

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6 от 28.04.2026 г.

**ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

**09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение
информационных систем**

Наименование квалификации (базовой подготовки)

**Специалист по технической эксплуатации и сопровождению
информационных систем**

(на базе среднего общего образования)

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ППСЗ

Визирование ППСЗ для исполнения в очередном учебном году

ППСЗ пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование ППСЗ для исполнения в очередном учебном году

ППСЗ пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование ППСЗ для исполнения в очередном учебном году

ППСЗ пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование ППСЗ для исполнения в очередном учебном году

ППСЗ пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Общая характеристика ППССЗ по специальности	3
1.2 Нормативно-правовая база разработки ППССЗ	4
1.3 Перечень сокращений	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности	7
2.2 Виды профессиональной деятельности	7
2.3 Профессиональные стандарты	7
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	8
3.1 Общие компетенции.....	8
3.2 Профессиональные компетенции	8
4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ	9
4.1 Кадровое обеспечение ППССЗ	9
4.2 Материально-техническое обеспечение ППССЗ	10
4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ	11
4.4 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий..	11
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ.....	12
5.1 Учебный план	12
5.2 Календарный учебный график	12
5.3 Рабочие программы дисциплин / профессиональных модулей.....	12
5.4 Программы практик	13
5.5 Программы ГИА.....	14
5.6 Методические материалы	15
5.7 Рабочая программа воспитания	16
6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ППССЗ.....	18
7. СВЕДЕНИЯ О СОЗДАНИИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ.....	22
8. СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ПРОФИЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ – ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика ППССЗ по специальности

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** в соответствии с выбранной квалификацией **специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем** регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников и представляет собой систему документов, разработанную с учётом требований регионального рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем**, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 марта 2025 года № 184 и с учетом профессионального стандарта в области информационных технологий, соответствующего профессиональной деятельности выпускников – 06.011 «Администратор баз данных», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 408н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.05.2023 № 73609).

Цель ППССЗ состоит в подготовке специалистов среднего звена к успешной работе в сфере информационных и коммуникационных технологий и формировании у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, а также в развитии социально-личностных качеств, необходимых для конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем.

Выпускник в результате освоения ППССЗ по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** будет профессионально готов к выполнению деятельности по:

- технической поддержке процессов создания (модификации) и сопровождению информационных систем;
- администрированию баз данных.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированной подготовки выпускника;

- формирование готовности выпускника принимать решения и профессионально действовать в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности, а также в нестандартных ситуациях;

- самостоятельное определение выпускником задач профессионального и личностного развития, занятие самообразованием, осознанное планирование повышения квалификации, в том числе и продолжение образования.

Форма получения образования: очная.

Нормативный срок освоения ППССЗ:

Срок получения СПО по ППССЗ на базе среднего общего образования базовой подготовки в очной форме обучения составляет 1 г. 10 мес. (96 недель), в том числе:

- Обучение по учебным циклам – 64 2/6 недели.
- Учебная и производственная практика – 10 недель.
- Промежуточная аттестация – 2 4/6 недели.
- Государственная итоговая аттестация – 6 недель.
- Каникулы – 13 недель.

Трудоемкость ППССЗ в часах – 2952 академических часа.

1.2 Нормативно-правовая база разработки ППССЗ

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 марта 2025 года № 184;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 408н «Об утверждении профессионального стандарта «Администратор баз данных» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.05.2023 г., регистрационный №73609);

- Примерная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем,

квалификация специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем, утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника от 01.09.2025 г. № 252 (зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № 01-09-580/2025 от 13.10.2025, регистрационный номер № 125);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168);

– Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2022 г., регистрационный № 68887), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 мая 2023 г. № 359 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2023 г., регистрационный № 73797), от 25 сентября 2023 г. № 717 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2023 г., регистрационный № 75754), от 27 апреля 2024 г. № 289 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 мая 2024 г., регистрационный № 78367), от 7 ноября 2024 г. № 782 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2024 г., регистрационный № 80517), от 25 марта 2025 г. № 226 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2025 г., регистрационный № 82008) и от 16 сентября 2025 г. № 667 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2025 г., регистрационный № 83852);

– Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

– Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119-ФЗ «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

– Устав Института;

– Локальные нормативные акты АлтГУ по организации учебного процесса;

– Иные нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. ППССЗ пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, потребностями рынка труда.

