации</p> <p><b>Уметь:</b> Распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах</p> <p><b>Уметь:</b> Оказывать первую неотложную медицинскую помощь пострадавшим в повседневной жизни и в условиях возникновения чрезвычайной ситуации</p> <p><b>Владеть:</b> Понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности жизнедеятельности</p> <p><b>Владеть:</b> Приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в ЧС</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности</p> <p><b>Знать:</b> Возможные последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы</p>
--------	--	---	--	------------	--

					<p>применения современных средств поражения</p> <p><b>Знать:</b> Анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов</p> <p><b>Знать:</b> Идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Знать:</b> Средства и методы повышения безопасности и устойчивости технических средств и технологических процессов</p> <p><b>Уметь:</b> Принимать решение по целесообразным действиям в ЧС</p> <p><b>Уметь:</b> Идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Эффективно применять средства защиты от негативных воздействий</p> <p><b>Уметь:</b> Проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям</p>
--	--	--	--	--	---

					<p><b>Уметь:</b> Разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Владеть:</b> Законодательными и правовыми актами в области безопасности, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> Приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях</p>
--	--	--	--	--	---

**Общепрофессиональные компетенции:** (перечислить все компетенции)\*

КОМПЕТЕНЦИИ*		Перечень компонентов	Технологии формирования* *	Форма оценочного средства ***	Уровни освоения компетенций
Индекс компетенции	Формулировка				
(ОПК-1)	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права; содержание его основных институтов;</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><i>Пороговый уровень</i></p> <p><b>Знать:</b> справочно-правовые системы Консультант Плюс, Гарант и др.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, регулируемых</p>

		<p>основные нормативно-правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации</p> <p><b>Уметь:</b> проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией</p>			<p>правом</p> <p><b>Владеть:</b> владеть комплексным поиском нормативно-правовой информации</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> действующее законодательство РФ о субъектах, объектах и правоотношения в профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться специальными источниками информации справочно-правовыми системами КонсультантПлюс, Гарант и др.</p> <p><b>Владеть:</b> владеть систематизацией нормативно-правовой информации, использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений регулируемых правом</p>
(ОПК-2)	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости и принимаемых решений	<p><b>Знать:</b> сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> сущность управленческого решения, процесс принятия решения, виды управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b> выделять основные этапы принятия управленческого решения, его альтернативы</p> <p><b>Владеть:</b> способами оценивания результатов принятых решений</p>

		<p>позиции управления</p> <p><b>Уметь:</b> определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость</p> <p><b>Владеть:</b> приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений</p>			<p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> особенности принятия управленческих решений, их социальную значимость</p> <p><b>Уметь:</b> определять последствия управленческих решений с позиции их эффективности и социальной значимости</p> <p><b>Владеть:</b> приемами оценки последствий и степени ответственности за результаты принятых решений</p>
(ОПК-3)	<p>Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p><b>Знать:</b> Методологические основы проектирования организационных структур</p> <p><b>Знать:</b> Сущность и методы планирования и осуществления мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p><b>Уметь:</b> Проектировать организационные структуры</p> <p><b>Уметь:</b> Участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Основные параметры организационных структур предприятий (учреждений)</p> <p><b>Знать:</b> Виды организационных структур</p> <p><b>Знать:</b> Содержание и методы проектирования организации</p> <p><b>Знать:</b> Сущность и методы планирования и осуществления мероприятий</p> <p><b>Знать:</b> принципы распределения и делегирования полномочий в организации</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь проводить анализ вида организационной структуры предприятия</p> <p><b>Уметь:</b> Проводить анализ параметров организационной структуры</p>

		<p>организаций  <b>Уметь:</b>  Планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия  <b>Владеть:</b>  Способностью проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые</p>		<p><b>Уметь:</b> Уметь участвовать в постановке целей организации  <b>Уметь:</b> Уметь разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций  <b>Уметь:</b> Разрабатывать планы мероприятий, распределять и делегировать полномочия по их выполнению  <b>Владеть:</b> Владеть методами проектирования организационных структур, методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методами планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности  <b>Повышенный уровень</b>  <b>Знать:</b> Методики оценки эффективности организационных структур  <b>Знать:</b> Методики проектирования организационных структур с учетом ситуационных факторов  <b>Знать:</b> Методы определения выбора и реализации эффективного плана мероприятий  <b>Знать:</b> Методы</p>
--	--	--	--	---

				<p>эффективного делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p><b>Уметь:</b> Проектировать организационные структуры с учетом ситуационных факторов</p> <p><b>Уметь:</b> Проводить оценку и выбор стратегий управления человеческими ресурсами организации на основе ситуационных факторов</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь эффективно осуществлять планирование и реализацию мероприятий, распределение делегирование полномочий за осуществляемые мероприятия</p> <p><b>Владеть:</b> Способностью проектирования рациональных организационных структур на основе учета ситуационных факторов, разрабатывать оптимальные стратегии управления человеческими ресурсами, методами осуществления мероприятий</p>
--	--	--	--	---

(ОПК-4)	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p><b>Знать:</b> Знать основные аспекты делового общения, публичных выступлений, переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p> <p><b>Владеть:</b> Владеть эффективными методами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Знает понятие и элементы делового общения, публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки</p> <p><b>Знать:</b> Особенности осуществления электронных коммуникаций</p> <p><b>Знать:</b> Основные методы и приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации в различных жанрах управленческих коммуникаций;</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет определять этапы и стили делового общения.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет анализировать и проектировать направление делового общения, публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций</p> <p><b>Уметь:</b> Ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> Поддерживать электронные коммуникации</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами и</p>
---------	--	--	--	------------	---

				<p>средствами проведения наблюдений с целью анализа деловых коммуникаций</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Знает способы повышения эффективности делового общения</p> <p><b>Знать:</b> Знает особенности выбора стиля делового общения в зависимости от аудитории</p> <p><b>Знать:</b> Методы работы с устными и письменными обращениями граждан в сфере государственного и муниципального управления</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности и письменной и устной речи, создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке в различных жанрах управленческой коммуникации</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет четко и сжато, убедительно</p>
--	--	--	--	--

