

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Алтайский государственный университет»**



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(научно-исследовательской работы)**

**Уровень основной профессиональной образовательной программы -  
бакалавриат**

**Направление подготовки – 38.03.01 Экономика**

**Форма обучения – очная, заочная**

**Кафедра - экономики**

**Рубцовск  
2017**

При разработке программы преддипломной практики в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 080100.62 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от «21» декабря 2009 г., №747

2) Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный решением Ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ от «27» февраля 2017 г., протокол № 4

Программа практики одобрена на заседании кафедры экономики от «22» мая 2017 г., протокол № 10..

Заведующий кафедрой экономики, к.э.н.



А.В. Овсянникова

**Разработчик:**

Доцент кафедры экономики, к.э.н.



А.В. Овсянникова

**Работодатель:**

Председатель Комитета  
по финансам, налоговой  
и кредитной политике  
Администрации г. Руб-  
цовска



В.И. Пьянков

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	2
2. ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ ОПОП ФГОС ВО НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 Экономика	4
4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	7
5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно- исследовательской работы) .....	9
6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	9
7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ .....	11
8. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно- исследовательской работы) .....	12
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ .....	14
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	18
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	21
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ .....	21
13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Модель обучения в Рубцовском институте (филиале) Алтайского государственного университета носит практико-ориентированный характер. В современных условиях требования рынка труда к выпускникам вузов значительно возросли, что потребовало создания последовательной, рассчитанной на весь период обучения, научно-обоснованной системы подготовки бакалавров, важное место в которой отводится практической форме обучения.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Конкретные виды практики по направлению 38.03.01 Экономика определяются ОПОП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики. При реализации данной ОПОП Рубцовским институтом (филиалом) АлтГУ предусмотрена практика, включающая научно-исследовательскую работу.

Цель практики – систематизация, расширение и углубление профессиональных знаний, полученных студентом в процессе обучения; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки, формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области экономики; разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используе-

мых при подготовке выпускной квалификационной работы, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) направлена на решение следующих задач:

- овладение бакалаврами основными приемами и методами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области;

- приобретение опыта самостоятельного исследования актуальных научных проблем по избранному направлению;

- подтверждение актуальности и практической значимости избранной бакалавром темы исследования, обоснование степени разработанности научной проблемы;

- получение навыков применения различных методов научного экономического исследования;

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

- усвоение правил работы с текстом научного исследования, требований к оформлению научно-справочного аппарата;

- формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати, а в дальнейшем - для успешного прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика за время практики должен научиться решать профессиональные задачи в рамках анали-

тической, научно-исследовательской деятельности, поэтому в индивидуальных заданиях студентов, направляемых на производственную практику (научно-исследовательскую работу), предусмотрены задания, целью которых является формирование навыков в данной области:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров и аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В ОПОП ФГОС ВО НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 Экономика**

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) является логическим продолжением изучения базовой и вариативной части учебных циклов разделов ОПОП и служит основой для прохождения производственной практики (преддипломной практики), государственной итоговой

аттестации. В период практики у обучающихся формируется опыт работы в рамках аналитической, научно-исследовательской деятельности.

Содержание производственной практики является продолжением циклов дисциплин (модулей), относящейся к базовой части ОПОП:

- математика,
- статистика;
- менеджмент
- микроэкономика,
- макроэкономика,
- исследование социально-экономических процессов;
- финансовый менеджмент;
- комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности и др.

а также вариативной части:

- финансовый анализ
- макроэкономическое планирование и прогнозирование
- финансы
- управленческий учет
- финансовое планирование и бюджетирование
- методика преподавания экономических дисциплин
- введение в профессиональную деятельность
- региональная экономика
- бухгалтерский учет и др.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимым при освоении научно-исследовательской практики:

для прохождения практики по научно-исследовательской работе студент должен:

*Знать:*

- о методологии и методике научных исследований;

- особенности методов и подходов, используемых в современном научном исследовании;

- основные формы научной деятельности.

*Уметь:*

- использовать теоретические знания для решения проблем профессионального характера;

- анализировать тенденции современной науки, определять перспективные и инновационные направления научных исследований;

- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

- формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию, использовать различные научные подходы для оценки и анализа различных социокультурных тенденций, фактов и явлений;

- осуществлять интеллектуальную коммуникацию в научной сфере;

- использовать информационные технологии для решения профессиональных задач и в разработке собственных научных проектов.

*Владеть:*

- современными методами научного исследования и методологией экономического исследования;

- способами осмысления и критического анализа научной информации;

- навыками совершенствования и развития своего научного потенциала;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;

- навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;

- основами научно-проектной деятельности.

Организация практики по научно-исследовательской работе на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

#### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Практика проходит на предприятиях (в организациях), с которыми институт заключил договоры на текущий учебный год. В качестве базы проведения данной практики могут выступать подразделения Рубцовского института (филиала) АлтГУ.

Базами практики студентов являются предприятия, организации и учреждения различных форм собственности. Базы практики соответствуют направлению подготовки студента; имеют виды деятельности, предусмотренные программой; располагают квалифицированными кадрами для организации руководства практикой студентов. Время и место проведения практики на предприятиях, в организациях и учреждениях регламентируется договорами о базах практики и приказами директора института.

Конкретные сроки проведения производственной практики (научно-исследовательской работы) устанавливаются графиками учебного процесса и учебными планами. За два месяца до прохождения практики список объектов прохождения практики доводится до сведения студентов.

За месяц до прохождения студентами практики кафедра экономики готовит проекты приказов о практике студентов, в которых указываются Ф.И.О. студентов, объекты практики, руководители практики от института и организаций.

Общее руководство практикой осуществляется заместителем директора института по учебной работе и заведующим кафедрой экономики.

Непосредственное учебно-методическое руководство процессом прохождения практики возлагается на руководителей практики от института, в качестве которых выступают ведущие преподаватели кафедры экономики.

Организацию практики студентов осуществляет специалист отдела по работе со студентами, отвечающий за эффективность организации практики.

Организационное руководство практикой на базах практики осуществляется руководителями предприятия, подразделений, отделов или назначенными лицами.

Руководитель практики от предприятия (организации) обеспечивает студента необходимыми данными в соответствии с содержанием основных разделов практики, охраной труда, осуществляет постоянный контроль за деятельностью студента, проверяет ведение дневника и уровень подготовки отчета о прохождении практики. По окончании практики он предоставляет характеристику (отзыв) о прохождении практики студентом.

В период практики студент обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой и уточненные в индивидуальном задании дневников практики руководителем практики от института;
- систематически вести дневник практики, в котором ежедневно записывать конкретные данные о проделанной работе в течение дня, заверяемые подписью руководителя практики от предприятия (организации);
- выполнять все указания руководителя, обеспечивать высокое качество проводимых работ, нести ответственность за результаты;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, изучить и строго соблюдать действующие на предприятии правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

## 5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики (научно-исследовательской работы): на предприятии, в качестве временного штатного сотрудника (стажера или помощника), на учебных занятиях в Рубцовском институте (филиале) АлтГУ.

Данная форма практики может быть реализована на базе учреждений, организаций и предприятий любых организационно-правовых форм, связанных по роду своей производственной, научно-проектной, научно-исследовательской деятельности с экономической сферой.

## 6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Прохождение практики (научно-исследовательской работы) направлено на формирование у обучающихся следующих - *общекультурных компетенций*:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности **(ОК-3)**;

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **(ОК 5)**;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности **(ОК-6)**;

- способность к самоорганизации и самообразованию **(ОК 7)**.

- *общепрофессиональных компетенций*:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности **(ОПК-1)**;

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач **(ОПК-2)**;

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы **(ОПК-3)**;

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность **(ОПК-4)**.

*- профессиональных компетенций:*

Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений **(ПК-5)**;

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей **(ПК-6)**;

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет **(ПК-7)**;

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии **(ПК 8)**.

## **7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Основными образовательными технологиями, используемыми на практике, являются:

- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками экономических подразделений базы практики;
- проведение защиты отчета о практике.

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- сбор научной литературы по тематике задания производственной практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях института;
- подготовка и написание научной статьи по итогам производственной практики;
- выступление с докладом на конференциях.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- сбор и компоновка научно-аналитической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных, экономических задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).