1.3 Перечень сокращений

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ПОП – примерная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности

Областью профессиональной деятельности выпускников является:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

2.2 Виды профессиональной деятельности

Специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем готовится к следующим видам деятельности:

Направленность: Администратор баз данных

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения информационных систем	ПМ.01 Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения информационных систем
Виды деятельности по выбору	
Администрирование баз данных (по выбору)	ПМ.02 Администрирование баз данных

2.3 Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ППССЗ:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	06.011 Администратор баз данных	Приказ Минтруда России от 27.04.2023 № 408н	А Обеспечение функционирования БД	А/01.4 Резервное копирование данных в штатном режиме
				А/02.4 Восстановление данных
				А/03.4 Управление доступом к БД
				А/04.4 Установка и настройка БД на стороне клиента
				А/05.4 Установка и настройка БД на стороне сервера
				А/06.4 Мониторинг событий, возникающих в процессе функционирования БД
				А/08.4 Выявление инцидентов информационной безопасности (далее - ИБ) при обеспечении функционирования БД

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с видами профессиональной деятельности.

3.1 Общие компетенции

Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями:

Шифр	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.2 Профессиональные компетенции

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование компетенции
Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения информационных систем	
ПК 1.1	Осуществлять сбор данных для выявления требований к типовой

	информационной системе в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.2	Разрабатывать прототипы информационных систем в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.3	Осуществлять написание программного кода информационных систем в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.4	Выполнять тестирование информационных систем (верификацию) в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.5	Исправлять дефекты и несоответствия в коде информационных систем и документации к информационным системам.
ПК 1.6	Развертывать рабочие места информационных систем у заказчика.
ПК 1.7	Обнаруживать инциденты информационной безопасности, связанные с работой информационных систем.
Администрирование баз данных	
ПК 2.1	Выполнять резервное копирование и восстановление данных в штатном режиме.
ПК 2.2	Управлять доступом к базам данных.
ПК 2.3	Осуществлять установку и настройку базы данных на стороне клиента и сервера.
ПК 2.4	Выполнять мониторинг событий, возникающих в процессе функционирования баз данных.
ПК 2.5	Выявлять инциденты информационной безопасности при обеспечении функционирования баз данных.
ПК 2.6	Обрабатывать данные с использованием языка запросов.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

4.1 Кадровое обеспечение ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками Рубцовского института (филиала) АлтГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

4.2 Материально-техническое обеспечение ППСЗ

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов учебной деятельности обучающихся (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки; групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта), предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Специальные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень специальных помещений

Кабинеты

1. Социально-гуманитарных дисциплин;
2. Иностранного языка;
3. Математического аппарата в отрасли информационных технологий;
4. Безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории

1. Информационных технологий и операционных систем;
2. Архитектуры аппаратных средств и сетевых технологий;

3. Основ информационной безопасности;
4. Алгоритмизации и программирования программных решений;
5. Администрирования баз данных.

Спортивный комплекс

1. Тренажерный зал, зал ЛФК, оборудованные раздевалки с душевыми и туалетными комнатами, открытый стадион широкого профиля.

Залы

1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2. Актальный зал.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ

ППССЗ по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Рубцовский институт (филиал) АлтГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППССЗ **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В качестве основной литературы используются учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.4 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

5.1 Учебный план

Учебный план специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** является составляющей ППССЗ и включает дисциплины, профессиональные модули и практики, необходимые для получения квалификации «Специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем».