					<p>осуществлять деловое общение</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет успешно осуществлять деловое общение в зависимости от аудитории</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет выбирать эффективный стиль управления в процессе коммуникаций.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет современными технологиями эффективного делового общения</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет современными методами и средствами влияния на аудиторию с помощью убедительных аргументов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального</p> <p><b>Владеть:</b> Методами работы с устными и письменными обращениями граждан в сфере государственного и муниципального управления</p>
(ОПК-5)	Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов	<b>Знать:</b> назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации <b>Знать:</b> основные и нормативные	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<b>Пороговый уровень</b> <b>Знать:</b> воспроизводит основные приемы финансового учета <b>Знать:</b> знает принципы построения системы бухгалтерского учета <b>Знать:</b> знает принципы анализа

	<p>финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета</p> <p><b>Знать:</b> основные методы и способы финансового учета</p> <p><b>Знать:</b> основные принципы бухгалтерского учета и анализа</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему принципов бухгалтерского о финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации</p> <p><b>Уметь:</b> определять взаимосвязь методов финансового учета с финансовыми показателями деятельности организации</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы</p>		<p><b>Знать:</b> дает определение и классификацию финансовой отчетности</p> <p><b>Знать:</b> дает определения метода и способов бухгалтерского учета</p> <p><b>Знать:</b> знает нормативную базу по бухгалтерскому учету</p> <p><b>Знать:</b> знает порядок составления и предоставления отчетности</p> <p><b>Знать:</b> знает требования, предъявляемые к отчетности</p> <p><b>Уметь:</b> аргументирует влияние каждого способа финансового учета на финансовые результаты</p> <p><b>Уметь:</b> описывает способы и приемы, с помощью которых познается предмет бухгалтерского учета</p> <p><b>Уметь:</b> определяет взаимосвязь методов учета с показателями деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> владеет методикой анализа основных экономических показателей</p> <p><b>Владеть:</b> обобщает информацию из отчетности и делает выводы о деятельности организации</p> <p><b>Владеть:</b> обладает навыками использования современных методов обработки деловой информации</p> <p><b>Владеть:</b> заполняет формы отчетности</p>
--	---	---	--	---

		<p>экономическог о анализа <b>Владеть:</b> методикой формирования учетной политики и финансовой отчетности в организации <b>Владеть:</b> навыками и методиками составления бухгалтерской финансовой отчетности <b>Владеть:</b> методами финансового и экономическог о анализа с использование м современных методов обработки деловой информации и корпоративны х информационн ых систем</p>		<p><b>Владеть:</b> умеет составлять приказ об учетной политике <b>Владеть:</b> работает с бухгалтерскими документами <b>Владеть:</b> умеет рассчитывать и оценивает основные показатели отчетности <i><b>Повышенный уровень</b></i> <b>Знать:</b> оценивает корректность заполнения отдельных форм отчетности <b>Знать:</b> знает принципы и правила применения этих способов и приемов в финансовом учете <b>Знать:</b> знает корпоративные информационные системы используемые в бухгалтерском учете <b>Уметь:</b> владеет методикой расчета специальных экономических показателей <b>Уметь:</b> измеряет степень влияния на финансовые результаты <b>Уметь:</b> составляет учетную политику с учетом последствий влияния различных методов и способов на финансовые результаты <b>Владеть:</b> владеет навыками составления отчетности <b>Владеть:</b> уметь анализировать влияние различных факторов на экономическую ситуацию</p>
--	--	--	--	--

(ОПК-6)	Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p><b>Знать:</b> организационные основы и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций и инструменты оценки эффективности управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы принятия решений при оптимизации операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения количественных и качественных методов в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> виды управленческих решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации и методы их принятия</p> <p><b>Уметь:</b> применять количественные и качественные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p><b>Владеть:</b> методами реализации основных управленческих функций (принятия решений) в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> основы управленческого анализа как базы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, инструменты оценки эффективности управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели при оптимизации операционной (производственной)</p>
---------	--	--	--	------------	--

					<p>деятельностью организаций</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выявления и анализа основных факторов, оказывающих влияние на выбор управленческого решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций на основе использования системного подхода</p>
(ОПК-7)	<p>Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b>Знать:</b> способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p><b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p>	<p>самостоятельная работа, выполнение ВКР</p>	<p>Защита ВКР</p>	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> способы решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> способы применения информационно-коммуникационных технологий и требований информационной безопасности к решению задач профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> применять полученные знания в области информационно-коммуникационных технологий и требований информационной безопасности к решению задач</p>

		<b>Владеть:</b> навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			профессиональной деятельности; <b>Владеть:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий и требований информационной безопасности к решению задач профессиональной деятельности
--	--	---	--	--	--

**Профессиональные компетенции: (перечислить все компетенции)\***

КОМПЕТЕНЦИИ*		Перечень компонентов	Технологии формирования* *	Форма оценочного средства***	Уровни освоения компетенций
Индекс компетенции	Формулировка				
(ПК-1)	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	<b>Знать:</b> основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы <b>Уметь:</b> осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<i>Пороговый уровень</i> <b>Знать:</b> сущность и понятие человеческих ресурсов, лидерства, мотивации, организационной культуры, групповой динамики, целей и стратегий управления <b>Уметь:</b> формулировать основные принципы командной работы, выделять типы, виды лидерства и формы власти <b>Владеть:</b> приемами диагностики организационной культуры в современных организациях, способами аудита человеческих

	организационной культуры	ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей <b>Владеть:</b> приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации			ресурсов для организации качественной групповой работы <b>Повышенный уровень</b> <b>Знать:</b> способы использования основных теорий мотивации и лидерства с учетом стратегических аспектов управления, особенности аудита человеческих ресурсов организации и процессов групповой динамики <b>Уметь:</b> диагностировать организационную культуру и человеческие ресурсы по основным критериям, организовывать командную работу формирования и организации групповой работы на основе стратегических и оперативных управленческих задач
(ПК-2)	Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в	<b>Знать:</b> основные аспекты межличностных, групповых и организационных коммуникаций <b>Знать:</b> современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде <b>Знать:</b> роль	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<b>Пороговый уровень</b> <b>Знать:</b> технологии управления персоналом <b>Знать:</b> Знает понятие и элементы коммуникации, типы коммуникации <b>Знать:</b> Знает средства коммуникации и направления коммуникативных потоков. <b>Знать:</b> Знает понятие и элементы межличностных,