## 8. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика проводится в организациях различных форм собственности, в финансовых учреждениях, в других коммерческих структурах, имеющих непосредственное отношение к получаемой студентами квалификации.

Общая трудоемкость практики составляет 108 часов - 3 зачетных единицы - (продолжительность практики 2 недели).

Распределение трудоемкости производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Инструктаж	Выполнение индивидуального задания	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	
1	<b>Организационный этап:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• согласование места прохождения практики (подразделение, в котором будет организовано рабочее место);</li> <li>• оформление документов, необходимых для прохождения практики;</li> <li>• прохождение вводного инструктажа и получение задания от руководителя практики выпускающей кафедры института</li> </ul>	4			Собеседование, роспись в журнале по технике безопасности, документы по практике (дневник, договор)

2	<p><b>Подготовительный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• прохождение инструктажа по охране труда на рабочем месте;</li> <li>• ознакомительная экскурсия;</li> <li>• обсуждение тем научно-исследовательской работы, цели и задач НИР;</li> <li>• получение индивидуального задания от руководителя практики принимающей организации.</li> </ul>	10			Собеседование, роспись в журнале по технике безопасности, заполнение дневника
3	<p><b>Исследовательский этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение заданий, подбор информационных источников, сбор информации;</li> <li>• изучение специфики деятельности предприятия;</li> <li>• систематизация и анализ информации;</li> <li>• построение теоретических и эконометрических моделей;</li> <li>• обсуждение с руководителем наиболее существенных результатов НИР;</li> <li>• участие в выполнении отдельных видов работ.</li> </ul>		40	40	Собеседование, заполнение дневника, написание разделов отчета
4	<p><b>Отчетный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельное</li> </ul>			14	Зачет с оценкой

	обобщение итогов НИР; • оформление письменного отчета о прохождении практики; • сдача отчета, отзыва-характеристики с места практики, дневника практики руководителю практики от института; • защита отчета.				
--	---	--	--	--	--

В соответствии с поставленными целями и задачами предметное содержание научно-исследовательской работы составляют аналитические обзоры научной и методической литературы, публикаций периодических научных и профессиональных изданий, интернет - источников, законодательной и нормативной правовой базы, связанные с постановкой проблемы, обоснованием выбора и актуальности разрабатываемой темы, а также ее соотношения с проблематикой направления Экономика.

В процессе этой работы формируется и корректируется план курсовой работы, проводится описание объекта и предмета исследования, выдвигаются гипотезы, обосновывается выбор инструментария, разрабатываются новые предложения и идеи, реализуемые в работе и апробируемые в практической деятельности. Важной составляющей научно-исследовательской работы являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ характеристик организации, где студент проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные результаты.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Целями самостоятельной работы студентов во время прохождения производственной практики являются:

- научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с исходными данными, затем с их обработкой и анализом, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию;

- закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами во время аудиторных занятий;

- изучение студентами дополнительных материалов по изучаемым дисциплинам и умение выбирать необходимый материал из различных источников;

- воспитание у студентов самостоятельности, организованности, самодисциплины, творческой активности, потребности развития познавательных способностей и упорства в достижении поставленных целей.

Задачами самостоятельной работы во время прохождения практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний студентов по дисциплинам профессионального цикла учебного плана, полученных в процессе обучения;

- приобщение студентов к научно-исследовательской работе путем самостоятельной подборки и критического изложения материала учебной, нормативной и методической литературы;

- развитие навыков самостоятельной практической аналитической работы;

- выработка рекомендаций и возможность применения предложений студента в конкретной организации по результатам практики;

- подготовка к прохождению производственной практики студента, а также к эффективному выполнению курсовой работы.

*Студенты в процессе прохождения производственной практики должны:*

- изучить федеральные и локальные нормативные документы, специальную учебную и научную литературу;

- провести подбор, обобщение и систематизацию информации по объекту прохождения практики;

- дать краткую экономическую характеристику организации (название организации в соответствии с учредительными документами, год образования, месторасположение, вид деятельности, основные производственно-экономические показатели деятельности, организационная структура финансово-экономической службы и др.);

- проанализировать показатели деятельности, провести необходимые расчеты с применением методик факторного анализа, экономико-математических, статистических и других методов;

- выявить недостатки и резервы улучшения деятельности предприятия по результатам проведенных исследований;

- разработать и обосновать конкретные предложения, направленные на повышение эффективности производственной и финансовой деятельности на конкретном предприятии;

- сформулировать выводы по результатам расчетов, осветить проблемы, имеющиеся в организации;

- разработать и обосновать предложения, позволяющие улучшить основные финансово-экономические показатели.

Рассматривая имеющиеся на предприятии документы, организацию учетно-аналитической работы, студент должен соизмерить полученную информацию с результатами исследования, дать оценку состояния бухгалтерского учета, планирования, нормирования, анализа и сделать заключение об адекват-

ности информации, представляемой экономическими службами аппарату управления предприятием, а также представить рекомендации руководству по результатам работы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) ориентирована на формирование у студентов широкого круга знаний, умений и навыков.

*Студент должен знать:*

- основные виды экономического анализа;
- методы и методику комплексного экономического анализа;
- приемы выявления и оценки резервов производства;
- направления использования результатов комплексного экономического анализа.

*Студент должен уметь:*

- проводить анализ организационно-технического уровня производства и обосновывать тенденции его развития;
- проводить анализ и оценку производственного потенциала организации и эффективность его использования;
  - выявлять резервы повышения эффективности использования трудовых, материальных ресурсов, основных фондов;
  - проводить анализ себестоимости продукции, оптимизировать объем продаж, прибыль и затраты;
  - определять финансовое состояние организации и тенденции его развития;
  - составлять аналитические записки, в которых должны быть представлены выводы и предложения по результатам анализа.

*Студент должен иметь представление:*

- об анализе финансово-хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями;

- о взаимосвязи анализа, учета, планирования и принятия управленческих решений.

*Студент должен владеть:*

- основными приемами экономического анализа;
- методикой проведения комплексного экономического анализа;
- навыками работы с финансовой и бухгалтерской отчетностью;
- методикой диагностики и принятием управленческих решений.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Гродский, В.С. Экономическая теория. Стандарт третьего поколения : учеб. пособие / В.С. Гродский. - СПб.: Питер, 2013 - 208с.
2. Волков, Ю.Г. Социология: учебник / Ю.Г. Волков. - Изд. 3-е стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2014 - 667с.
3. Лавриненко, В. Н. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко, Л. М. Путилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 251 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3369-7. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/AA393E54-53D4-412C-B3CA-E31A72A3C338](http://www.biblio-online.ru/book/AA393E54-53D4-412C-B3CA-E31A72A3C338).
4. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов: учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 369 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02902-4. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/E808AE63-3F07-442B-A2D6-4586A0F401ED](http://www.biblio-online.ru/book/E808AE63-3F07-442B-A2D6-4586A0F401ED).

## Дополнительная литература

5. Анущенко, К.А. Финансово-экономический анализ: Учебно-практическое пособие / К.А. Анущенко, В.Ю. Анущенко. - 2-е изд. - М.: Дашков и К`, 2010. - 404с.
6. Артеменко, В.Г. Экономический анализ: Учебное пособие / В.Г. Артеменко, Н.В. Анисимова. - М: КНОРУС, 2011 - 288с.
7. Башарина, А.В. Бухгалтерский и налоговый учет на малых предприятиях: учебное пособие / А.В. Башарина, А.Ф. Черненко. - Ростов - н/Д: Феникс, 2011 - 317с.
8. Банковское дело: учебник для вузов / под ред. О.И. Лаврушина; Фин. акад. при Правительстве РФ. - 8-е изд., стер. - М.: Кнорус, 2009. - 766,[1]с.
9. Документооборот в бухгалтерском и налоговом учете / Под ред. Г.Ю.Касьяновой. - М.: АБАК, 2011 - 752с.
10. Касьянова, Г.Ю. Бухгалтерский и налоговый учет для практиков / Г.Ю. Касьянова. - М.: АБАК, 2011 - 65бс.
11. Лаврушин, О.И. Банковское дело: Современная система кредитования: учебное пособие / О.И. Лаврушин, О.Н. Афанасьева, С. Л. Корниенко; под ред. О.И. Лаврушина; Фин. ун-т при Правительстве РФ. - 6-е изд., стер. - М.: КноРус, 2011. - 259, [1] с.
12. Налоги и налогообложение: учебник для вузов / под ред.: М.В. Романовского, О.В. Врублевской. - 6-е изд., доп. - СПб.: Питер, 2009. - 522,[1]с.
13. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для вузов / В. Г. Пансков; Фин. акад. при Правительстве РФ. - М.: Юрайт, 2011. - 677 с.