5.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

5.3 Рабочие программы дисциплин / профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (профессионального модуля);
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;

- методические рекомендации по освоению учебной дисциплины.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине (профессиональному модулю) включает в себя:

- контроль и оценка результатов освоения дисциплины;
- перечень компетенций;
- перечень оценочных средств (формы оценочных средств).

5.4 Программы практик

Обязательной частью образовательной программы является практико-ориентированная подготовка студентов. Практика рассматривается как органическая часть образовательного процесса и как непосредственное приобщение обучающихся к опыту профессиональной деятельности, как процесс овладения способами профессиональной деятельности, в которой создаются условия для самопознания, самоопределения, и самооценки студента индивидуальных возможностей. В ходе реализации содержания различных видов практики (учебной, производственной) формируются и совершенствуются профессиональные компетенции, интегрируются приобретенные студентами теоретические знания. Практика развивает интерес к деятельности по специальности, порождает уверенность в правильно избранном профессиональном пути, способствует формированию профессионально-личностных качеств специалиста, является инструментом, позволяющим обрести профессиональную грамотность и профессиональную готовность, что является условием для успешного приобретения профессиональной компетентности специалиста.

5.4.1. Программа учебной практики

Программа учебной практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ППССЗ;
- указание места практики в структуре ППССЗ;
- указание объема практики и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.4.2. Программа производственной практики

Программа производственной практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ППССЗ;
- указание места практики в структуре ППССЗ;
- указание объема практики и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.5 Программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- пояснительную записку с описанием видов государственной итоговой аттестации с учетом специфики ППССЗ;
- указание формы и вида ГИА;
- указание объема времени на подготовку и проведение ГИА;

- указание требований к результатам освоения ППССЗ с перечнем общих компетенций и профессиональных компетенций с учетом требований ФГОС;
- описание требований к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы), критериев оценивания дипломного проекта (работы);
- описание требований к демонстрационному экзамену и критериев оценивания;
- методические рекомендации для выпускников для подготовки к ГИА;
- фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

5.6 Методические материалы

Методические материалы являются локальным нормативным документом, направленным на повышение качества образования и предназначенным для достижения оптимальной степени упорядочения требований к результатам деятельности преподавателей и студентов.

Методические материалы составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки специалистов среднего звена в виде методических рекомендаций и содержат общие указания к подготовке и выполнению различных видов аудиторных работ, а также к организации самостоятельной работы студентов в рамках освоения учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) и курсового проектирования учебного плана специальности

09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем:

- методические рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Алтайском государственном университете;
- методические указания по освоению дисциплин для обучающихся по программам среднего профессионального образования;
- методические рекомендации по организации и сопровождению самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования;
- методические указания по оформлению курсовых работ и дипломного проекта (работы);
- методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов) специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем.

Методические рекомендации по подготовке курсовых проектов:

- методические рекомендации по подготовке курсового проекта по дисциплине Технология разработки баз данных;
- методические рекомендации по подготовке курсового проекта по дисциплине Проектирование и дизайн информационных систем.

5.7 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, 12.1, 30).

Рабочая программа воспитания является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем**.

Программа определяет содержание воспитательной работы, направленной на формирование общих и профессиональных компетенций выпускников, создание условий для их профессионализации и социализации. В основе воспитательной деятельности лежат социокультурные, духовно-нравственные ценности, принятые в российском обществе правила и нормы поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Особое внимание уделяется формированию у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, российской идентичности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, единству и дружбе народов России, бережному отношению к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания включает в себя:

- цели, задачи и планируемые результаты воспитательной работы;
- основные направления воспитательной деятельности;
- годовой круг событий и творческих дел;
- календарный план воспитательной работы.

В рабочей программе воспитания представлена характеристика условий, созданных для развития личности обучающихся, регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных и гражданских качеств.