	<p>межкультурной среде</p>	<p>коммуникации в реализации основных функций управления  <b>Уметь:</b> осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации  <b>Уметь:</b> координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях  <b>Владеть:</b> методами и средствами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций</p>		<p>групповых и организационных коммуникаций  <b>Знать:</b> Знает барьеры эффективности коммуникации.  <b>Знать:</b> Знает основные модели коммуникации  <b>Знать:</b> Знает цели и функции коммуникаций в организации  <b>Знать:</b> Знает характеристику видов коммуникации в организации  <b>Знать:</b> Знает методы коммуникационного воздействия  <b>Знать:</b> Знает этапы коммуникационного процесса  <b>Уметь:</b> Умеет определять элементы коммуникации.  <b>Уметь:</b> Умеет определять тип коммуникации  <b>Уметь:</b> Умеет анализировать и проектировать направление коммуникативного потока  <b>Уметь:</b> Умеет определять этапы коммуникационного процесса.  <b>Уметь:</b> Умеет координировать коммуникационное взаимодействие на различных организационных уровнях  <b>Владеть:</b> Владеет навыками деловых коммуникаций.  <b>Владеть:</b> Владеет методами и средствами проведения наблюдений с целью</p>
--	----------------------------	--	--	---

				<p>анализа межличностных, групповых и организационных коммуникаций</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет современным инструментарием управления человеческими ресурсами</p> <p><i><b>Повышенный уровень</b></i></p> <p><b>Знать:</b> современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p><b>Знать:</b> Знает особенности внутриличностных, личностных и общественных коммуникаций.</p> <p><b>Знать:</b> Знает типы коммуникационных сетей, а также их структуру</p> <p><b>Знать:</b> Знает руководства и правила направленные на обеспечение эффективного восприятия управленческой информации в процессе коммуникации.</p> <p><b>Знать:</b> Знает способы формирования эффективных коммуникаций</p> <p><b>Знать:</b> Знает организационные факторы, влияющие на коммуникации: должностное положение, стиль управления, разделение труда.</p>
--	--	--	--	---

					<p><b>Уметь:</b> Умеет анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по их эффективности.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет проектировать коммуникационные процессы в организации</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет воздействовать на поведение участников коммуникационного процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет успешно осуществлять коммуникации в организации, координировать информационный поток</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет выбирать эффективный стиль управления в процессе коммуникаций.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами и средствами проектирования по разрешению проблемных ситуаций в сфере профессиональной деятельности, связанных с коммуникациями.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет современными технологиями эффективного</p>
--	--	--	--	--	--

					влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
(ПК-3)	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p><b>Знать:</b> понятие организации как процесса и как явления</p> <p><b>Знать:</b> понятие и алгоритм разработки стратегии</p> <p><b>Знать:</b> содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления</p> <p><b>Знать:</b> теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентоспособности</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> основные направления развития теории организации</p> <p><b>Знать:</b> классификацию хозяйственных организаций</p> <p><b>Знать:</b> структуру системы управления организацией</p> <p><b>Знать:</b> классификацию стратегий</p> <p><b>Знать:</b> понятие, алгоритм разработки и реализации стратегии фирмы</p> <p><b>Знать:</b> составляющие экономической стратегии организации</p> <p><b>Знать:</b> этапы стратегического управления</p> <p><b>Знать:</b> сущность стратегического управления</p> <p><b>Знать:</b> историю возникновения и особенности стратегического управления</p> <p><b>Знать:</b> методы разработки качественных, комплексно обоснованных и обеспеченных ресурсами стратегий</p> <p><b>Знать:</b> оценку возможностей использования рыночного и ресурсного подходов</p>

		<p>элементы и оценивать их влияние на организацию</p> <p><b>Владеть:</b> методами формулирования и реализации стратегий организации</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки конкурентоспособных альтернатив использования и методами использования данных альтернатив для создания устойчивых конкурентных преимуществ организации.</p>		<p>для создания устойчивых конкурентных преимуществ (УКП) организации</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать конкурентные и функциональные стратегии организации</p> <p><b>Уметь:</b> использовать концепции стратегии успешного бизнеса</p> <p><b>Уметь:</b> оценить альтернативные сценарии развития компании</p> <p><b>Владеть:</b> методами формулирования и реализации конкурентных и функциональных стратегий организации</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки конкурентоспособных альтернатив</p> <p><i><b>Повышенный уровень</b></i></p> <p><b>Знать:</b> жизненный цикл организации</p> <p><b>Знать:</b> управленческие и организационные структуры: виды, типы, проблемы совершенствования</p> <p><b>Знать:</b> потенциал организации</p> <p><b>Знать:</b> механизм проектирования организационных систем</p> <p><b>Знать:</b> стратегии активной реакции предприятий на технологические сдвиги отраслевого и межотраслевого характера</p> <p><b>Знать:</b> содержание стратегии создания</p>
--	--	--	--	---

				<p>конкурентных преимуществ как основной цели стратегического управления</p> <p><b>Знать:</b> роль организационной структуры в реализации стратегии организации</p> <p><b>Знать:</b> содержание этапов процесса стратегического управления</p> <p><b>Знать:</b> взаимосвязь стратегического менеджмента и стратегического маркетинга</p> <p><b>Знать:</b> особенности управления стратегическими изменениями</p> <p><b>Знать:</b> показатели конкурентного преимущества организации</p> <p><b>Знать:</b> общее представление об источниках конкурентного преимущества</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать корпоративные стратегии организации</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать показатели конкурентного преимущества организации</p> <p><b>Уметь:</b> выделить внутренние и рыночные источники конкурентного преимущества</p> <p><b>Владеть:</b> методами формулирования и реализации корпоративных стратегий организации</p> <p><b>Владеть:</b> методами</p>
--	--	--	--	--