14. Пошерстник, Н.В. Бухгалтерский учет на современном предприятии: учебно-практическое пособие / Н.В. Пошерстник. - 2-е изд.- М.: Проспект, 2011 – 560 с.
15. Практикум по бухгалтерскому учету / Под ред. С.Р.Богомолец. - М.: Московская финансово-промышленная академия, 2011 - 296с.
16. Ендовицкий, Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: Научное издание / Д.А. Ендовицкий, Н.Н. Беленова. - М.: КноРус, 2011. - 192с.
17. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. - 4-е изд., перераб. и доп.- М.: ИНФРА- М, 2008. - 512с.
18. Чуев, И.Н. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник для вузов / И.Н. Чуев, Л.Н. Чуева. - 3-е изд., перераб и доп.- М.: Дашков и К`, 2010. - 384с.

**Базы данных, Интернет-ресурсы,  
информационно-справочные и поисковые системы**

19. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]: инф. система. – М.: ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика", 2005-2017. – Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>, свободный.
20. Интернет-университет информационных технологий – дистанционное образование – INTUIT.ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – М.: Открытые системы, 2003-2017. - Режим доступа: <http://www.intuit.ru>, свободный.
21. Поисковые системы: Google, Yandex, Rambler.
22. Университетская библиотека On-line [Электронный ресурс], М.: Издательство «Директ-Медиа», 2001-2017. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
23. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс], СПб.: Издательство Лань, 2017. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

24. Электронная библиотечная система Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]. – М.: ООО "Электронное издательство Юрайт", 2014. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение производственной практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения института должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

### ***Руководство практикой***

Общее руководство практикой осуществляет заведующий кафедрой экономики, который проводит общий вводный инструктаж перед прохождением практики. Остальное сопровождение практики осуществляет руководитель практики от института и от предприятия.

#### ***Руководитель практики от кафедры:***

- обеспечивает выполнение текущей работы по организации практик;
- разрабатывает индивидуальные задания для студентов;
- информирует студентов о времени и месте сбора для организованного прибытия на базу практики;

- контролирует выполнение студентами индивидуальных заданий, оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и в сборе материалов для написания курсовой работы;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка организации и несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности студентами;
- доводит до сведения заведующего кафедрой все случаи нарушения студентами дисциплины на базе практики;
- рассматривает отчет студентов о практике и дает отзыв о практике в дневнике по практике;
- в составе комиссии оценивает защиту отчетов по практике и выставляет оценку в зачетную ведомость и зачетную книжку студента;
- организует и проводит студенческие конференции по итогам практики;
- представляет в установленные сроки заведующему кафедрой отчеты о прохождении студентами практики, где должны быть отражены качественные и количественные характеристики по практике студентов, а также предложения по совершенствованию организации практики.

***Руководитель практики от предприятия*** назначается приказом по предприятию из руководителей подразделения или высококвалифицированных специалистов в области экономики.

***Руководитель практики от предприятия:***

- обеспечивает проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности при работе со средствами вычислительной техники;
- организует совместно с руководителем практики от кафедры чтение лекций, проведение семинаров и консультаций ведущими специалистами по перспективным направлениям развития соответствующей профессиональной сферы, проводит экскурсию внутри организации;

- знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, системой учета и отчетности, учетной политикой, документооборотом и т.д.

- создает условия для сбора материалов по программе практики;
- осуществляет учет работы практикантов;
- организует совместно с руководителем практики от кафедры перемещение студентов по рабочим местам;

- обеспечивает студентов-практикантов необходимыми первичными документами, формами бухгалтерской и статистической отчетности и другими материалами;

- осуществляет постоянный контроль за производимой работой практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по экономическим вопросам;

- контролирует ведение дневника по практике, составляет на практикантов характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий.

Руководитель практики от организации регулярно подписывает дневник и в дневнике пишет характеристику на студента во время практики, которая заверяется подписью и печатью организации.

В конце практики руководитель от кафедры оформляет соответственно отзыв о прохождении практики.

### **Права и обязанности студентов в период практики**

#### ***При прохождении практики студент имеет право:***

- проходить практическую подготовку в отделах предприятия или организации в соответствии с избранной специальностью. В другие производственные подразделения предприятия или организации студенты могут направляться лишь для выполнения отдельных заданий программы;

- получение инструктажа по охране труда: вводного и на рабочем месте с оформлением установленной документации;
- получение рабочего места и условий для выполнения программы практики;
- пользоваться документацией предприятия, необходимой для успешного освоения программы практики.

***При прохождении практики студент обязан:***

- подчиняться правилам внутреннего распорядка предприятия, строго соблюдать график выполнения работ и сроки прохождения практики, строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и другие условия работы на предприятии;
- нести ответственность за выполнение работы и ее результаты наравне со штатными работниками предприятия или организации;
- выполнять программу практики в соответствии с календарно-тематическим планом, полностью осуществлять предусмотренные работы, стремясь приобрести как можно больше практических навыков по своей специальности.
- собрать необходимый материал для отчета и выполнения курсовой работы;
- оформить по итогам выполнения практики отчет;
- защитить отчет по производственной практике в институте в сроки, установленные кафедрой экономики.

**Требования к отчету и его структуре**

Письменный отчет о выполнении работ включает:

- дневник;
- совместный рабочий график проведения практики;
- характеристика с места прохождения практики;
- титульный лист;
- содержание;

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;
- приложение

*Дневник прохождения практики, титульный лист отчета по практике, совместный рабочий график проведения практики и характеристика с места прохождения практики расположены на образовательном портале Рубцовского института (филиала) АлтГУ (вкладка Образование-Кафедра экономики).*

Дневник является документом, по которому студент отчитывается о выполнении программы практики. В дневнике кратко формулируется индивидуальное задание руководителя практики студенту, выданное до начала практики. Дневник должен содержать записи о перечне работ, выполненных за день. Факт выполнения работ подтверждается подписью руководителя практики от предприятия. Кроме того, руководитель практики от предприятия пишет отзыв по итогам прохождения практики студентом, дает характеристику его трудоспособности, старательности и пр.

*Титульный лист* отчета оформляется в соответствии с установленными требованиями (образовательный портал института). Титульный лист должен быть подписан руководителем практики и студентом-практикантом.

*Содержание* включает наименование разделов отчета с указанием страниц, на которых размещено начало раздела.

*Во введении* должны быть отражены следующие части:

- актуальность выбранной темы (краткое обоснование причины выбора данной темы);
- цель и задачи исследования (конечный итог работы, определение оптимальных путей решения задач в процессе подготовки работы. Задачи исследования представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы по достижению основной цели);

- объект и предмет исследования (объект изучения – это явление, на которое направлена исследовательская деятельность субъекта. Предмет изучения – это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта.);

- методологическая основа исследования (например, изучение и анализ научной литературы, изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики, моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование, аналитическая группировка данных, графическое изображение, горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности, методы абсолютных, относительный и средних величин, методы корреляционно-регрессионного, факторного анализа и др.);

- практическая значимость работы (заключается в возможности использовать результаты исследования в практической деятельности).

Объем введения – не более 3 страниц.

*В основной части* изложение материала НИР должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть логически связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа — от вопроса к вопросу.

В разделах (главах) основной части НИР подробно рассматривается методика исследования, излагаются и обобщаются результаты.

Основная часть НИР должна содержать:

- обзор литературы;

- разделы, отражающие содержание и результаты работ по выполнению задания.

Обзор литературы по теме исследования должен полно излагать состояние проблемы (историю вопроса), которой посвящена работа. Сведения, содержащиеся в обзоре, должны позволить объективно оценить результаты и современный уровень исследования в работе, его актуальность, целесообразность выбранного пути исследования и средств достижения цели.

Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме НИР и полностью ее раскрывать.