Воспитательная работа по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем** осуществляется непрерывно в процессе учебной и внеучебной деятельности посредством формирования воспитательной среды, объединяющей профессиональное, предметно-пространственное, поведенческое, событийное и информационно-культурное окружение обучающихся.

Основные направления воспитательной работы:

Направление	Содержание
Гражданско-патриотическое воспитание	Становление общероссийской гражданской идентичности, реализация инициатив,

	направленных на сплочение народов России, бережное отношение к историческому наследию, вовлечение студентов в работу патриотических объединений и движений
Этнокультурное воспитание	Ознакомление с культурным богатством народов России, содействие межнациональному диалогу, популяризация традиций и обычаев
Духовно-нравственное воспитание	Воспитание почтительного отношения к традиционным ценностям, укрепление семейных ценностей и уважения к старшим
Профессионально-трудовое воспитание	Формирование профессионально важных качеств, воспитание добросовестного отношения к труду и ответственности за результаты своей деятельности
Культурно-творческое воспитание	Раскрытие творческого потенциала обучающихся, приобщение к культурным достижениям, развитие эстетического вкуса
Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Сохранение и укрепление здоровья, воспитание потребности в ведении здорового образа жизни, приверженности физической культуре и спорту
Экологическое воспитание	Воспитание ответственного отношения к природе, формирование экологической культуры, бережного отношения к окружающей среде

Целевые ориентиры воспитательной деятельности

Целью воспитательной работы при реализации образовательной программы является создание условий, способствующих развитию социальной, профессиональной и культурной компетентности обучающихся, формированию личности, готовой к самостоятельному жизненному выбору, уважающей права и свободы других людей, способной к конструктивному социальному взаимодействию.

Принципы организации воспитательной работы

1. Воспитательная работа в рамках учебного процесса является неотъемлемой частью университетской среды. Результаты воспитательной деятельности выражаются в сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, установленных

федеральным государственным образовательным стандартом по специальности **09.02.12**
Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем.

Реализация общепрофессиональных дисциплин направлена на:

- интеграцию профессиональной компетентности с освоением современных технологий и практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности;
- развитие социально-личностных качеств, обеспечивающих эффективную профессиональную деятельность;
- создание оптимальных условий для профессионально-личностного развития, самореализации, самоопределения и самосовершенствования обучающихся.

2. Воспитательная работа, организуемая во внеучебное время, имеет событийно-деятельностный характер, отличается вариативностью и предполагает добровольное самоопределение обучающихся при выборе видов деятельности, предусмотренных Рабочей программой воспитания. Данный подход обеспечивает:

- сохранение единства образовательного и воспитательного пространства, преемственность уровней образования;
- укрепление социальной консолидации и согласия в условиях растущего социального, этнического, религиозного и культурного многообразия на основе формирования российской идентичности и общности граждан России;
- формирование деятельностного базиса как системы универсальных действий, определяющих способность личности к обучению, познанию, сотрудничеству в познании и преобразовании окружающего мира.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ППССЗ

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы Рубцовский институт (филиал) АлтГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации. Ежегодно проводится анкетирование обучающихся и работодателей, результаты анкетирования активно используются в учебном процессе.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются нормативными документами:

- Положением о текущем контроле успеваемости;
- Положением о промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль знаний студентов специальности осуществляет регулярную проверку уровня освоения студентами содержания дисциплины (междисциплинарного курса) и способствует успешному овладению учебным материалом, умениями и компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе самостоятельной работы.

Текущий контроль предполагает оценку результатов освоения каждым студентом определенной темы или раздела программы, и осуществляется каждым преподавателем непосредственно в ходе проведения учебных занятий.

Каждый преподаватель разрабатывает фонды оценочных средств для дисциплины (профессионального модуля) и критерии оценивания для каждого оценочного средства.

Преподаватель оценивает выполненное студентом задание по пятибалльной системе и выставляет оценку в журнал учебных занятий, одновременно информируя об этом студента.