					стратегического анализа внешней и внутренней среды фирмы
(ПК-4)	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p><b>Знать:</b> Основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности и деятельности</p> <p><b>Знать:</b> Фундаментальные концепции финансового менеджмента</p> <p><b>Знать:</b> Принципы, способы и методы оценки активов</p> <p><b>Знать:</b> Источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка</p> <p><b>Знать:</b> Модели оценки капитальных (финансовых) активов</p> <p><b>Уметь:</b> Оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Знает состав информационного обеспечения финансового менеджмента.</p> <p><b>Знать:</b> Знает состав и содержание финансовой отчетности, основные показатели финансовой деятельности предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает базовые концепции финансового менеджмента. Сущность и функции, цели и задачи финансового менеджмента.</p> <p>Основные виды финансовой деятельности предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает как организовать финансовый менеджмент на предприятии. Обязанности финансового менеджера.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные типы моделей, используемых в финансовом анализе и финансовом прогнозировании.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные методы прогнозирования финансовых показателей деятельности</p>

		<p>и инвестиционных решений</p> <p><b>Уметь:</b> Оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний</p> <p><b>Уметь:</b> Обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования</p> <p><b>Уметь:</b> Планировать операционную деятельность организации</p> <p><b>Владеть:</b> Методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</p> <p><b>Владеть:</b> Методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков</p>		<p>предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные принципы оценки активов предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает понятие и виды финансового рынка. Участники финансового рынка. Основные инструменты финансового рынка.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные финансовые институты, их особенности и возможности в современной экономике.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные модели оценки финансовых активов предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает как эффективно использовать современные модели оценки активов.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет оценивать риски, идентифицировать их в соответствии с классификационным и признаками.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет различать особенности финансовых и инвестиционных решений.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет использовать источники информации для оценки доходности и эффективности принимаемых финансовых решений.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет определять решения, которые могут</p>
--	--	--	--	---

					<p>повлиять на ценность компании.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет проводить оценку решений с точки зрения стоимости (ценности) фирмы.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет принимать решения в сфере управления оборотным капиталом.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет анализировать источники финансирования оборотного капитала с точки зрения эффективности управления.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет разрабатывать политику управления оборотными и внеоборотными активами предприятия. использовать основные виды финансовых планов для обеспечения эффективной операционной деятельности предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет планировать текущую и операционную деятельность в соответствии с финансовым прогнозом деятельности предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками использования финансовой отчетности предприятия на практике.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет приемами, позволяющими</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>анализировать финансовую отчетность и составлять финансовые прогнозы деятельности предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками проведения инвестиционного анализа, анализа основных показателей финансового рынка.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет приемами анализа инвестиционной привлекательности активов предприятия.</p> <p><i><b>Повышенный уровень</b></i></p> <p><b>Знать:</b> Знает варианты использования показателей финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает способы и методы использования аналитических показателей финансовой деятельности предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные финансовые показатели в системе бизнес-планирования.</p> <p><b>Знать:</b> Знает как применять на практике</p>
--	--	--	--	---

				<p>фундаментальные концепции финансового менеджмента.</p> <p><b>Знать:</b> Знает как использовать основные концепции финансового менеджмента во внешней правовой и налоговой среде предпринимательства.</p> <p><b>Знать:</b> Знает современные способы и методы оценки активов предприятия для принятия эффективных финансовых решений.</p> <p><b>Знать:</b> Знает механизм проведения оценки активов предприятия, используемые показатели.</p> <p><b>Знать:</b> Знает механизм функционирования финансового рынка. Конъюнктура финансового рынка и методы ее исследования.</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные источники финансирования, их классификацию, преимущества и недостатки.</p> <p><b>Знать:</b> Знает расчетный механизм основных моделей оценки финансовых активов предприятия.</p> <p><b>Знать:</b> Знает особенности и специфику использования зарубежных моделей в российской</p>
--	--	--	--	---

				<p>экономике.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет использовать модели оценки рисков при принятии финансовых и инвестиционных решений.</p> <p>сопоставлять риск и доходность при принятии финансового или инвестиционного решения.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет сопоставлять риск, доходность и эффективность решений финансового и инвестиционного характера.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет, применяя расчетные модели, оценивать принимаемые финансовые решения, связанные с операциями на мировых рынках.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет с помощью принимаемых финансовых решений повлиять на стоимость (ценность)</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет обосновывать финансовые решения в сфере управления оборотным капиталом, используя приемы, методы и модели эффективного использования оборотного капитала предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет оценивать дебиторскую и кредиторскую задолженность предприятия для обоснования</p>
--	--	--	--	---

					<p>решений в сфере управления оборотным капиталом.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет использовать оптимизационные модели управления денежными средствами, запасами.</p> <p>использовать основные методы управления дебиторской задолженностью для обеспечения непрерывности операционного цикла предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет разрабатывать различные варианты текущих финансовых планов по отдельным аспектам финансовой деятельности предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет основными методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет основными показателями в системе бизнес-планирования.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками по проведению инвестиционного анализа, используя методы и модели. Владеет инструментами для анализа финансовых рынков.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами инвестиционного анализа для принятия управленческих</p>
--	--	--	--	--	---

					решений.
(ПК-5)	Способностью анализировать взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p><b>Знать:</b> взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать деятельность организации на основе стратегического подхода</p> <p><b>Владеть:</b> владеть различными способами оценки управленческих решений и их оптимальности в условиях функционального дисбаланса</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> сущность понятия функциональная стратегия, правила принятия решений в каждой функциональной области</p> <p><b>Уметь:</b> использовать различные подходы к принятию управленческих решений функциональными руководителями</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями описания и оценки ориентации того или иного функционального подразделения (отдела) в соответствии с общей деловой стратегией</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> сущность понятий финансовая стратегия, стратегия маркетинга, стратегия производства и т.д.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и обосновывать управленческие решения в рамках различных функциональных стратегий</p> <p><b>Владеть:</b> навыками и технологиями формирования</p>