В конце каждой главы приводятся выводы по всей главе.

*В заключении* необходимо подвести итоги всей практики, интерпретировать полученные результаты в виде вывода, предложить рекомендации по устранению выявленных проблем и недочетов. Выводы и предложения по работе должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы. Заключение составляет не более 3-5 страниц.

*Список использованной литературы и источников.* В конце отчета необходимо привести список использованной литературы и источников. Список должен содержать не менее 10 источников, изученных автором, и быть оформлен в соответствии с ГОСТом (автор, название источника, место издания, издательство, год издания и количество страниц текста).

Фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов.

На все приводимые литературные источники должны быть ссылки в работе с указанием номеров страниц.

### *Приложения*

В приложения рекомендуется включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Также в приложения необходимо выносить расчетные материалы (при значительном объеме).

Общий объем отчета без учета приложений составляет 30 страниц машинописного текста формата А-4 (210x297 мм), выполненного в редакторе

WORD, шрифтом Times New Roman 14-го кегля через 1,5 интервала. Поля: верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 20, правое – 10 мм.

Вся работа, включая дневник, совместный график проведения и характеристика брошюруются.

Все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами по порядку без пропусков и повторений. Количество страниц приложений в общем объеме отчета не учитывается. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист с оборотом является первой страницей отчета. Титульный лист не нумеруется.

Содержание включает наименования структурных элементов отчета с указанием номеров страниц.

Содержание практической части должно раскрывать основные вопросы программы практики и индивидуального задания. Каждый раздел начинается с новой страницы.

В список использованной литературы и источников включаются, как правило, не только источники, на которые в работе имеются ссылки, но и те, которые были изучены дополнительно при прохождении практики.

Нумерация сквозная от первого до последнего названия.

В приложении помещаются вспомогательные материалы (таблицы со статистическими данными, положения и иные документы (фрагмент приказа об учетной политике, рабочий план счетов, бухгалтерская и статистическая отчетность, учетные регистры, объемные иллюстрации, фотографии, формы отчетности, декларации и др.).

В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагаются в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы.

В течение последней недели производственной практики студент должен оформить отчетные документы.

После составления отчета о практике студент подписывает его, сдает руководителю практики от кафедры одновременно с дневником о прохождении практики, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения, организации, не позже, чем в двухдневный срок после окончания практики, на кафедру для проверки руководителю от кафедры. К отчету прилагается совместный рабочий график проведения практики (см. образовательный портал) и характеристика студента от организации.

### **Подготовка выступления при защите отчета по практике**

– Выступление перед комиссией на защите отчета может существенно влиять на оценку. Неквалифицированный доклад приводит не только к снижению общего положительного впечатления от проделанной работы во время практики, но, иногда, и к непониманию ее содержания комиссией.

– Текст доклада должен полностью отражать содержание индивидуального задания производственной практики. Максимальное время доклада – 10 минут. Максимальный объем текста, который можно проговорить за это время не торопясь, внятно и достаточно громко – 2 стр. с размером шрифта 14 pt через 1.5 интервала. Поэтому в докладе многие разделы отчета не описываются подробно, лишь упоминаются, либо приводятся только результаты.

– Текст доклада целесообразно напечатать, согласовать с демонстрационным материалом и выучить.

– Демонстрационный материал должен быть выполнен в виде презентации. Демонстрационный материал призван иллюстрировать основные положения доклада, глубже раскрыть тему работы и облегчить ее восприятие, а также помочь докладчику в процессе выступления. Недопустимо ограничиваться чтением изложенного на слайдах текста – слушатели делают это в три раза быстрее и сразу теряют интерес к такому докладу, идущему в режиме «говорящая голова».

При подготовке выступления рекомендуется вначале определиться с демонстрационным материалом (слайдами), и только после этого приступить к

написанию текста доклада. Целесообразно предварительно согласовать презентацию с научным руководителем

При защите отчета **по научно-исследовательской работе** учитывается:

- соответствие содержания отчета теме исследования;
- соответствие содержания отчета цели и задачам НИР;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие предъявляемым требованиям, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.).

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государ-  
ственный университет»  
Кафедра Экономики**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
(научно-исследовательской работе)**

38.03.01 «Экономика»

**Форма обучения:** очная, заочная

Разработчик:  
к.э.н, доцент  
Овсянникова А.В.

  
\_\_\_\_\_/Овсянникова А.В./  
подпись ФИО

Согласовано:  
Представитель организации  
работодателя:  
Председатель Комитета по финансам,  
налоговой и кредитной политике  
Администрации г. Рубцовска

  
\_\_\_\_\_/В.И.Пьянков/

**Рубцовск 2017**

# 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ					
НАИМЕНОВАНИЕ: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)					
<b>Цель практики</b>		Систематизация, расширение и углубление профессиональных знаний, полученных студентом в процессе обучения; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки, формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области экономики; разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.			
<b>Задачи</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение бакалаврами основными приемами и методами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области;</li> <li>- приобретение опыта самостоятельного исследования актуальных научных проблем по избранному направлению;</li> <li>- подтверждение актуальности и практической значимости избранной бакалавром темы исследования, обоснование степени разработанности научной проблемы;</li> <li>- получение навыков применения различных методов научного экономического исследования;</li> <li>- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;</li> <li>- усвоение правил работы с текстом научного исследования, требований к оформлению научно-справочного аппарата;</li> <li>- формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати, а в дальнейшем - для успешного прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.</li> </ul>			
В процессе прохождения производственной практики студент формирует и демонстрирует следующие					
<b>Общекультурные и профессиональные компетенции:</b>					
КОМПЕТЕНЦИИ*		Перечень компонентов	Технологии формирования**	Форма оценочного средства***	Уровни освоения компетенций
Индекс компетенции	Формулировка				

ОК-3	<p>способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> Методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов  <b>Уметь:</b> Прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро - и макроуровне  <b>Владеть:</b> Методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей</p>	<p>Самостоятельная работа, производственная практика, вкр</p>	<p>ИДЗ; НИРС; Зач; Зп</p>	<p><b><i>Пороговый уровень</i></b>  <b>Знать:</b> основные понятия, особенности эконометрического метода, основные этапы построения и сопровождения эконометрических моделей  <b>Знать:</b> взаимосвязи экономических переменных  <b>Знать:</b> виды и типы эконометрических моделей  <b>Знать:</b> методы построения эконометрических моделей  <b>Уметь:</b> осуществлять выбор метода прогнозирования  <b>Уметь:</b> использовать построенные модели для прогнозирования и предсказания  <b>Владеть:</b> методами выявления, оценки и анализа сложных взаимосвязей между экономическими показателями  <b>Владеть:</b> методами корреляционного и регрессионного анализа</p> <p><b><i>Повышенный уровень</i></b>  <b>Знать:</b> взаимосвязи экономических переменных  <b>Знать:</b> виды и типы эконометрических моделей  <b>Знать:</b> методы построения эконометрических моделей  <b>Знать:</b> методологию спецификации и идентификации моделей  <b>Знать:</b> методы оценки искажающих эффектов в эконометрических моделях</p>
------	--	--	---	---------------------------	---

				<p><b>Знать:</b> основные понятия, особенности эконометрического метода, основные этапы построения и сопровождения эконометрических моделей</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет осуществлять выбор метода прогнозирования</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь применять интуитивные методы прогнозирования</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь применять формализованные методы прогнозирования</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет использовать построенные модели для прогнозирования и предсказания</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами выявления, оценки и анализа сложных взаимосвязей между экономическими показателями</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами корреляционного и регрессионного анализа</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами исследования моделей, основанных на данных пространственных выборок и временных рядов прогнозирования и предсказания</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами выявления, оценки и анализа сложных взаимосвязей между экономическими показателями</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами корреляционного и регрессионного анализа</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет методами</p>
--	--	--	--	---