По окончании учебного семестра каждый преподаватель по результатам текущего контроля должен выставить всем студентам итоговые («семестровые») оценки в учебном журнале, которые свидетельствуют о выполнении (или невыполнении) студентом учебного плана за семестр. Итоговые оценки при их выставлении сообщаются каждому студенту.

По результатам анализа текущей успеваемости проводится работа, направленная на предупреждение недобросовестного отношения к учебе со стороны студентов: информирование родителей о результатах текущей успеваемости; индивидуальные беседы со слабоуспевающими студентами и их родителями; меры дисциплинарного воздействия.

Данные текущего контроля используются специалистами отдела по работе со студентами, преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы со студентами, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки студента в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена;

- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплинам;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Планирование промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС по данной специальности. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются в соответствии с ФГОС специальности, периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом и календарным учебным графиком.

При реализации ППССЗ по дисциплинам учебного плана предусмотрены различные промежуточные формы контроля (зачет, дифференцированный зачет, экзамен по дисциплине, комплексный экзамен по двум дисциплинам, комплексный зачет по двум дисциплинам, экзамен по междисциплинарному курсу, экзамен квалификационный), которые соответствуют требованиям учебного плана. Количество экзаменов и зачетов соответствует установленным требованиям – не более 10 зачетов и 8 экзаменов в учебный год.

Экзамен квалификационный является формой независимой от исполнителя образовательной услуги оценки с участием внешних экспертов – работодателей.

Экзамен квалификационный проводится в рамках времени, отведенного на производственное обучение после завершения теоретического и практического обучения по всем МДК каждого ПМ.

Количество курсовых проектов по специальности соответствует требованиям ФГОС. Темы курсовых проектов утверждаются на заседании кафедры и обозначают актуальную проблему и направление исследования в рамках одной из предметных дисциплин. Студент также может сам предложить свою тему с обоснованием ее актуальности. Обновление списка тем курсовых проектов и методических рекомендаций происходит регулярно и отражено в рабочих программах дисциплин. Для закрепления темы курсового проекта студент пишет заявление на кафедре, закрепление всех тем осуществляется на заседании кафедры и утверждается ее протоколом.

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения с целью проверки и оценки подготовленности выпускников к профессиональной деятельности в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач и определению уровня его подготовленности к самостоятельной работе. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта отражены в Программе государственной итоговой аттестации

выпускников по специальности **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем**. Обязательное требование – соответствие тематики дипломного проекта содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности (комплексные задачи) в соответствии с комплектом оценочных материалов базового уровня.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплект оценочной документации размещается на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в соответствии с приказом ректора АлтГУ. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии выбирается не из числа работников АлтГУ. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Института и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных учреждений и специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников. Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается ректором АлтГУ.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом голосовании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при

равном числе голосов голос председателя является решающим). Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом ректора АлтГУ.

7. СВЕДЕНИЯ О СОЗДАНИИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

Социально-культурная среда Института способствует формированию и развитию у обучающихся активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Концепцию формирования среды образовательной организации, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяет наличие фонда методов, технологий, способов осуществления воспитательной работы.

Воспитательные задачи Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в Институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы по всем направлениям.

В Институте воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. В настоящее время календарный план воспитательной работы реализуется по всем ключевым направлениям, которыми являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- профессионально-трудовое воспитание;

- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность обучающихся;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание и др.

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении разработана и реализуется программа по морально-нравственному воспитанию студентов.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды – специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках дипломных проектов (работ), всех видов практик);
- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у обучающихся навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- формирование и развитие студенческих трудовых отрядов;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение вузовских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские и курсовые работы, дипломные проекты (работы);
- прочие формы.

В Институте реализуется студентоцентрированный подход, подразумевающий формирование у обучающегося определенных общекультурных и профессиональных компетенций, в зависимости от направления воспитательной работы: гражданско-

патриотического, профессионального, духовно-нравственного, эстетического, трудового, экологического.