					механизмов принятия оптимальных управленческих решений
(ПК-6)	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><b>Знать:</b> Современные методы управления проектом</p> <p><b>Знать:</b> Методы определения рисков</p> <p><b>Знать:</b> Методы управления ресурсами проекта</p> <p><b>Уметь:</b> Проводить анализ и оценку проектов</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать современные методы управления проектами внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p><b>Владеть:</b> способностью определения рисков проекта</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать современные инновационные технологии в управлении проектами</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Содержание управление проектом</p> <p><b>Знать:</b> сущность и этапы программы технологических и продуктовых инноваций, программы организационных изменений</p> <p><b>Знать:</b> Методы подготовки и управления проектами</p> <p><b>Знать:</b> Виды рисков в проектной деятельности</p> <p><b>Знать:</b> методы оценки рисков в проектной деятельности</p> <p><b>Знать:</b> основные источники финансирования проектов</p> <p><b>Знать:</b> методы управления бюджетом проекта</p> <p><b>Знать:</b> методы управления временем проекта</p> <p><b>Знать:</b> методы управления персоналом проекта</p> <p><b>Уметь:</b> определять характеристику результатов проекта</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения и формулировки целей проектов</p> <p><b>Владеть:</b> методами управления временем проекта</p> <p><b>Владеть:</b> методы управления</p>

				<p>персоналом проекта  <b>Владеть:</b> методами управления бюджетом проекта  <b>Владеть:</b> приемами оценки рисков проектов  <b>Владеть:</b> методами построения диаграммы Ганта с использованием программы MS Project  <b>Владеть:</b> методами определения критического пути проекта с использованием информационных технологий</p> <p><i><b>Повышенный уровень</b></i>  <b>Знать:</b> методы формирования и обеспечения своевременного получения качественных результатов при управлении проектами  <b>Знать:</b> формализовать риски и разрабатывать методы снижения рисков проекта, направленные на своевременное получение качественных результатов  <b>Знать:</b> определять стоимость проекта и обосновывать бюджет проекта, направленного на своевременное получение качественных результатов  <b>Уметь:</b> оценивать экономические и социальные результаты</p>
--	--	--	--	--

					<p>реализации проекта  <b>Владеть:</b>  современными методами управления программой организационных изменений  <b>Владеть:</b>  современными методами управления программой внедрения технологических или продуктовых инноваций  <b>Владеть:</b> методами управления проектами, направленными на своевременное получение качественных результатов и эффективное управление всеми ресурсами проекта  <b>Владеть:</b>  разрабатывать программы, направленные на снижение рисков проекта  <b>Владеть:</b> методами оценки эффективности проекта с использованием инновационных технологий</p>
(ПК-7)	<p>Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес - планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать</p>	<p>Знать:  методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для координации деятельности</p>	<p>самостоятельная работа, выполнение ВКР</p>	<p>Защита ВКР</p>	<p><i>Пороговый уровень:</i>  Знать: методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента при выполнении конкретных проектов и работ; этапы контроля реализации бизнес-планов;</p>

	<p>деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>исполнителей с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; Этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов. Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.</p>		<p>сущность и структуру бизнес-плана. Уметь: применять методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента. Владеть: владеть навыками осуществления контроля реализации бизнес-планов. <i>Повышенный уровень:</i> Знать: современные методы и инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для координации деятельности исполнителей с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных видов проектов и работ; методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов. Уметь: применять современный методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для координации деятельности исполнителей с</p>
--	---	---	--	---

					целью согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Владеть: владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в условиях динамичной внешней среды.
(ПК-8)	Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<b>Знать:</b> Основные способы документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений <b>Уметь:</b> Документально оформлять решения при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений <b>Владеть:</b> Навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<i>Пороговый уровень</i> <b>Знать:</b> Знать основные подходы документального оформления решений в процессе принятия стратегических решений <b>Знать:</b> Знать особенности организации внедрения технологических и продуктовых инноваций <b>Уметь:</b> Уметь анализировать инновационные проекты, формировать технико-экономические обоснования и бизнес-планы инновационных проектов <b>Уметь:</b> Уметь использовать способы документального оформления решений в условиях организационных изменений <b>Владеть:</b> Владеть средствами, методами управления процесса

				<p>создания и внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> <p><b>Владеть:</b> Владеть навыками разработки предложений по совершенствованию организации производственного процесса</p> <p><i><b>Повышенный уровень</b></i></p> <p><b>Знать:</b> Знать стандарт и порядок составления, учета, хранения, защиты, передачи основных управленческих документов, обеспечивающих принятие решений внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь применять подходы документального оформления решений в процессе принятия стратегических решений</p> <p><b>Владеть:</b> Владеть технологией эффективной организации документооборота, обеспечивающего порядок обобщения и систематизации информации при оформлении решений внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
--	--	--	--	---

(ПК-17)	Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес – модели	<p><b>Знать:</b> основные подходы и методы бизнес планирования как способа описания и обоснования бизнес-идеи</p> <p><b>Знать:</b> сущность и содержание предпринимательской деятельности, основные подходы и методы управления предпринимательской деятельностью</p> <p><b>Уметь:</b> применять на практике теоретические знания в области исследования рынков и бизнес планирования</p> <p><b>Уметь:</b> применять на практике теоретические знания для управления бизнесом</p> <p><b>Владеть:</b> умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею</p> <p><b>Владеть:</b> способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления</p>	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> условия и факторы начала и эффективного ведения бизнеса</p> <p><b>Знать:</b> концепции, функции и принципы маркетинга и бизнес планирования</p> <p><b>Знать:</b> порядок государственной регистрации и ликвидации предприятий</p> <p><b>Знать:</b> организационно-правовые формы предприятий</p> <p><b>Знать:</b> типологию и классификацию предпринимательства</p> <p><b>Уметь:</b> применять в процессе управления бизнесом и организации предпринимательской деятельности теоретические знания в области управления</p> <p><b>Уметь:</b> применять в процессе принятия управленческих решений теоретические знания в области маркетинга и бизнес планирования</p> <p><b>Владеть:</b> современными подходами к разработке и оценке экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> современными подходами к разработке и оценке, совершенствованию и использованию рыночных</p>
---------	---	---	--	------------	---