					исследования моделей, основанных на данных пространственных выборок и временных рядов
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать:</b> этапы процесса коммуникации, его типы, структуру, особенности в деловой среде; <b>Уметь:</b> выделять особенности различных групп сотрудников в коллективе; <b>Владеть:</b> практическими приемами командообразования для различных групп;	Самостоятельная работа, производственная практика, вкр	ИДЗ; НИРС; Зач; Зп	<b>Пороговый уровень:</b> <b>Знать:</b> основные этапы процесса коммуникации, его типы, структуру; <b>Уметь:</b> выделять особенности различных групп сотрудников в коллективе; <b>Владеть:</b> подбирает определенные приемы командообразования для различных групп; <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности коммуникационного процесса в деловой среде; <b>Уметь:</b> подбирать индивидуальные методы, способы управления; <b>Владеть:</b> приемами образовывать команды в зависимости от необходимости решения возникающих проблем;
ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> теоретическое представление о системе органов и должностных лиц местного самоуправления и об их правовом статусе; объеме прав	Самостоятельная работа, производственная практика, вкр	ИДЗ; НИРС; Зач; Зп	<b>Пороговый уровень:</b> <b>Знать:</b> Особенности местного самоуправления в сферах, на которые распространяется юрисдикция органов и должностных лиц местного самоуправления <b>Уметь:</b> правильно составлять и оформлять юридические документы <b>Владеть:</b> основными нормативными

		<p>граждан по непосредственному участию в осуществлении местного самоуправления через демократические формы закрепленных в законодательстве РФ;</p> <p><b>Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками принятия типовых решений в управлении в органах государственной власти и местного самоуправления;</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками принятия</p>		<p>документами категориями юриспруденции</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> приемы разработки и методы выбора альтернатив при принятии управленческих решений в органах власти и местного самоуправления</p> <p><b>Уметь:</b> принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p><b>Владеть:</b> спецификой системы российского права и содержания основных его институтов</p>
--	--	--	--	---

		<p>типовых решений в управлении в органах государственной власти и местного самоуправления;</p>			
ОК-7	<p>способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b> способы и формы оценки результатов труда, структуру коллективной работы, ее достоинства и недостатки;  <b>Уметь:</b> формировать различные подходы к определению направлений развития;  <b>Владеть:</b> приемами определения степени ответственности за результаты труда в зависимости от задания, ситуаций и индивидуальных особенностей работников</p>	<p>Самостоятельная работа, производственная практика, вкр</p>	<p>ИДЗ;  НИРС;  Зач; Зп</p>	<p><b>Пороговый уровень:</b>  <b>Знать:</b> основы и понятия коллективной работы, социальной и индивидуальной ответственности;  <b>Уметь:</b> определять степень ответственности за результаты труда в зависимости от задания, ситуаций и индивидуальных особенностей работников;  <b>Владеть:</b> способами определения результатов труда  <b>Повышенный уровень:</b>  <b>Знать:</b> основы и понятия коллективной работы, социальной и индивидуальной ответственности;  <b>Уметь:</b> определять степень ответственности за результаты труда в зависимости от задания, ситуаций и индивидуальных особенностей работников;  <b>Владеть:</b> способами определения результатов труда</p>

<p>ОПК-1</p>	<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b>Знать:</b> способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;  <b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;  <b>Владеть:</b> навыками решения стандартных задач</p>	<p>Самостоятельная работа, производственная практика, вкр</p>	<p>ИДЗ; НИРС; Зач; Зп</p>	<p><b>Пороговый уровень:</b>  <b>Знать:</b> способы решения стандартных задач профессиональной деятельности;  <b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности;  <b>Владеть:</b> навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности;  <b>Повышенный уровень:</b>  <b>Знать:</b> способы применения информационно-коммуникационных технологий и требований информационной безопасности к решению задач профессиональной деятельности;  <b>Уметь:</b> применять полученные знания в области информационно-коммуникационных технологий и требований информационной безопасности к решению задач профессиональной деятельности;  <b>Владеть:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий и требований информационной безопасности к решению задач профессиональной деятельности;</p>
--------------	--	---	---	---------------------------	---

		<p>профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>			
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p><b>Знать:</b> основные источники получения информации о социально-экономических процес</p>	Самостоятельная работа, производственная практика, вкр	ИДЗ; НИРС; Зач; Зп	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> Имеет представление об основных источниках информации и о социально-экономических процессах и явлениях</p> <p><b>Знать:</b> Способен осуществлять поиск инфор</p>

		<p>сах и явлениях</p> <p><b>Уметь:</b> использовать изученные методики сбора и обработки информации в анализе социально-экономических явлений с целью адекватной оценки конкретных ситуаций</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками разработки основных этапов наблюдения за развитием социально-экономических процессов и явлений</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками и средствами выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>		<p>мации, проверку ее качественных характеристик, а также ее обработку с целью создания условий для правильной оценки исследуемых фактов, событий и явлений</p> <p><b>Уметь:</b> Применяет адекватные случаю методики сбора и обработки информации</p> <p><b>Уметь:</b> Способен выявлять условия и предпосылки успешного проведения исследования: обоснованность постановки проблемы; актуальность и осуществимость ее разработки; возможность внедрения результатов в практику, а также определенность в целях, задачах, предмете, объекте исследования</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками составления программы наблюдения за любыми социально-экономическими процессами и явлениями</p> <p><b>Владеть:</b> Обладает навыками анализа внешней среды</p> <p><b>Владеть:</b> Обладает навыками анализа платежного баланса, межотраслевого баланса, международной инвестиционной позиции и счетов Снс в различных категориях оценки, проведения сопоставлений на основе показателей, измеренных в различных макроэкономических системах</p>
--	--	---	--	--

				<p><b>Владеть:</b> Обладает навыками оценки информации и подготовки принятия решения</p> <p><i><b>Повышенный уровень</b></i></p> <p><b>Знать:</b> Знает основные требования, предъявляемые к информации: полнота, достоверность, своевременность предоставления и общедоступность</p> <p><b>Знать:</b> Обладает совокупностью мыслительных операций, осуществляемых в определенной последовательности с использованием аналитических средств, приводящих к достижению целей и задач исследования</p> <p><b>Уметь:</b> Корректно использует изученные методики сбора и обработки информации, способен адекватно оценить конкретную ситуацию, выявить и исправить ошибки</p> <p><b>Уметь:</b> Старательно выявлять и отбрасывать сведения, поступившие из не заслуживающих доверия источников</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками проведения наблюдения за любыми социально-экономическими процессами и явлениями</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет особенностями документирования, накопления, сбережения, интеграции информационных данных в различных звеньях системы</p>
--	--	--	--	---

					<p>управления в целях рационального и эффективного осуществления управленческой деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет профессиональными навыками и средствами определения тенденций изменения показателей и их прогнозирования</p> <p><b>Владеть:</b> Обладает навыками приведения разрозненных сведений в логически обоснованную систему зависимостей (пространственно-временных, причинно-следственных и иных), позволяющих дать правильную оценку, как всей совокупности фактов, так и каждому из них в отдельности</p>
ОПК-3	Способен выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p><b>Знать:</b> способы выявления и формулирования актуальных научных проблем; методы разработки программ научных исследований и разработок, организации их выполнения; организационно-управленческие</p>	Самостоятельная работа, производственная практика, вкр	ИДЗ; НИРС; Зач; Зп	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> трактовки метода в экономической науке</p> <p>Способен разработать логическую структуру</p> <p>Знает последовательность разработки плана и структуры</p> <p>Определяет научную разработанность</p> <p>Знает категориальный аппарат</p> <p>Знает систему принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности</p> <p>Знает методики поиска и сбора информации</p> <p>Знаком с методами анализа</p>

		<p>ские модели процессов, явлений и объектов, оценку и интерпретацию результатов;</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний; выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; обрабатывать полученные результаты,</p>		<p>и систематизации информации по теме исследования</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет разграничивать общие особенности и конкретные методы научных исследований.</p> <p>Умеет выбрать тему</p> <p>Умеет выбирать из различных типов классификации методы соответствующие типу исследования.</p> <p>Умеет выполнять и решать проблемы, возникающие при исследовании.</p> <p>Умеет обрабатывать самостоятельно полученные данные, анализировать и синтезировать информацию из опубликованных источников</p> <p>Умеет разрабатывать и проверять гипотезы</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>Способен выработать основную идею (подход) к решению проблемы</p> <p>Способен определить тип исследования</p> <p>Владеет навыками работы с библиографическим списком</p> <p>Способен апробировать полученные результаты в формах публичных докладов и выступлений, дискуссий.</p> <p>Способен составить реферат, научную статью.</p> <p>Способен апробировать полученные результаты в формах публичных докладов и выступлений.</p> <p>Способен посмотреть на</p>
--	--	--	--	---