В системе воспитательной деятельности Института важное место занимают вопросы формирования толерантной среды, гражданственности, патриотизма, социальной ответственности. Эти направления в концепции воспитательной деятельности Института определены как основополагающие. В этой связи в Институте реализуются ряд мероприятий с четким гражданско-патриотическим звучанием, студенческие инициативы в области создания толерантной среды.

Значительная часть воспитательных мероприятий посвящена формированию мировоззренческих, духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства, национального самосознания, образа жизни, миропонимания и судьбы россиян.

В рамках проектов студентами проводится просветительская работа среди школьников, студентов колледжей и вузов.

В Институте сформирован годовой перечень воспитательных мероприятий и творческих дел, реализуются социальные, информационные, общественно-политические проекты, выстроена система студенческого самоуправления, обеспечены условия формирования корпоративной культуры в студенческой среде вуза, определены формы предоставления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе. Все это позволило Институту создать благоприятную социокультурную среду, обеспечивающую возможность формирования профессиональных компетенций выпускника, всестороннего развития личности обучающихся.

8. СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ПРОФИЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ – ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Высокий кадровый потенциал, профильность организаций, хорошее материально-техническое обеспечение – основные критерии выбора организаций, с которыми заключены долгосрочные договоры:

- Администрация города Рубцовск Алтайского края;
- ЗАО «РЗЗ»;
- АО «СИБИРЬ-ПОЛИМЕТАЛЛЫ»;
- ООО «Сибирские сети»;
- МКУ «Управление образования» г. Рубцовска;

- Филиал АО «Курганмашзавод» - «Рубцовск»;
- ООО «Прогресс»;
- Комитет Администрации района по образованию;
- МБОУ Угловская СОШ им А.Т. Масликова;
- МБОУ «СОШ №18»;
- Токаревский филиал МКОУ «Мельниковская СОШ»;
- МБОУ «Лицей «Эрудит»;
- МБОУ «Безрукавская СОШ»;
- МБОУ «Успенская СОШ»;
- МБОУ «ООШ № 26 им. А.С. Пушкина».

Для организации практик и осуществления проектной деятельности студентов осуществляется взаимодействие с организациями и представителями работодателей:

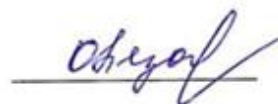
- Рубцовский участок связи ООО «УГМК-Телеком»;
- Рубцовский филиал АО «Алтайвагон»;
- ООО «Информ сервис»;
- ООО «СМ»;
- КГБУЗ «Детская городская больница, г. Рубцовск»;
- КГБПОУ «Рубцовский педагогический колледж»;
- Комитет Администрации Рубцовского района по образованию;
- МКУ «Управление образования» г. Рубцовска;
- Рубцовский филиал КГБПОУ «АИРМО»;
- ООО «Синтез»;
- МБУ «ДК «Алтайсельмаш»;
- Администрация Егорьевского района Алтайского края;
- МБУ ДО «Центр внешкольной работы «Малая Академия»;
- Администрация Бобковского сельсовета Рубцовского района Алтайского края;
- ООО «Маклер»;
- ООО «СОЮЗ-2000»;
- ООО «Прогресс»;
- ООО «Медиа Победа»;
- АО «Юго-Западное ДСУ Алтайского края»;
- КГБУЗ «Городская больница № 3, г. Рубцовск»;
- МБОУ «Гимназия №3»;

- ООО «Литейные детали»;
- ООО «Техавтоматика».

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 марта 2025 года № 184.

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры математики и
прикладной информатики



О.В. Рязанова

Согласовано с работодателями:

Начальник Отдела информационных технологий
Рубцовского филиала акционерного общества
«Алтайвагон»
(Рубцовский филиал АО «Алтайвагон»)



АО «Алтайвагон»
Отдел информационных
технологий
Подпись _____



А.Ю. Селиванов