		<p>предпринимательской деятельности</p>		<p>возможностей и бизнес-идей</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> условия и факторы начала бизнеса; принципы, идеи и цели создания собственного бизнеса; методы изучения спроса в области деятельности предприятия; специфику управления малым бизнесом и его место в системе предпринимательства</p> <p><b>Знать:</b> основные методики оценки рынков и бизнес-идей; методы и программные продукты компьютерного анализа рынков и оценки бизнес-идей</p> <p><b>Уметь:</b> проводить экономическую оценку бизнеса путем определения степени влияния наиболее важных факторов, способных повлиять на результат</p> <p><b>Уметь:</b> проводить экономическую оценку бизнес-идей путем определения степени влияния наиболее важных факторов, способных повлиять на результат</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать методы отбора и принятия обоснованных предпринимательских решений, в т.ч. с использованием</p>
--	--	---	--	---

					<p>программных средств и информационных технологий</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками находить и оценивать новые рыночные возможности и формировать бизнес-идею, способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, в т.ч. с использованием программных средств</p>
(ПК-18)	<p>Владением навыками бизнес - планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать: основные понятия и современные принципы разработки бизнес планов при создании организаций, внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p>Уметь: применять полученные навыки разработки бизнес-планов создания и развития организаций (направлений деятельности, продуктов), проектировать их создание и развитие.</p> <p>Владеть: навыками разработки</p>	<p>самостоятельная работа, выполнение ВКР</p>	<p>Защита ВКР</p>	<p><i>Пороговый уровень:</i> Знать: состав и структуру основных разделов бизнес-плана. Уметь: разрабатывать основные разделы бизнес-плана с использованием современных программных продуктов. Владеть: методикой разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p> <p><i>Повышенный уровень:</i> Знать: методику разработки и способы оценки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов). Уметь: оценивать целесообразность</p>

		<p>бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>			<p>осуществления в организации бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).          Владеть: навыками использования современных программных продуктов при разработке бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>
(ПК-19)	<p>Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес - плана всеми участниками</p>	<p>Знать: основы и механизм координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.          Уметь: формировать команду проекта и обеспечить согласованность выполнения бизнес-плана всеми участниками координировать деятельность исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ в ходе реализации предпринимательского проекта.</p>	<p>самостоятельная работа, выполнение ВКР</p>	<p>Защита ВКР</p>	<p><i>Пороговый уровень:</i>          Знать: методы координации как функции менеджмента.          Уметь: координировать деятельность исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ в ходе реализации предпринимательского проекта.          Владеть: навыками формирования и управления командой проекта в процессе реализации бизнес-плана.  <i>Повышенный уровень:</i>          Знать: методы анализа и оценки экономических и социальных условий реализации проекта.          Уметь: обеспечивать эффективное взаимодействие участников проекта в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-</p>

		Владеть: навыками организации и координации предпринимательской деятельности в процессе реализации бизнес-плана.			плана всеми участниками. Владеть: навыками оценки внутрикомнатной эффективности команды проекта с целью обеспечения ее устойчивости в процессе его реализации.
(ПК-20)	Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<b>Знать:</b> Современные методы оформления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур <b>Уметь:</b> Применять современные методы оформления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур <b>Владеть:</b> Навыками оформления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимат	самостоятельная работа, выполнение ВКР	Защита ВКР	<i>Пороговый уровень</i> <b>Знать:</b> Знать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний <b>Знать:</b> Знать основы современного документооборота и документального оформления решений в управлении проектом <b>Уметь:</b> Уметь разрабатывать проекты <b>Уметь:</b> Уметь применять основы современного документооборота и документального оформления решений в управлении проектом <b>Владеть:</b> Владеть навыками документального оформления решений в управлении проектом <i>Повышенный уровень</i> <b>Знать:</b> Знать стандарт и порядок составления, учета, хранения, защиты, передачи основных организационных и распорядительных документов для создание новых

		ельских структур			<p>предпринимательских структур</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь применять стандарт и порядок составления, учета, хранения, защиты, передачи основных организационных и распорядительных документов для создание новых предпринимательских структур</p> <p><b>Владеть:</b> Владеть технологией эффективной организации документооборота, обеспечивающего порядок обобщения и систематизации информации, необходимой для создания новых предпринимательских структур</p>
--	--	------------------	--	--	---

\* Индекс и формулировка компетенции из ФГОС

**\*\*Технологии формирования:** лекция, самостоятельная работа, семинар, лабораторные работы, практические занятия, производственная практика, преддипломная практика, выполнение ВКР

**\*\*\* Форма оценочного средства:** коллоквиум Кл; контрольная работа Кнр; собеседование Сб; тестирование письменное, компьютерное ТСП, ТСК; типовой расчет Тр; индивидуальные домашние задания ИДЗ; выполнение расчетно-графических работ (%) РГР; внеаудиторное чтение (в тыс. знаков) Вч; реферат Реф; эссе Э; защита лабораторных работ ЗРЛ; курсовая работа КР; курсовой проект КП; научно-исследовательская работа НИРС; отчеты по практикам ОП; зачет Зач; экзамен Экз; государственный экзамен ГЭ; защита практики Зп; выступление на семинаре С; защита выпускной квалификационной работы Звкр.