		<p>анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных; вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати; изменять при необходимости, направление профессиональной</p>			<p>свою профессиональную деятельность с другой стороны.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b>  Знает альтернативные трактовки метода в экономической науке  средства, методы деятельности, ее результат  Знает последовательность разработки плана, структуры и логики исследования  Знает различные типы классификации методов  Знает категориальный аппарат, с выявлением ключевых терминов  Знает систему принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности построения теоретической и практической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b>  Умеет выбрать тему и обосновать ее актуальность  Умеет разграничивать общие, особенности и конкретные методы научных исследований.  Умеет выбирать из различных типов классификации методов, методы в совокупности образующие методологию  Умеет разрабатывать категории на основе выявления связей между</p>
--	--	--	--	--	--

		<p>деятельности в рамках экономики, как области знаний и практических навыков;</p> <p><b>Владеть:</b> методами и инструментами проведения исследований и анализа их результатов; способностью поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; способностью подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций; и требующие углубленных профессиональных знаний; выбирать необходимые методы исследования, модифицировать</p>		<p>переменными и устанавливать силы связи между ними</p> <p>Умеет разрабатывать и проверять гипотезы.</p> <p>Умеет разграничивать общие и частные особенности и конкретные методы научных исследований</p> <p>Умеет обрабатывать самостоятельно полученные данные.</p> <p>Умеет вести дискуссии, а также знаком с основными приемами рецензирования (в форме письменного или устного рецензирования).</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>Определяет научную работанность при акцентировании и выявлении нерешенных проблем</p> <p>Способен разработать несколько идей (подходов) к решению проблемы</p> <p>Способен разработать логическую структуру, включающую в себя ряд компонентов: субъект, объект, предмет, формы, средства, методы деятельности, ее результат</p> <p>Владеет навыками работы с библиографическим списком с привлечением современных информационных технологий</p> <p>Способен апробировать полученные результаты в формах публичных докладов и выступлений, дискуссий, а также в форме письменного или</p>
--	--	--	--	---

		<p>существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных; вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечение</p>		<p>устного рецензирования. Способен составить реферат, научную статью, научный отчет доклад, выступить на научных семинарах, тематических чтениях. Способен анализировать и синтезировать информацию из опубликованных источников.</p>
--	--	--	--	--

		<p>м современных средств редактирования и печати;</p> <p>изменять при необходимости, направление профессиональной деятельности в рамках экономики, как области знаний и практических навыков;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>информационных технологий;</p> <p>представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>изменять при необходимости, направление профессиональной деятельности в рамках экономики, как области знаний и практических навыков;</p> <p><b>Владеть:</b> методами и инструментами проведения исследований и анализа их результатов; способностью поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; способностью подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций;</p> <p><b>Владеть:</b> методами и инструментами проведения исследований и анализа</p>			
--	--	---	--	--	--

		их результатов; способностью поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; способностью подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций			
ОПК-4	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность	<b>Знать:</b> сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности в профессиональной деятельности, ее значимости; <b>Уметь:</b> определять организационно-управленческие	Самостоятельная работа, производственная практика, вкр	ИДЗ; НИРС; Зач; Зп.	<b>Пороговый уровень:</b> <b>Знать:</b> сущность организационно-управленческого решения, этапы процесса принятия решения, виды организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; <b>Уметь:</b> выделять основные этапы принятия организационно-управленческих решений, их альтернативы; <b>Владеть:</b> способами оценивания результатов принятых решений; <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности принятия организационно-управленческих решений, их профессиональную значимость; <b>Уметь:</b> определять последствия организационно-

		<p>альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и значимость в профессиональной деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> приемами оценки результатов и последствий принятых организационно-управленческих решений</p>			<p>управленческих решений с позиции их эффективности и значимости в профессиональной деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> приемами оценки качества, последствий и степени ответственности за результаты принятых решений в профессиональной деятельности бухгалтерского учета;</p> <p><b>Владеть:</b> методами расчета показателей рентабельности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования бюджета капиталовложений фирмы;</p>
					<p><b>Владеть:</b> Оценка научной и прикладной значимости своих разработок</p>

ПК-4	Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p><b>Уметь:</b> Строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p><b>Уметь:</b> Прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро - и макроуровне</p> <p><b>Владеть:</b> Методами и приемами анализа</p>	Самостоятельная работа, производственная практика, вкр	ИДЗ; НИРС; Зач; Зп	<p><b>Пороговый уровень</b> <b>Знать:</b> Знает элементы линейной алгебры: матрицы, операции над матрицами, определитель и ранг матрицы, обратная матрица, системы линейных уравнений</p> <p><b>Знать:</b> Знает элементы теории вероятностей и математической статистики: случайные события, случайные величины и их числовые характеристики, выборки и их характеристики</p> <p><b>Знать:</b> Знает элементы математического анализа: элементарные функции и их графики, дифференциальное и интегральное исчисление функций одной переменной</p> <p><b>Знать:</b> Знает основные понятия, особенности эконометрического метода, основные этапы построения и сопровождения эконометрических моделей</p> <p><b>Знать:</b> Знает взаимосвязи экономических переменных</p> <p><b>Знать:</b> Знает виды и типы эконометрических моделей</p> <p><b>Знать:</b> Знает методы построения эконометриче-</p>
------	---	--	--	--------------------------	---

экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

**Владеть:**  
Современной методикой построения эконометрических моделей

ских моделей

**Знать:** Знает понятия прогноза, прогнозирования и методы прогнозирования

**Уметь:** Умеет выбирать соответствующие эконометрические модели для анализа конкретных микро и макроэкономических процессов и явлений

**Уметь:** Умеет строить различные виды эконометрических моделей на основе пространственных и временных совокупностей

**Уметь:** Уметь проводить оценку значимости отдельных параметров и модели в целом, а также их содержательную интерпретацию

**Уметь:** Умеет осуществлять выбор метода прогнозирования

**Уметь:** Умеет использовать построенные модели для прогнозирования и предсказания

**Владеть:** Владеет методами выявления, оценки и анализа сложных взаимосвязей между экономическими показателями

**Владеть:** Владеет методами корреляционного и регрессионного анализа

**Владеть:** Владеет методологией и методикой построения эконометрических моделей, как для анализа состояния, так и для оценки закономерностей развития указанных систем

**Владеть:** Владеет эконометрическими компьютерными пакетами

***Повышенный уровень***

**Знать:** Знает элементы математического анализа: элементарные функции и их графики, дифференци-

проверки статистических гипотез

**Знать:** взаимосвязи экономических переменных

**Знать:** виды и типы эконометрических моделей

**Знать:** методы построения эконометрических моделей

**Знать:** методологию спецификации и идентификации моделей

**Знать:** методы оценки искажающих эффектов в эконометрических моделях

**Знать:** основные понятия, особенности эконометрического метода, основные этапы построения и сопровождения эконометрических моделей

**Знать:** задачи, функции и принципы прогнозирования

**Знать:** классификацию прогнозов

**Знать:** методы прогнозирования и их классификацию

**Знать:** компьютерные пакеты ПО, предназначенные для применения различных методов прогнозирования

**Уметь:** выявлять наличие или отсутствие взаимосвязей между экономическими переменными

**Уметь:** выбирать соответствующие эконометрические модели для анализа конкретных микро и макроэкономических процессов и явлений

**Уметь:** Умеет строить различные виды эконометрических моделей на основе пространственных и временных совокупностей

**Уметь:** Уметь проводить оценку значимости отдельных параметров и модели в целом, а также их

					<p>соответствующие эконометрические модели для анализа конкретных микро и макроэкономических процессов и явлений</p> <p><b>Уметь:</b> строить различные виды эконометрических моделей на основе пространственных и временных совокупностей</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку значимости отдельных параметров и модели в целом, а также их содержательную интерпретацию</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять и устранять в эконометрических моделях искажающие эффекты (автокорреляцию, гетерогедастичность, мультиколлинеарность)</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор метода прогнозирования</p> <p><b>Уметь:</b> применять интуитивные методы прогнозирования</p> <p><b>Уметь:</b> применять формализованные методы прогнозирования</p> <p><b>Уметь:</b> использовать построенные модели для прогнозирования и предсказания</p> <p><b>Владеть:</b> методами выявления, оценки и анализа сложных взаимосвязей между экономическими показателями</p> <p><b>Владеть:</b> методами корреляционного и регрессионного анализа</p> <p><b>Владеть:</b> методами исследования моделей, основанных на данных про</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>странственных выборок и временных рядов</p> <p><b>Владеть:</b> методологией и методикой построения эконометрических моделей, как для анализа состояния, так и для оценки закономерностей развития указанных систем</p> <p><b>Владеть:</b> эконометрическими компьютерными пакетами</p>
ПК-5	<p>Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p><b>Знать:</b> содержание и состав бухгалтерской отчетности</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской отчетности</p>	<p>Самостоятельная работа, производственная практика,</p>	<p>ИДЗ; НИРС; Зач; Зп</p>	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> знает содержание всех форм отчетности</p> <p><b>Уметь:</b> обобщает и интерпретирует информацию, полученную в результате анализа</p> <p><b>Уметь:</b> оценивает текущее финансовое положение организации с учетом проведенного анализа</p> <p><b>Владеть:</b> ставит задачу анализа и рассчитывает показатели эффективности принимаемых управленческих решений</p> <p><b>Владеть:</b> формирует информационную базу и использует все возможные информационные источники финансовой информации о внутренней и внешней среде любого хозяйствующего субъекта</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> знает особенности составления консолидированной отчетности</p> <p><b>Знать:</b> понимает последствия изменений отделе</p>

					<p>ных показателей отчетности на результаты анализа</p> <p><b>Уметь:</b> переформатирует финансовую отчетность с целью повышения ее информативности</p> <p><b>Уметь:</b> составляет аналитические отчетные</p>
ПК-6	<p>Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p><b>Знать:</b> методы и способы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p> <p><b>Уметь:</b> использовать изученные методики сбора и обработки информации в анализе социально-экономических явлений с целью адекватной оценки конкретных ситуаций</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять основные тенденции изменения социально-экономиче</p>	<p>Самостоятельная работа, производственная практика,</p>	<p>ИДЗ; НИРС; Зач; Зп</p>	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> знает базовые классификации систем социально-экономических показателей</p> <p><b>Знать:</b> знает суть метода сводки и группировки, табличного и графического методов</p> <p><b>Уметь:</b> умеет составить план статистического исследования реальной экономической ситуации, сформировать круг характеризующих ее исходных показателей</p> <p><b>Уметь:</b> умеет оценить влияние и взаимодействие различных факторов, их интенсивность</p> <p><b>Уметь:</b> знает базовые современные статистико-математические методы</p> <p><b>Уметь:</b> знает основные принципы применения информационных технологий</p> <p><b>Владеть:</b> владеет современными методами и технологиями обработки большого массива данных</p> <p><b>Владеть:</b> владеет навыками получения обобщенных</p>

		<p>ских показателей с применением современных статистико-математических методов и информационных технологий</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками и средствами выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>		<p>характеристик после проведения статистической сводки</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> знает основные классификации отечественных и зарубежных систем социально-экономических показателей</p> <p><b>Знать:</b> знает методы ретрополяции, интерполяции и экстраполяции данных</p> <p><b>Уметь:</b> умеет прогнозировать возможные социально-экономические последствия складывающихся ситуаций</p> <p><b>Уметь:</b> умеет адекватно оценить конкретную ситуацию</p> <p><b>Уметь:</b> умеет применять современные методы и технологии для выявления тенденций развития социально-экономических явлений</p> <p><b>Уметь:</b> умеет провести целенаправленный анализ и содержательно интерпретировать полученные показатели на базе своих профессиональных представлений и навыков</p> <p><b>Владеть:</b> обладает навыками анализа платежного баланса, межотраслевого баланса, международной инвестиционной позиции и счетов СНС в различных категориях оценки, проведения сопоставлений на основе показателей, изме</p>
--	--	--	--	--

					<p>ренных в различных макростатистических системах</p> <p><b>Владеть:</b> владеет профессиональными навыками и средствами определения тенденций изменения показателей и их прогнозирования</p>
ПК-7	<p>Способен используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p><b>Знать:</b> Закономерности и анализ функционирования современной экономики на макро- и микроуровне</p> <p><b>Знать:</b> Основы построения, расчета и анализа современной и международных системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне</p> <p><b>Уметь:</b> Ориентироваться в мировом историческом процессе анализа и про</p>	<p>Самостоятельная работа, производственная практика</p>	<p>ИДЗ; НИРС; Зач; Зп</p>	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>Знать:</b> знает методы социально-экономического анализа</p> <p><b>Знать:</b> знает основы построения современной и международной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне</p> <p><b>Уметь:</b> умеет ориентироваться в мировом историческом процессе</p> <p><b>Уметь:</b> умеет применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне</p> <p><b>Уметь:</b> умеет выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций</p> <p><b>Уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать</p>

		<p>цессы и явления, происходящие в обществе  <b>Уметь:</b> Применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач  <b>Уметь:</b> Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и</p>			<p>финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений  <b>Уметь:</b> анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей  <b>Уметь:</b> осуществлять поиск информации по полученному заданию и сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач  <b>Уметь:</b> умеет строить на</p>
--	--	---	--	--	---

ПК-8	<p>Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p><b>Знать</b> : основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических задач  <b>Уметь</b>: осуществлять выбор средств для обработки экономических данных  <b>Уметь</b>: представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, статьи  <b>Владеть</b>: владеть навыками современного математического инструментария для решения экономических задач  <b>Владеть</b>: современными методами сбора, обработки и анализа э</p>	<p><b>Самостоятельная работа, производственная практика</b></p>	<p>ИДЗ;  НИРС;  Зач;  Зп</p>	<p><b>Пороговый уровень</b>  <b>Знать</b>: основы математического анализа необходимые для решения экономических задач  <b>Уметь</b>: осуществлять выбор средств для обработки экономических данных  <b>Уметь</b>: представлять результаты аналитической работы в виде выступления  <b>Владеть</b>: навыками современного математического инструментария для решения экономических задач  <b>Владеть</b>: современными методами обработки экономических данных  <b>Повышенный уровень</b>  <b>Знать</b>: основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических задач  <b>Уметь</b>: осуществлять выбор средств для обработки экономических данных  <b>Уметь</b>: представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, статьи  <b>Владеть</b>: навыками современного математического</p>
------	---	---	---	--	--

		и социальных данных			инструментария для решения экономических задач <b>Владеть:</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
--	--	---------------------	--	--	--

\* Индекс и формулировка компетенции из ФГОС

\*\***Технологии формирования:** лекция, самостоятельная работа, семинар, лабораторные работы, практические занятия, производственная практика, выполнение ВКР

\*\*\* **Форма оценочного средства:** коллоквиум Кл; контрольная работа Кнр; собеседование Сб; тестирование письменное, компьютерное ТСП, ТСК; типовой расчет Тр; индивидуальные домашние задания ИДЗ; выполнение расчетно-графических работ (%) РГР; внеаудиторное чтение (в тыс. знаков) Вч; реферат Реф; эссе Э; защита лабораторных работ ЗРЛ; курсовая работа КР; курсовой проект КП; научно-исследовательская работа НИРС; отчеты по практикам ОП; зачет Зач; экзамен Экз; государственный экзамен ГЭ; защита практики Зп; выступление на семинаре С; защита выпускной квалификационной работы З вкр.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценкой за отчет является дифференцированный зачет с оценкой.

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	91-100	76-90	61-75	0-60
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

### Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
Хорошо (базовый уровень)	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания и т.д.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

### Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, логичность и правильность ответов на вопросы при	При защите отчета студент продемонстрировал всесторонние, систематизированные, глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положи-

	защите;	тельный отзыв от руководи- теля.
Хорошо (базовый уровень)	4. Ориентирование в нормах, регулирующих деятельность организа- ции – объекта практики; 5. Знание специфики деятельности организа- ции т.д.	Студент твердо знает мате- риал, грамотно и по суще- ству излагает его, умеет применять полученные зна- ния на практике, но допус- кает в ответе некоторые не- точности, которые может устранить с помощью до- полнительных вопросов преподавателя. Студент по- лучил положительный отзыв от руководителя.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студент показал фрагмен- тарный, разрозненный ха- рактер знаний, недостаточно правильно формулировал базовые понятия, но может применить полученные зна- ния по образцу в стандар- тной ситуации. Студент по- лучил положительный отзыв от руководителя.
Неудовлетворительно (уровень не сформир- ован)		Студент не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не уме- ет использовать полученные знания при решении типо- вых практических задач. В отзыве руководителя име- ются существенные крити- ческие замечания.