### 3.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

#### Оценивание выпускной квалификационной работы

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Теоретическая и практическая значимость работы, ее новизна 2. Самостоятельное выполнение работы 3. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач	ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала, характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; ВКР оценена на «отлично» руководителем и/или рецензентом
Хорошо (базовый уровень)	4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций 5. Правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК	ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; при защите обучающийся в целом показывает знания в определенной области, умеет опираться на данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы ВКР оценена положительно руководителем и/или рецензентом
Удовлетворитель		ВКР носит исследовательский

<p>но (пороговый уровень)</p>		<p>характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; в отзывах руководителя и/или рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов определенной области, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы</p>
<p>Неудовлетворительно (уровень не сформирован)</p>		<p>ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях АлтГУ; не имеет выводов либо они носят декларативный характер; в отзывах руководителя и/или рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки</p>

### **3.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Стратегическое планирование в системе управления организацией.
2. Совершенствование организационной структуры управления предприятием в рыночных условиях.
3. Управление процессом адаптации организации к условиям среды её функционирования.
4. Формирование конкурентной стратегии предприятия.
5. Управление качеством продукции на предприятии.
6. Управление товарной политикой в современных условиях.
7. Совершенствование производственного процесса и его структуры.
8. Оптимизация оперативного планирования производства.
9. Управление инновационной деятельностью предприятия.
10. Пути повышения эффективности оперативного управления производством.
11. Разработка бизнес-плана организации производства новой продукции.
12. Совершенствование управления бизнес-процессами в организации.
13. Управление инновационной деятельностью организации.
14. Бизнес-планирование как основа развития организации.
15. Совершенствование деятельности малого предприятия.
16. Разработка рекомендаций по повышению эффективности управления малым предприятием.
17. Организация и управление функциональной сферой (производство, финансы, маркетинг) на малом предприятии.
18. Разработка предложений по повышению инвестиционной привлекательности малого предприятия.
19. Формирование логистической системы организации.
20. Управление логистической координацией в цепях поставок.
21. Внутрипроизводственное управление логистическими потоками.
22. Логистика закупок в малом бизнесе.

23. Логистика складирования.
24. Логистика торгового предприятия.
25. Управление запасами в логистике.
26. Организация обучения и переподготовки персонала на предприятии.
27. Повышение качества услуг на предприятии.
28. Повышение эффективности сбытовой деятельности предприятия.
29. Разработка маркетинговой стратегии предприятия.
30. Разработка стратегии развития предприятия.
31. Разработка стратегии эффективного функционирования предприятия.
32. Реинжиниринг бизнес-процессов на предприятии.
33. Совершенствование ассортиментной политики предприятия.
34. Совершенствование информационного обеспечения процесса управления предприятием.
35. Совершенствование кадровой политики на предприятии.
36. Совершенствование комплекса маркетинга на предприятии.
37. Управление ассортиментом товаров (услуг) на предприятии.
38. Антикризисное управление предприятием.
39. Формирование коммуникативной политики предприятия.
40. Формирование корпоративной культуры предприятия.
41. Управление маркетинговыми коммуникациями предприятия.
42. Управление инновациями в организации.
43. Маркетинг во внешнеэкономической деятельности организации.
44. Стратегия и организационная структура организации.
45. Стратегическое управление маркетингом.
46. Формирование стратегических целей и стратегии организации.
47. Управление на основе конкурентной маркетинговой стратегии.
48. Управление рекламной политикой организации.
49. Организация и управление сервисной политикой.
50. Планирование в системе управления маркетингом.
51. Управление маркетингом в социальной сфере.
52. Управление маркетинговой деятельностью организации.
53. Управление подготовкой и переподготовкой кадров менеджеров.
54. Методы принятия управленческих решений в организации.
55. Управление конфликтами и изменениями в организации.
56. Методы управления производством организации.

57. Управление процессом реструктуризации в организации.
58. Управление ценообразованием в условиях рынка.
59. Диагностика и анализ системы управления организацией.
60. Управление качеством продукции в современных организациях.
61. Управление организацией на основе бизнес-процессов.
62. Управление на основе бизнес-плана.
63. Роль жизненного цикла в управлении организацией.
64. Методы информационного обеспечения менеджмента.
65. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью фирмы.
66. Современные методы управления банковской деятельностью.
67. Управление интегрированными производственными системами.
68. Управление коммерческим риском на предприятии.
69. Управление кредитной политикой коммерческого банка (любое направление деятельности).
70. Разработка организационной структуры службы управления персоналом.
71. Совершенствование технологии выработки решений по управлению персоналом.
72. Формирование кадровой политики организации.
73. Совершенствование (формирование) системы стратегического управления персоналом.
74. Совершенствование кадрового планирования в организации.
75. Разработка системы организации обучения персонала (подготовки, переподготовки и повышения квалификации).
76. Особенности планирования деятельности предприятия в условиях рынка.
77. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности организации.
78. Прогнозирование рынка и выработка решений по развитию производства.
79. Прогнозирование деловой среды организации.
80. Управление экономической эффективностью производства.
81. Разработка и оптимизация производственной программы предприятия.
82. Управление оборотным капиталом предприятия.

83. Управление основными фондами предприятия.

84. Анализ и управление финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.

85. Управление производительностью труда на предприятии.

86. Управление профессионально-личностной компетентностью руководителя и её влияние на эффективность деятельности организации.

87. Диагностика и управление конфликтными ситуациями в организации.

88. Управление процессом формирования организационной культуры предприятия.

89. Управление имиджем компании.

90. Управление товарной политикой предприятия в современных условиях.

91. Управление конкурентоспособностью предприятия и пути её повышения.

92. Организационно-экономический механизм функционирования малого предприятия.

93. Управление системой оплаты труда в организации.

94. Управление процессом мотивации персонала в организации.

95. Проблемы адаптации организации к изменяющимся условиям её функционирования.

96. Анализ эффективности системы управления персоналом.

97. Совершенствование методов управления персоналом.

98. Повышение эффективности инвестиционных проектов в системе управления предприятием.

99. Разработка системы управления качеством и конкурентоспособностью продукции.

100. Совершенствование оперативного управления производством на предприятии.

### **3.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Защита ВКР происходит на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии, на котором могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать работу все желающие в соответствии с регламентом.

Задачей ГЭК является определение уровня теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника, а также принятие решения о возможности выдачи ему диплома о соответствующей квалификации.

Получив положительный отзыв о ВКР от научного руководителя, рецензию внешнего рецензента и разрешение о допуске к защите, необходимо подготовить доклад (до 10 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения работы, при этом для большей наглядности целесообразно пользоваться проектирующим изображением аппаратом или бумажными плакатами, подготовив заблаговременно необходимый для этого материал (таблицы, графики), согласованный с руководителем. Можно также подготовить раздаточный материал для председателя и членов ГЭК. Краткий доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно.