#### Оценивание письменного отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уро-	1. Соответствие	Выполнены все требования к написанию отчета: содер-

вень)	<p>содержания разделов отчета по практике заданию;</p> <p>2. Степень раскрытия сущности вопросов;</p> <p>3. Соблюдение требований к оформлению отчета.</p>	<p>жание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объем. Умело использована профессиональная терминология. Соблюдены требования к внешнему оформлению отчета.</p>
Хорошо (базовый уровень)		<p>Основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, материал изложен не полно, не выдержан объем отчета, имеются упущения в оформлении.</p>
Удовлетворительно (пороговый уровень)		<p>Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности, разделы отчета освещены частично, допущены ошибки в содержании, отсутствуют выводы.</p>
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		<p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Задачи практики не раскрыты, использованная информация отрывисты, много заимствований, информация, представленная в отчете, не внушает доверия или не представлена совсем.</p>

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

##### Перечень заданий /вопросов

1. Анализ объема производства и реализации продукции.
2. Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции.
3. Анализ ассортимента и структуры продукции предприятия.
4. Анализ объема, ассортимента и качества продукции.
5. Анализ качества и конкурентоспособности продукции.
6. Анализ и выявление резервов роста объема производства и реализации продукции.
7. Анализ и прогнозирование объема продаж.
8. Анализ и оценка эффективности сбыта продукции в рыночных условиях.
9. Анализ спроса на продукцию (работы, услуги) и разработка стратегии развития организации.
10. Маркетинговый анализ деятельности организации.
11. Особенности анализа товарооборота (на примере торговой организации).
12. Анализ основных средств организации и пути улучшения их использования.
13. Анализ эффективности использования производственного оборудования и его значение для интенсификации производства.
14. Анализ и оценка эффективности использования основных средств.
15. Анализ обеспеченности организации основными средствами.
16. Пути и способы выявления резервов повышения эффективности использования основных фондов.
17. Анализ и оценка эффективности использования материальных ресурсов.
18. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами.
19. Анализ материалоемкости продукции.
20. Пути и способы выявления резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов.
21. Отраслевые особенности анализа материальных ресурсов (на примере торговой, строительной, бюджетной или др. организации).
22. Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами.
23. Анализ использования рабочего времени в организации.
24. Анализ трудоемкости продукции и выявление резервов ее снижения.
25. Анализ производительности труда и выявление резервов ее повышения.
26. Анализ и оценка эффективности использования трудовых ресурсов организации.
27. Анализ формирования и использования фонда оплаты труда.
28. Анализ и оценка эффективности расходования средств на оплату труда.
29. Анализ и оценка эффективности использования оборотных средств.
30. Анализ оборачиваемости оборотных средств и выявление резервов ее ускорения.
31. Анализ себестоимости продукции.
32. Анализ и управление затратами в современных условиях.
33. Анализ издержек обращения в торговле.
34. Анализ структуры и динамики себестоимости продукции.
35. Анализ прямых материальных и трудовых затрат.

36. Анализ косвенных затрат.
37. Анализ прямых затрат предприятия по элементам и статьям калькуляции.
38. Анализ материальных затрат и выявление резервов их снижения.
39. Анализ потерь от брака в организации.
40. Выявление и анализ непроизводительных расходов и потерь в организации.
41. Применение системы производственного учета «Директ-костинг» для целей экономического анализа.
42. Использование маржинального анализа для принятия управленческих решений.
43. Обоснование управленческих решений с помощью маржинального анализа.
44. Особенности анализа внешнеэкономической деятельности предприятий.
45. Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов.
46. Сравнительный анализ деятельности структурных подразделений организации.
47. Оценка технического уровня предприятия и анализ возможностей его повышения.
48. Анализ и оценка уровня организации производства на предприятии.
49. Анализ и оценка уровня организации труда на предприятии.
50. Анализ и оценка уровня управления на предприятии.
51. Оценка эффективности инвестиций предприятия.
52. Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта.
53. Использование экономического анализа для прогнозирования деятельности организации.
54. Комплексный экономический анализ эффективности использования ресурсов предприятия.
55. Анализ доходов и расходов организации.
56. Анализ чистой прибыли организации.
57. Факторный анализ прибыли от продаж.
58. Анализ и оценка рентабельности организации.
59. Оценка финансового состояния организации.
60. Анализ и прогноз финансового состояния организации

Независимо от предметной области, выполнение задания по практике предполагает решений следующих задач, которые должны найти отражение в основной части отчета по практике:

1. Выбрать тему научного исследования и согласовать её с руководителем научно-исследовательской работы.
2. Составить примерное содержание теоретического раздела курсовой работы и согласовать его с руководителем.
3. Дать краткую характеристику объекта и предмета научного познания.
4. Произвести подборку и составить список использованных источников по теме исследования.
5. Собрать эмпирические данные и их интерпретировать.

6. Написать научный доклад.
7. Составить презентацию научного доклада.
8. Принять участие в научно-практической конференции по проблеме исследования и/или в научно-исследовательском семинаре кафедры по проблеме исследования.
9. Собрать соответствующие приложения материалов, связанные с выполнением производственной практики (научно-исследовательской работы).

## **ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА**

<b>Перечень вопросов</b>
<p>Контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики (НИР) во время защиты отчета о прохождении практики:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Назовите методы научного исследования, использованные при выполнении НИР.</li><li>2. Назовите объект и предмет исследования НИР.</li><li>3. Назовите отечественных авторов, чьи научные труды использованы при решении задач практики.</li><li>4. Назовите зарубежных авторов, чьи научные труды использованы при решении задач практики.</li><li>5. Какие современные отечественные и зарубежные источники информации использовались при решении задач НИР?</li><li>6. Назовите требования к оформлению отчета о НИР.</li><li>7. Какие современные технические средства обработки информации использовались при решении задач НИР?</li><li>8. Какие современные информационные технологии обработки информации были применены при НИР?</li><li>9. Какие официальные интернет ресурсы проработаны с целью поиска</li></ol>

необходимой информации для решения задач практики.

10. Охарактеризуйте место и роль предприятия (организации) в экономике местного и / или регионального уровня.

11. Дайте краткую характеристику основным элементам внутренней

12. Перечислите функции, которые Вы выполняли на данном рабочем месте в качестве стажера.

13. Кратко раскройте основные проблемы, выявленные во время проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия – места прохождения практики.

14. Раскройте основные рекомендации, предложенные Вами руководству предприятия (организации), направленные на улучшение финансово-хозяйственной деятельности.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Оценивание осуществляется в соответствии с п.2 ФОСов.

Основанием для допуска студента к зачету (аттестации) по практике являются полностью оформленные отчет и дневник по учебной практике. Дата и время зачета устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Зачет проходит в форме защиты студентом отчета по практике перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой экономики. Защита отчета о практике проводится публично, в присутствии студенческой группы. Процедура защиты включает короткий доклад студента (5-7 минут), в обязательном порядке сопровождаемый компьютерной презентацией, и ответы на контрольные вопросы, представленные в п.3 ФОСов. В результате защиты отчета о практике студент получает зачет с оценкой. Оценивание осуществляется в соответствии с п.2 ФОСов.

Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента и дневник студента по практике. Оценку зачета по учебной практике вносят также в приложение к диплому.

Студент, не явившийся на защиту отчета о практике в установленное утвержденным графиком защиты время без уважительной причины, подтвержденной документально, получает оценку «неудовлетворительно».

Студент, не выполнивший программу практики или получивший отрицательный отзыв о работе со стороны организации – базы практики или недо-

влетворительную оценку при защите отчета, представляется к отчислению за невыполнение учебного плана как имеющий академическую задолженность. В случае невыполнения программы практики по уважительной причине, подтвержденной документально, студент может быть направлен на практику вторично, в свободное от учебы время.