Подготовка к защите ВКР представляет собой важную и ответственную работу. Важно не только написать высококачественную работу, но и уметь квалифицированно ее защитить. Высокая оценка руководителя и рецензента может быть снижена из-за слабой защиты. Для успешной защиты необходимо хорошо подготовить доклад. В нем следует указать, что сделано лично дипломником, чем он руководствовался при исследовании темы, что является предметом изучения, какие методы использованы при изучении проблемы, какие новые результаты достигнуты в ходе исследования и каковы вытекающие из исследования основные выводы. Эта общая схема доклада; более конкретно его содержание определяется дипломником совместно с научным руководителем.

Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

По окончании доклада дипломнику задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. По докладу и ответам на вопросы члены ГЭК судят о широте кругозора дипломника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументированно отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

После ответов на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение студента к своим обязанностям, а также оглашается внешняя рецензия.

На основании защиты ВКР ГЭК судит о том, умеет ли студент самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли студент пути применения результатов своей работы на практике.

Оценка выставляется с учетом содержательности доклада, ответов на вопросы, отзывов научного руководителя и внешнего рецензента, оформления работы.

По окончании защиты ВКР члены ГЭК делают отметки в оценочном листе. Секретарь ГЭК собирает оценочные листы у председателя ГЭК, его заместителя, всех членов ГЭК и формирует листы экспертной оценки сформированности компетенций на каждого выпускника.

Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания выпускной квалификационной работы, приведенными выше.

Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК. Решение ГЭК является окончательным и апелляции не подлежит.

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

## Оценочный лист члена ГЭК на защите ВКР

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	№ группы	Показатели работы			Показатели защиты		Комплексная оценка сформированности компетенций		
								Знать	Уметь	Владеть
			Соответствие теме и задачам работы	Современные уровни выполнения	Оригинальность и новизна полученных результатов	Проведение защиты	Степень освоения тематики	Обладает теоретическими знаниями, необходимыми и для решения профессиональных задач, имеет целостное представление об их системе	Обладает умениями, обеспечивающими выполнение профессиональных задач в стандартной (алгоритмической ситуации)	Обладает способностью применять знания, умения и накопленный опыт для решения профессиональных задач в нестандартной ситуации

Член ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

## Лист экспертной оценки сформированности компетенций на защите ВКР

ФИО выпускника \_\_\_\_\_

Показатели	Критерии комплексной оценки сформированности компетенций	Экспертная оценка					Комплексная оценка
		пред. ГЭК	зам. пред. ГЭК	член ГЭК	член ГЭК	член ГЭК	
Знать	Обладает теоретическими знаниями, необходимыми для решения профессиональных задач, имеет целостное представление об их системе						
Уметь	Обладает умениями обеспечивающими выполнение профессиональных задач в стандартной (алгоритмической) ситуации						
Владеть	Обладает способностью применять знания, умения и накопленный опыт для решения профессиональных задач в нестандартной ситуации						

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

И.о. заведующего кафедрой  
Государственного и муниципального  
управления и Права  
Корчагиной И.А.. (к.г.н. доцент)  
студента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Направление \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (ВКР):

Руководитель ВКР:

Должность, место работы студента:

Телефон студента: \_\_\_\_\_

Подпись студента: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя ВКР:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»**

*Кафедра Государственного и муниципального управления и Права*

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(бакалаврская работа)**

**Тема:**

Работу выполнил(а)  
студент(ка) \_\_ курса,  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

Научный  
руководитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

Допустить к защите  
И.о.зав. кафедрой  
К.э.н., профессор  
Корчагина И.А.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Выпускная квалификационная работа  
защищена

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Оценка \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Рубцовск 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

## ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФОРМИРОВАНИЯ ИМИДЖА ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1.1. Сущность и содержание имиджа высшего образовательного учреждения  
и возможность его формирования

1.2. Характеристика основных структурных элементов имиджа высшего  
учебного заведения

1.3. Основные проблемы и тенденции в современном российском высшем  
образовании

2. ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФОРМИРОВАНИЯ ИМИДЖА ВУЗА НА  
ПРИМЕРЕ РУБЦОВСКОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА) АЛТАЙСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Общая характеристика деятельности Рубцовского института (филиала)  
Алтайского государственного университета

2.2. Маркетинговое исследование имиджа Рубцовского института (филиала)  
Алтайского государственного университета

## 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## ПОСЛЕДНИЙ ЛИСТ ВКР

Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
(БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)**

Тема: \_\_\_\_\_  
 Автор (студент/ка) \_\_\_\_\_  
 Институт \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_  
 Направление \_\_\_\_\_  
 Профиль \_\_\_\_\_  
 Руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, должность, учёное звание, степень)

Оценка соответствия требованиям ФГОС ВО

подготовленности автора выпускной квалификационной работы

Требования к профессиональной подготовке (компетенции – ФГОС ВО)	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует
уметь корректно формулировать и ставить задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении дипломной работы, анализировать, диагностировать причины появления проблем, их актуальность			
устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач (проблем)			
владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности			
уметь рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объём операций и решений при выполнении поставленной задачи			
уметь объективно оценивать полученные результаты расчётов, вычислений, используя для сравнения данные других направлений			
уметь анализировать полученные результаты интерпретации данных			
уметь осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности			
уметь делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы			
уметь пользоваться научной литературой профессиональной направленности			

Отмеченные достоинства \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

ФИО

**РЕЦЕНЗИЯ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ  
(БАКАЛАВРСКУЮ РАБОТУ)**

Автор (студент/ка) \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, должность, учёное звание, степень)

**ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

№	Показатели	Оценки				
		5	4	3	2	*
1	Актуальность тематики работы					
2	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчётов					
4	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5	Ясность, чёткость, последовательность и обоснованность изложения					
6	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8	Объём и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10	Оригинальность и новизна полученных результатов, научно-исследовательских или производственно-технологических решений					

\* - не оценивается, трудно оценить

Отмеченные достоинства: \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки: \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Ф.И.О.

М.П.